

UBND HUYỆN VĨNH BẢO  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /GDĐT

Vĩnh Bảo, ngày tháng 10 năm 2023

V/v tăng cường công tác quản lý, chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm từ năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, TH, TH&THCS, THCS.

Căn cứ Văn bản số 2377/UBND-VX, ngày 30/9/2023 về việc thực hiện ý kiến của Thường trực Thành ủy tại Công văn số 6779- CV/VPTU ngày 29/9/2023 về việc tình trạng dạy thêm, học thêm, phối hợp liên kết giáo dục, việc thu chi trong trường học; Công văn số 2377/UBND-VX ngày 30/9/2023 của UBND thành phố Hải Phòng về việc chấn chỉnh việc dạy thêm, học thêm, phối hợp liên kết giáo dục, việc thu chi trong trường học;

Thực hiện chỉ đạo của Văn bản số 1155/CV-HU ngày 03/10/2023 của Thường trực Huyện ủy; Công văn 2716/SGDĐT-TrH ngày 03/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tăng cường công tác quản lý, chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm từ năm học 2023-2024;

Phòng GDĐT đề nghị UBND các xã thị trấn; yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, TH, THCS (gọi tắt là các cơ sở giáo dục) trên địa bàn huyện có tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm thực hiện các nội dung, cụ thể như sau:

**1.** Các cơ sở giáo dục thông tin, tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh hiểu đầy đủ về các quy định đối với dạy thêm, học thêm nhằm:

a) Nâng cao ý thức trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ quản lý và giáo viên trong hoạt động dạy thêm, học thêm;

b) Nâng cao nhận thức của phụ huynh và học sinh hiểu và thực hiện đúng, đủ quyền được tham gia và không tham gia học thêm.

**2.** Tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường phải bảo đảm: Đúng quy định của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GDĐT về việc công bố hết hiệu lực các Điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17; Quyết định số 2050/2012/QĐ-UBND ngày 21/11/2012 của UBND thành phố Hải Phòng quy định về việc dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Quyết định số 19/2020/QĐ-UBND ngày 03/8/2020 của UBND về việc bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật. Trong đó, việc tổ chức dạy thêm, học thêm cần lưu ý:

a) Không ảnh hưởng đến các hoạt động giáo dục của nhà trường; tuyệt đối không cắt giảm nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông chính khóa để đưa vào giờ dạy thêm; không dạy thêm trước những nội dung trong chương trình

giáo dục phổ thông chính khóa; không bố trí giờ dạy thêm xen kẽ giữa các tiết học chính khóa trong mỗi buổi học cùng một đối tượng học sinh; học sinh trong cùng một lớp dạy thêm, học thêm phải có học lực tương đương nhau; khi xếp học sinh vào các lớp dạy thêm, học thêm phải căn cứ vào học lực của từng học sinh.

b) Thực hiện nghiêm quy định tối đa số buổi, số tiết học thêm trong tuần đối với mỗi khối học để không gây quá tải về thời gian học tập và khả năng tiếp thu của người học.

c) Tuyệt đối không dạy thêm đối với học sinh tiểu học, trừ các trường hợp: Bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống; không tổ chức dạy thêm đối với học sinh đã được nhà trường tổ chức dạy học 02 buổi/ngày; không tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường ngoài 19h30' hằng ngày và ngày Chủ nhật

d) Chỉ dạy thêm khi học sinh thực sự có nhu cầu, tự nguyện và được sự đồng ý của gia đình. Không được ép buộc gia đình học sinh, học sinh học thêm dưới bất cứ hình thức nào, đặc biệt không để xảy ra tình trạng phụ huynh, học sinh làm đơn, đăng ký học thêm hình thức, đối phó theo mẫu thống nhất, gây bức xúc trong phụ huynh và dư luận xã hội.

e) Công khai kế hoạch dạy thêm, học thêm; nguồn kinh phí thu, chi dạy thêm học thêm theo qui định.

### **3. Trách nhiệm của Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục:**

a) Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp phổ biến, quán triệt cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên trong nhà trường các quy định, chỉ đạo của Bộ GDĐT, UBND thành phố, Sở GDĐT về dạy thêm, học thêm; yêu cầu giáo viên ký cam kết thực hiện nghiêm túc những quy định về dạy thêm, học thêm.

b) Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý giáo viên trong hoạt động dạy thêm cả ở trong và ngoài nhà trường. Hiệu trưởng, người đứng đầu trung tâm, cơ sở giáo dục phải chịu trách nhiệm nếu để xảy ra tình trạng giáo viên dạy thêm sai quy định.

c) Phối kết hợp thường xuyên, chặt chẽ với các tổ chức chính trị - xã hội, cá nhân trong và ngoài nhà trường, đặc biệt là Ban đại diện cha mẹ học sinh để tuyên truyền đến toàn thể phụ huynh học sinh, học sinh về những quy định đối với hoạt động dạy thêm, học thêm.

d) Công khai số điện thoại để tiếp nhận tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định.

e) Kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo kịp thời cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm.

f) Thực hiện nghiêm việc

g) Thực hiện nghiêm việc đăng ký tổ chức dạy thêm, học thêm; chế độ báo cáo, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện dạy thêm, học thêm, báo cáo UBND cấp xã và Phòng GDĐT định kỳ theo quy định hoặc đột xuất theo khi có yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên. Cụ thể:

\* Đối với cấp THCS: Tổng hợp đăng ký; báo cáo Phòng GDĐT (qua đ/c Hoàng Văn Phục - Cán bộ Phòng GDĐT). Thời gian chậm nhất ngày **09/10/2023** và **Tuần 4 tháng 9 hàng năm**. (Có biểu mẫu kèm theo)

**4. Đề nghị UBND các xã, thị trấn:**

a) Tăng cường phối hợp, hỗ trợ Phòng GDĐT trong công tác quản lý, chấn chỉnh hoạt động dạy thêm học thêm trên địa bàn xã, thị trấn.

b) Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra các trường Tiểu học, Trung học cơ sở, cơ sở giáo dục có tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn. Xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân vi phạm quy định hoạt động dạy thêm, học thêm theo thẩm quyền.

**5.** Văn bản số 146/SGDĐT-TTr ngày 14/2/2017 của Sở GDĐT về Hướng dẫn thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm hết hiệu lực kể từ ngày ban hành văn bản 2716/SGDĐT-TTr ngày 03/10/2023 của Sở GDĐT về việc tăng cường công tác quản lý, chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm từ năm học 2023-2024.

**6.** Sở GDĐT, Phòng GDĐT sẽ tăng cường kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các sai phạm trong hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện Vĩnh Bảo.

Trên đây là các nội dung chỉ đạo về công tác tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm của Phòng GDĐT; Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện yêu cầu Hiệu trưởng các trường cơ sở giáo dục phổ biến rộng rãi nội dung Văn bản này đến cán bộ, giáo viên. Xây dựng Kế hoạch dạy thêm, học thêm phù hợp với điều kiện thực tế của từng đơn vị. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ đồng chí: Hoàng Văn Phục - Cán bộ phụ trách công tác kiểm tra Phòng GDĐT. Số điện thoại: 0987484436 để được giải đáp.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Thanh tra-Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- TT Huyện uỷ, TT HĐND huyện (để báo cáo);
- CT, PCT (VX) UBND huyện (để báo cáo);
- Ban tuyên giáo Huyện uỷ;
- Trường PGDĐT;
- Lãnh đạo, chuyên viên PGDĐT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Đoàn văn Thành**

**Phụ lục 1.**

UBND HUYÊN VĨNH BẢO  
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH TRÍCH NGANG NGƯỜI ĐĂNG KÝ DẠY THÊM**

<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Năm sinh</b>	<b>Trình độ sư phạm</b>	<b>Chuyên ngành</b>	<b>Địa chỉ thường trú</b>	<b>Đơn vị đang công tác</b>

.....,ngày.....tháng.....năm.....

**Hiệu trưởng**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

**Phụ lục 2.**

UBND HUYỆN VĨNH BẢO  
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**DANH SÁCH HỌC SINH THÊM**

MÔN: .....LỚP:.....<sup>(1)</sup>

STT	HỌ TÊN HỌC SINH	LỚP(2)	GHI CHÚ

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**NGƯỜI LẬP**

**Chú thích:** (1): Lớp tổ chức học thêm

(2): Lớp học sinh đang học chính khoá

**Phụ lục 3**

UBND HUYỆN VĨNH BẢO  
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC DẠY THÊM, HỌC THÊM**

Căn cứ Quy định về dạy thêm, học thêm của Bộ GDĐT, UBND thành phố và hướng dẫn của Sở GDĐT, Cơ sở dạy thêm, học thêm/trường: .....xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm học thêm như sau:

**1. Đối tượng học thêm, số lượng**

.....

**2. Địa điểm**

.....

**3. Nội dung dạy thêm (nội dung dạy - số tiết, số buổi – môn - lớp)**

.....

**4. Mức thu và phương án chi tiền dạy thêm, học thêm**

.....

**5. Phương án tổ chức dạy thêm, học thêm (gửi kèm thời khóa biểu dạy thêm, học thêm)**

.....

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Lưu. VT.

....., Ngày.....tháng.....năm 20

**Hiệu trưởng**  
(Ký, đóng dấu)

