

Số: 19 /KH- THCSCTBD

Cấp Tiến, ngày 19 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại tố cáo năm học 2023-2024

Căn cứ Luật khiếu nại 2011, Luật tố cáo số 25/2018, Luật tiếp công dân số 42/2013, Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 “ Nghị định quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân ”;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GD&ĐT Tiên Lãng năm học 2023-2024;

Thực hiện kế hoạch năm học 2023-2024 của nhà trường;

Trường THCS Cấp Tiên-Bạch Đăng xây dựng kế hoạch công tác tiếp dân giải quyết khiếu nại tố cáo năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

Hướng dẫn công dân, PHHS và cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo và nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

Tiếp nhận các thông tin, kiến nghị, phản ánh, góp ý về những vấn đề có liên quan đến chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, công tác quản lý điều hành của Trường THCS Cấp Tiên-Bạch Đăng.

Tiếp nhận các khiếu nại, tố cáo kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng nhà trường để xem xét, giải quyết hoặc trả lời công dân theo đúng quy định của pháp luật.

II. Nội dung

1. Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng và nhà nước đối công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Tổ chức quán triệt trong toàn cơ quan về chỉ thị 35/CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”. Kế hoạch triển khai thực hiện chỉ thị 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”. Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị định 64/2014 ngày 26/6/2014 “Nghị định quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân”

2. Xây dựng quy định về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của Pháp luật và phù hợp với đặc điểm, tình hình của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng

Tổ chức thực hiện quy định về tiếp công dân và giải quyết Khiếu nại, tố cáo: Theo Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo 2011 ngày 11/11/2011, Luật tiếp công dân 2013 ngày

25/11/2013, Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014” Nghị định quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân”

Thực hiện công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo công khai, minh bạch, chính xác, kịp thời theo đúng thẩm quyền, đúng thời gian và quy định của pháp luật bao gồm việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết, trả lời đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện thủ tục tiếp nhận thông tin đơn giản, thuận tiện.

Tổ chức tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về luật khiếu nại, luật tố cáo.

Cập nhật hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo nhằm chuẩn hóa, nâng cao chất lượng thông tin, báo cáo, đáp ứng yêu cầu chỉ đạo, điều hành công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Kiện toàn tổ chức bộ máy làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Hiệu trưởng (BGH) lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của nhà trường, trực tiếp thực hiện việc tiếp công dân vào ngày thứ 2 của tuần 1 (CS1); thứ 3(CS2) và tuần 2; tuần 4 vào thứ 4(CS1); thứ 6 (CS2) trong mỗi tháng tại phòng Hiệu trưởng(CS1) và phòng tiếp dân (CS2), ngoài ra thực hiện tiếp công dân đột xuất nếu có.

Ban thanh tra nhân dân: theo dõi, đôn đốc thực hiện kế hoạch, tổng hợp tình hình thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tổng hợp báo cáo định kỳ.

Các bộ phận: Văn phòng, Công đoàn, Đoàn thanh niên, tùy chức năng nhiệm vụ có trách nhiệm tham mưu, giải quyết kịp thời những nội dung khiếu nại, tố cáo liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, báo cáo kịp thời đến Hiệu trưởng (BGH).

III. Tổ chức thực hiện:

Kế hoạch được thông qua Chi bộ, BGH và thông tin trực tiếp, công khai đến toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên và các bậc phụ huynh. Căn cứ nội dung kế hoạch yêu cầu các bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Hội cha mẹ HS;
- Các bộ phận, đoàn thể;
- Lớp trưởng các lớp;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hương

