**PHỤ LỤC 6**

**BIỂU MẪU CÔNG KHAI VỀ TÀI CHÍNH**

*(Kèm theo Công văn số 13/PGDĐT ngày 24/3/2022 của Phòng GDĐT quận Lê Chân)*

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN LÊ CHÂN  **TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN**  Số: …../QĐ- THCSLC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập** - **Tự do - Hạnh phúc**  *Quận Lê Chân, ngày … tháng … năm 2023* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố công khai quyết toán ngân sách và các khoản thu năm 2022**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN**

*Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;*

*Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;*

*Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;*

*Căn cứ Quyết định số 3000/QĐ-UBND ngày 30/12/2021của UBND quận Lê Chân về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2022;*

*Căn cứ thông báo số 38/TB-TCKH ngày 10/01/2022 của Phòng Tài chính – kế hoạch quận Lê Chân về dự toán chi ngân sách năm 2022;*

*Theo đề nghị của bộ phận kế toán*

**QUYẾT ĐỊNH:**

Điều 1. Công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách và các khoản thu năm 2022 của trường THCS Lê Chân (chi tiết theo phụ lục đính kèm).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) tổ trưởng Văn phòng, phụ trách kế toán,các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:   * Như điều 3 * … ; * Lưu VT. | HIỆU TRƯỞNG  (ký tên, đóng dấu) |

**Phạm Thị Thủy**

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN LÊ CHÂN  **TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN**  Số: …../QĐ - THCSLC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập** - **Tự do - Hạnh phúc**  *Quận Lê Chân, ngày … tháng … năm 2023* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố công khai dự toán ngân sách và các khoản thu năm 2023**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN**

*Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;*

*Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;*

*Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;*

*Căn cứ Quyết định số* 3339/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 *của UBND quận Lê Chân về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2023;*

*Căn cứ thông báo số 36/TB-TCKH ngày 1/01/2023 của Phòng Tài chính – kế hoạch quận Lê Chân về dự toán chi ngân sách năm 2023;*

*Theo đề nghị của bộ phận kế toán*

**QUYẾT ĐỊNH:**

Điều 1. Công bố công khai số liệu dự toán ngân sách và các khoản thu năm 2023 của trường THCS Lê Chân (chi tiết theo phụ lục đính kèm).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) tổ trưởng Văn phòng, phụ trách kế toán,các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:   * Như điều 3 * … ; * Lưu VT. | HIỆU TRƯỞNG  (ký tên, đóng dấu) |

**Phạm Thị Thủy**

Biểu mẫu 6.2

UBND QUẬN LÊ CHÂN

TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN

DỰ TOÁN THU - CHI NĂM 2023

*(Kèm theo Quyết định số:3339 /QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của Uỷ ban nhân dân quận Lê Chân)*

Đơn vị tính:1.000 đồng

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Dự toán** |
| **1** | **2** | **3** |
| **A** | TỔNG SỒ THU, CHI, NỘP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ |  |
| **I** | Số thu phí, lệ phí |  |
| **1** | Học phí (nếu có) |  |
| 1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 1.2 | Mức thu .... |  |
| 1.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng(1)[[1]](#footnote-1) |  |
| 1.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Bổ sung chi lương |  |
|  | - Chi tăng cường cơ sở vật chất |  |
|  | - Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |
|  | - Chi khác: … |  |
| 1.7 | Số dư cuối năm |  |
| 1.8 | Dự kiến mức thu *(2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT)* |  |
| **2** | Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có)  (Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |
| **2.1** | Dạy thêm học thêm |  |
| 2.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 2.1.2 | Mức thu 9.000đ/tiết (từ tháng 1-5/2022) |  |
|  | Mức thu 12.000đ/tiết (từ tháng 9-12/2022) |  |
| 2.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 2.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 2.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 2.1.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |
|  | - Chi khác: … |  |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm |  |
|  | . . . |  |
| **2.2** | Học nghề |  |
| 2.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 2.2.2 | Mức thu 10.000đ/tháng (từ tháng 1-5/2022) |  |
|  | Mức thu 30.000đ/tháng (từ tháng 9-12/2022) |  |
| 2.2.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 2.2.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 2.2.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 2.2.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học và công tác quản lý, chỉ đạo (chi bằng tiền mặt) |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |
|  | - Chi khác: Nộp lệ phí học nghề |  |
| 2.2.7 | Số dư cuối năm |  |
| **3** | **Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án)** |  |
| **3.1** | **…** |  |
| 3.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 3.1.2 | Tổng số thu trong năm |  |
| 3.1.3 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 3.1.4 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 3.1.5 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - ….. |  |
|  | - ….. |  |
|  | - ….. |  |
| 3.1.6 | Số dư cuối năm |  |
|  | ….. |  |
| **4** | Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |
| **4.1** | **. . .** |  |
| 4.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 4.1.2 | Mức thu .... |  |
| 4.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 4.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 4.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 4.1.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Chi cho người tham gia |  |
|  | - Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |
|  | - Chi khác: |  |
| 4.1.7 | Số dư cuối năm |  |
|  | ….. |  |
| **5** | Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học. (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |
| **5.1** | **Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài** |  |
| 5.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 5.1.2 | Mức thu |  |
| 5.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 5.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 5.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 5.1.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |
|  | - Chi khác: … |  |
|  | Số dư cuối năm |  |
|  | ….. |  |
| **5.2** | **Kỹ năng sống** |  |
| 5.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 5.2.2 | Mức thu |  |
| 5.2.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 5.2.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 5.2.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 5.2.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Chi theo phí giảng dạy, GVCN, Trợ giảng |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |
|  | - Chi khác: |  |
|  | Số dư cuối năm |  |
|  | ….. |  |
| **5.3** | **Tiếng Nhật** |  |
| 5.3.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 5.3.2 | Mức thu 285/ tháng (từ tháng 9-12/2022) |  |
| 5.3.3 | Tổng số thu trong năm |  |
| 5.3.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |
| 5.3.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (1) |  |
| 5.3.6 | Số chi trong năm |  |
|  | Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy 85% |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất 5% |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo 8% |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |
|  | - Chi giáo viên chủ nhiệm và trợ giảng 2% |  |
|  | Số dư cuối năm |  |
|  | ….. |  |
| **6** | Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở, (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |
| **6.1** | **BHYT** |  |
| 6.1.1 | Số học sinh |  |
| 6.1.2 | Mức thu … |  |
| 6.1.3 | Tổng thu |  |
| 6.1.4 | Nộp đi |  |
| 6.1.5 | Dư |  |
| **6.2** | **Đoàn Đội** |  |
| 6.2.1 | Số học sinh |  |
| 6.2.2 | Mức thu: 30.000đ/1 học kỳ (từ tháng 1-5/2022) |  |
| 6.2.3 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 6.2.4 | Tổng thu |  |
| 6.2.5 | Tổng chi |  |
| 6.2.6 | Dư |  |
| **6.3** | **PHHS** |  |
| 6.3.1 | Số học sinh |  |
| 6.3.2 | Mức thu ( tự nguyện) |  |
| 6.3.3 | Số dư năm trước chuyển sang |  |
| 6.3.4 | Tổng thu |  |
| 6.3.5 | Tổng chi |  |
| 6.3.6 | Dư |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |
|  | Chi khác: Mua sách vở HS giỏi, hs tiên tiến; HS có hoàn cảnh khó khăn học giỏi |  |
| **2** | Chi quản lý hành chính |  |
| 2.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |
|  | Chi khác: …. |  |
| 2.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |
|  | Chi khác: … |  |
| **III** | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước |  |
| 1 | Học phí | 988.632 |
| 2 | Học nghề |  |
| 3 | Học Tiếng Anh |  |
| 4 | Học kỹ năng sống |  |
| 5 | Trông giữ xe đạp |  |
| 6 | ….. |  |
|  |  |  |
| **B** | DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC |  |
| **I** | Nguồn ngân sách trong nước |  |
| **1** | Chi quản lý hành chính |  |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |
|  | Chi khác: …. |  |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |
|  | Chi khác: …. |  |
| **2** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | **7.017.000** |
|  | Chi thanh toán cá nhân | 6.250.000 |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn | 159.500 |
|  | Chi mua sắm sửa chữa | 106.000 |
|  | Chi khác: …. | 501.500 |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | **3.127.060** |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa | 3.127.060 |
|  | Chi khác:lắp đặt hệ thống PCCC |  |
| **II** | Nguồn viện trợ |  |
| **1** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |
| 1.1 | Dự án A |  |
| 1.2 | Dự án B |  |
|  | … |  |
| **III** | Nguồn vay nợ nước ngoài |  |
| **1** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |
| 1.1 | Dự án A |  |
| 1.2 | Dự án B |  |
|  | … |  |
| **C** | MỨC THU NHẬP HÀNG THÁNG |  |
| 1 | Mức thu nhập của CBQL( 02 CBQL) |  |
|  | Mức cao nhất (đ/người/năm) | 151.902 |
|  | Mức bình quân (đ/người/năm) | 144.017 |
|  | Mức thấp nhất (đ/người/năm) | 136.132 |
| 2 | Mức thu nhập của giáo viên (51 GV) |  |
|  | Mức cao nhất (đ/người/năm) | 151.902 |
|  | Mức bình quân (đ/người/năm) | 90 754 |
|  | Mức thấp nhất (đ/người/năm) | 49 997 |
| **D** | MỨC CHI CHO HỌC SINH |  |
| 1 | Mức chi thường xuyên/học sinh (đ/hs/năm học) |  |
| 2 | Mức chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm thiết bị (đ/hs/năm học) |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | *Lê Chân, ngày tháng năm 2023*  **HIỆU TRƯỞNG**  *(Ký tên và đóng dấu)* |

Phạm Thị Hương Phạm Thị Thủy

Biểu mẫu 6.3

UBND QUẬN LÊ CHÂN

TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN

THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU - CHI NĂM 2022 (**[[2]](#footnote-2)**)

Đơn vị tính: Triệu đồng

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | Dự toán  năm | Ước thực hiện  …(1) | Ước thực hiện/dự toán năm (tỷ lệ %) | Ước thực hiện … (1)/dự toán năm  (tỷ lệ %) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **A** | TỔNG SỒ THU, CHI, NỘP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ |  |  |  |  |
| **I** | Số thu phí, lệ phí |  |  |  |  |
| **1** | Học phí (nếu có) |  |  |  |  |
| 1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 202 | 202 |  |  |
| 1.2 | Mức thu .... |  |  |  |  |
| 1.3 | Tổng số thu trong năm | 976 | 976 |  |  |
| 1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 532 | 532 |  |  |
| 1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng(3) |  |  |  |  |
| 1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Bổ sung chi lương |  |  |  |  |
|  | - Chi tăng cường cơ sở vật chất | 242 | 242 |  |  |
|  | - Chi nghiệp vụ chuyên môn | 290 | 290 |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 1.7 | Số dư cuối năm | 646 | 646 |  |  |
| 1.8 | Dự kiến mức thu *(2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT)* |  |  |  |  |
| **2** | Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có) (Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **2.1** | **…..** |  |  |  |  |
| 2.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 2.1.2 | Mức thu … |  |  |  |  |
| 2.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 2.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 2.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ([[3]](#footnote-3)) |  |  |  |  |
| 2.1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học |  |  |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |  |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
|  | . . . |  |  |  |  |
| **3** | Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án) |  |  |  |  |
| **3.1** | **. . .** |  |  |  |  |
| 3.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 3.1.2 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 3.1.3 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 3.1.4 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (3) |  |  |  |  |
| 3.1.5 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - ….. |  |  |  |  |
|  | - ….. |  |  |  |  |
|  | - ….. |  |  |  |  |
| 3.1.6 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **4** | Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **4.1** | **. . .** |  |  |  |  |
| 4.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 4.1.2 | Mức thu .... |  |  |  |  |
| 4.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 4.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 4.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (3) |  |  |  |  |
| 4.1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi cho người tham gia |  |  |  |  |
|  | - Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước |  |  |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: |  |  |  |  |
| 4.1.7 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **5** | Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học. (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **5.1** | **…..** |  |  |  |  |
| 5.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 5.1.2 | Mức thu .... |  |  |  |  |
| 5.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 5.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 5.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (3) |  |  |  |  |
| 5.1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy … |  |  |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |  |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 5.1.7 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **6** | Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở,… (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **6.1** | **…..** |  |  |  |  |
| 6.1.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.1.2 | Mức thu … |  |  |  |  |
| 6.1.3 | Tổng thu |  |  |  |  |
| 6.1.4 | Đã chi |  |  |  |  |
| 6.1.5 | Dư |  |  |  |  |
| **II** | Chi từ nguồn thu phí được để lại |  |  |  |  |
| **1** | Chi sư nghiêp |  |  |  |  |
| 1.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 1.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| **2** | Chi quản lý hành chính |  |  |  |  |
| 2.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 2.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: … |  |  |  |  |
| **III** | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước |  |  |  |  |
| 1 | Học phí |  |  |  |  |
| 2 | Học nghề |  |  |  |  |
| 3 | Học Tiếng Anh |  |  |  |  |
| 4 | Học kỹ năng sống |  |  |  |  |
| 5 | Trông giữ xe đạp |  |  |  |  |
| 6 | ….. |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **B** | DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC |  |  |  |  |
| **I** | Nguồn ngân sách trong nước |  |  |  |  |
| **1** | Chi quản lý hành chính |  |  |  |  |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| **2** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |  |  |  |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| **II** | Nguồn viện trợ |  |  |  |  |
| **1** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |  |  |  |
| 1.1 | Dự án A |  |  |  |  |
| 1.2 | Dự án B |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |
| **III** | Nguồn vay nợ nước ngoài |  |  |  |  |
| **1** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |  |  |  |
| 1.1 | Dự án A |  |  |  |  |
| 1.2 | Dự án B |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | *Lê Chân, ngày tháng năm 2023*  **HIỆU TRƯỞNG**  *(Ký tên và đóng dấu)* |

Phạm Thị Hương Phạm Thị Thủy

Biểu mẫu 6.4

UBND QUẬN LÊ CHÂN

TRƯỜNG THCS HOÀNG DIỆU

QUYẾT TOÁN THU - CHI NĂM 2022

Đơn vị tính: Triệu đồng

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | Tổng số liệu báo cáo quyết toán | Tổng số liệu quyết toán được duyệt | Chênh lệch | Số quyết toán được duyệt chi tiết từng đơn vị trực thuộc (nếu có) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5=4+3** | **6** |
| **A** | TỔNG SỒ THU, CHI, NỘP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ |  |  |  |  |
| **I** | Số thu phí, lệ phí |  |  |  |  |
| **1** | Học phí (nếu có) |  |  |  |  |
| 1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 202 | 202 |  |  |
| 1.2 | Mức thu .... |  |  |  |  |
| 1.3 | Tổng số thu trong năm | 976 | 976 |  |  |
| 1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 532 | 532 |  |  |
| 1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng([[4]](#footnote-4)) | 1178 | 1178 |  |  |
| 1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Bổ sung chi lương |  |  |  |  |
|  | - Chi tăng cường cơ sở vật chất | 242 | 242 |  |  |
|  | - Chi nghiệp vụ chuyên môn | 290 | 290 |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 1.7 | Số dư cuối năm | 646 | 646 |  |  |
| 1.8 | Dự kiến mức thu *(2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT)* |  |  |  |  |
| **2** | Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có) (Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **2.1** | **Dạy thêm học thêm** |  |  |  |  |
| 2.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 62 | 62 |  |  |
| 2.1.2 | Mức thu 9.000đ/tiết (từ tháng 1-5/2022) |  |  |  |  |
|  | Mức thu 12.000đ/tiết (từ tháng 9-12/2022) |  |  |  |  |
| 2.1.3 | Tổng số thu trong năm | 543 | 543 |  |  |
| 2.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 534 | 534 |  |  |
| 2.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) | 605 | 605 |  |  |
| 2.1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 380 | 380 |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | 48 | 48 |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 67 | 67 |  |  |
|  | - Chi phúc lợi | 39 | 39 |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm | 71 | 71 |  |  |
|  | . . . |  |  |  |  |
| **3** | Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án) |  |  |  |  |
| **3.1** | **. . .** |  |  |  |  |
| 3.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 3.1.2 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 3.1.3 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 3.1.4 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) |  |  |  |  |
| 3.1.5 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - ….. |  |  |  |  |
|  | - ….. |  |  |  |  |
|  | - ….. |  |  |  |  |
| 3.1.6 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **4** | Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **4.1** | **. . .** |  |  |  |  |
| 4.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 4.1.2 | Mức thu .... |  |  |  |  |
| 4.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 4.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 4.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) |  |  |  |  |
| 4.1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi cho người tham gia |  |  |  |  |
|  | - Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước |  |  |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: |  |  |  |  |
| 4.1.7 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **5** | Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học. (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **5.1** | **Tiếng Nhật** |  |  |  |  |
| 5.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 0 | 0 |  |  |
| 5.1.2 | Mức thu 96.000đ/tháng/hs |  |  |  |  |
| 5.1.3 | Tổng số thu trong năm | 11 | 11 |  |  |
| 5.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 10 | 10 |  |  |
| 5.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) | 11 | 11 |  |  |
| 5.1.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi học phí giảng dạy, hỗ trợ gvcn, gv trợ giảng | 8 | 8 |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất | 0 |  |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 1,5 | 1,5 |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: gvcn và trợ giảng | 0,5 | 0,5 |  |  |
| 5.1.7 | Số dư cuối năm | 1 | 1 |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |
| **5.2** | **TA có yếu tố người nước ngoài** |  |  |  |  |
| 5.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 5.2.2 | Mức thu đ/tiết |  |  |  |  |
| 5.2.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 5.2.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 5.2.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) |  |  |  |  |
| 5.2.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi học phí giảng dạy, hỗ trợ gvcn, gv trợ giảng |  |  |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |  |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 5.2.7 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
| **5.3** | **Kỹ năng sống** |  |  |  |  |
| 5.3.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |  |  |
| 5.3.2 | Mức thu 50.000đ/tháng |  |  |  |  |
| 5.3.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |  |  |
| 5.3.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |  |  |
| 5.3.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) |  |  |  |  |
| 5.3.6 | Số chi trong năm |  |  |  |  |
|  | Trong đó: - Chi học phí giảng dạy, hỗ trợ gvcn, gv trợ giảng |  |  |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |  |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |  |  |
| 5.2.7 | Số dư cuối năm |  |  |  |  |
| **6** | Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở,… (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |  |  |
| **6.1** | **Hội phụ huynh** |  |  |  |  |
| 6.1.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.1.2 | Mức thu: Trên tinh thần tự nguyện |  |  |  |  |
| 6.1.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 145 | 145 |  |  |
| 6.1.4 | Đã chi | 145 | 145 |  |  |
| 6.1.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.2** | **Khuyến học** |  |  |  |  |
| 6.2.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.2.2 | Mức thu 15 000đ/kỳ/hs |  |  |  |  |
| 6.2.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 57 | 57 |  |  |
| 6.2.4 | Đã chi (đã bao gồm nộp cấp trên) | 57 | 57 |  |  |
| 6.2.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.3** | **Đoàn đội** |  |  |  |  |
| 6.3.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.3.2 | Mức thu 30.000đ/kỳ |  |  |  |  |
| 6.3.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 27 | 27 |  |  |
| 6.3.4 | Đã chi (đã bao gồm nộp cấp trên) | 27 | 27 |  |  |
| 6.3.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.4** | **Chăm sóc SKBĐ** |  |  |  |  |
| 6.4.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.4.2 | Mức thu … |  |  |  |  |
| 6.4.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 114 | 114 |  |  |
| 6.4.4 | Đã chi | 114 | 114 |  |  |
| 6.4.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.5** | **Bảo hiểm y tế** |  |  |  |  |
| 6.5.1 | Số học sinh ( đã trừ con CA, Bộ đội, hộ nghèo) |  |  |  |  |
| 6.5.2 | Mức thu 563 220đ/hs/năm |  |  |  |  |
| 6.5.3 | Tổng thu | 609 | 609 |  |  |
| 6.5.4 | Đã chi | 609 | 609 |  |  |
| 6.5.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.6** | **Phô tô** |  |  |  |  |
| 6.6.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.6.2 | Mức thu 15 000đ/tháng /hs |  |  |  |  |
| 6.6.3 | Tổng thu + dư năm trước | 91 | 91 |  |  |
| 6.6.4 | Đã chi | 91 | 91 |  |  |
| 6.6.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.7** | **Nước uống** |  |  |  |  |
| 6.7.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.7.2 | Mức thu 10 000đ/tháng /hs |  |  |  |  |
| 6.7.3 | Tổng thu + dư năm trước để lại | 76 | 76 |  |  |
| 6.7.4 | Đã chi | 76 | 76 |  |  |
| 6.7.5 | Dư | 0 | 0 |  |  |
| **6.8** | **Liên lạc điện tử** |  |  |  |  |
| 6.8.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.8.2 | Mức thu 15.000đ/tháng |  |  |  |  |
| 6.8.3 | Tổng thu |  |  |  |  |
| 6.8.4 | Đã chi |  |  |  |  |
| 6.8.5 | Dư |  |  |  |  |
| **6.9** | **Học nghề** |  |  |  |  |
| 6.9.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.9.2 | Mức thu 10 000đ/tháng /hs ( từ tháng 1-5/2022) |  |  |  |  |
|  | Mức thu 30 000đ/tháng /hs ( từ tháng 9-12/2022) |  |  |  |  |
| 6.9.3 | Tổng thu | 49 | 49 |  |  |
|  | Dư năm trước chuyển sang | 5 | 5 |  |  |
| 6.9.4 | Đã chi | 45 | 45 |  |  |
| 6.9.5 | Dư | 9 | 9 |  |  |
| **6.10** | **Lợn Siêu trọng** |  |  |  |  |
| 6.10.1 | Số học sinh |  |  |  |  |
| 6.10.2 | Mức thu: Trên tinh thần tự nguyện |  |  |  |  |
| 6.10.3 | Tổng thu + dư năm trước |  |  |  |  |
| 6.10.4 | Đã chi |  |  |  |  |
| 6.10.5 | Dư |  |  |  |  |
| **II** | Chi từ nguồn thu phí được để lại |  |  |  |  |
| **1** | Chi sư nghiêp |  |  |  |  |
| 1.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 1.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| **2** | Chi quản lý hành chính |  |  |  |  |
| 2.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 2.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi tham quan học tập |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: … |  |  |  |  |
| **III** | Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước |  |  |  |  |
| 1 | Học phí |  |  |  |  |
| 2 | Học nghề |  |  |  |  |
| 3 | Học Tiếng Anh |  |  |  |  |
| 4 | Học kỹ năng sống |  |  |  |  |
| 5 | Trông giữ xe đạp |  |  |  |  |
| **B** | DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC |  |  |  |  |
| **I** | Nguồn ngân sách trong nước |  |  |  |  |
| **1** | Chi quản lý hành chính |  |  |  |  |
| 1.1 | Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| 1.2 | Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ |  |  |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa |  |  |  |  |
|  | Chi khác: …. |  |  |  |  |
| **2** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |  |  |  |
| 2.1 | Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên | **7017** | **7017** |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân | 6250 | 6250 |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn | 159 | 159 |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa | 106 | 106 |  |  |
|  | Chi khác: …. | 502 | 502 |  |  |
| 2.2 | Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên | **3127** | **3127** |  |  |
|  | Chi thanh toán cá nhân |  |  |  |  |
|  | Chi nghiệp vụ chuyên môn |  |  |  |  |
|  | Chi mua sắm sửa chữa | 3127 | 3127 |  |  |
|  | Chi khác |  |  |  |  |
| **II** | Nguồn viện trợ |  |  |  |  |
| **1** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |  |  |  |
| 1.1 | Dự án A |  |  |  |  |
| 1.2 | Dự án B |  |  |  |  |
| **III** | Nguồn vay nợ nước ngoài |  |  |  |  |
| **1** | Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề |  |  |  |  |
| 1.1 | Dự án A |  |  |  |  |
| 1.2 | Dự án B |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | *Lê Chân, ngày tháng năm 2023*  **HIỆU TRƯỞNG**  *(Ký tên và đóng dấu)* |

Phạm Thị Hương Phạm Thị Thủy

Biểu mẫu 6.5

UBND QUẬN LÊ CHÂN

TRƯỜNG THCS LÊ CHÂN

THÔNG BÁO

Báo cáo quyết toán kinh phí, năm 2022

Đơn vị tính: Đồng

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Số tiền** | **Tỷ lệ** |
| **A** | CÁC KHOẢN THU, CHI NGOÀI NGÂN SÁCH VÀ KHOẢN THU HỘ, CHI HỘ |  |  |
| **I** | Số thu phí, lệ phí |  |  |
| **1** | Học phí *(nếu có)* |  |  |
| 1.2 | Số dư năm trước chuyển sang | 202 521 371 |  |
| 1.2 | Mức thu .... |  |  |
| 1.3 | Tổng số thu trong năm | 976 488 000 |  |
| 1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 532 351 500 |  |
| 1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (5[[5]](#footnote-5)) | 1 179 009 371 |  |
| 1.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Bổ sung chi lương |  |  |
|  | - Chi tăng cường cơ sở vật chất | 290 285 700 |  |
|  | - Chi nghiệp vụ chuyên môn | 242 065 800 |  |
|  | - Chi khác |  |  |
| 1.7 | Số dư cuối năm | 646 657 871 |  |
| 1.8 | Dự kiến mức thu *(2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT)* |  |  |
| **2** | Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có) (Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |
| **2.1** | **Dạy thêm, học thêm** |  |  |
| 2.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 62.417.760 |  |
| 2.1.2 | Mức thu 9.000đ/tiết (từ tháng 1-5/2022) | 9 000đ/tiết |  |
|  | Mức thu 12.000đ/tiết (từ tháng 9-12/2022) | 12 000đ/tiết |  |
| 2.1.3 | Tổng số thu trong năm | 543.498.000 |  |
| 2.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 534.888.600 |  |
| 2.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (5) | 605.915.760 |  |
| 2.1.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 380.448.600 |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chât | 48.100.000 |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 67.640.000 |  |
|  | - Chi phúc lợi | 38.700.000 |  |
|  | - Chi khác: |  |  |
| 2.1.7 | Số dư cuối năm | 71.027.160 |  |
| **2.2** | **Học nghề** |  |  |
| 2.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang | 5 051 500 |  |
| 2.2.2 | Mức thu 10.000đ/tiết (từ tháng 1-5/2022) | 10 000đ/tiết |  |
|  | Mức thu 30.000đ/tiết (từ tháng 9-12/2022) | 30 000đ/tiết |  |
| 2.2.3 | Tổng số thu trong năm | 49 195 000 |  |
| 2.2.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 32 469 500 |  |
| 2.2.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (5) | 41 947 750 |  |
| 2.2.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học | 29517000 |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chât |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 2 952 500 |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |
|  | - Chi khác: nộp lệ phí cho trung tâm nghề | 12298750 |  |
| 2.2.7 | Số dư cuối năm | 9 478 250 |  |
| **3.** | **Tài trợ, hỗ trợ** |  |  |
| 3.1 |  |  |  |
| 3.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |
| 3.1.2 | Tổng số thu trong năm |  |  |
| 3.1.3 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |
| 3.1.4 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (5) |  |  |
| 3.1.5 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - ….. |  |  |
|  | - ….. |  |  |
|  | - ….. |  |  |
| 3.1.6 | Số dư cuối năm |  |  |
| **3.2** | **…..** |  |  |
| **4** | Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |
| **4.1** | **…..** |  |  |
| 4.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |
| 4.1.2 | Mức thu .... |  |  |
| 4.1.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |
| 4.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |
| 4.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (5) |  |  |
| 4.1.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Chi cho người tham gia |  |  |
|  | - Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |
|  | - Chi khác: |  |  |
| 4.1.7 | Số dư cuối năm |  |  |
| **4.2** | **…..** |  |  |
| **5** | Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học. (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây |  |  |
| **5.1** | **Tiếng Nhật** |  |  |
| 5.1.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |
| 5.1.2 | Mức thu 96 000đ/tháng/hs |  |  |
| 5.1.3 | Tổng số thu trong năm | 11 760 000 |  |
| 5.1.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm | 10 701 600 |  |
| 5.1.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) | 11 760 000 |  |
| 5.1.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Chi học phí giảng dạy, hỗ trợ gvcn, gv trợ giảng | 9 055 200 |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo | 1 646 400 |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |
| 5.1.7 | Số dư cuối năm | 1 058 400 |  |
|  | ….. |  |  |
| **5.2** | **Kỹ năng sống** |  |  |
| 5.2.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |
| 5.2.2 | Mức thu *50 000đ/tháng/hs* |  |  |
| 5.2.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |
| 5.2.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |
| 5.2.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) |  |  |
| 5.2.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Chi học phí giảng dạy, hỗ trợ gvcn, gv trợ giảng |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |
| 5.2.7 | Số dư cuối năm |  |  |
| **5.3** | **TA có yếu tố người nước ngoài** |  |  |
| 5.3.1 | Số dư năm trước chuyển sang |  |  |
| 5.3.2 | Mức thu 40.000đ/tiết |  |  |
| 5.3.3 | Tổng số thu trong năm |  |  |
| 5.3.4 | Tổng kinh phí được sử dụng trong năm |  |  |
| 5.3.5 | Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng (4) |  |  |
| 5.3.6 | Số chi trong năm |  |  |
|  | Trong đó: - Chi học phí giảng dạy, hỗ trợ gvcn, gv trợ giảng |  |  |
|  | - Chi khấu hao cơ sở vật chất |  |  |
|  | - Chi công tác quản lý, chỉ đạo |  |  |
|  | - Chi phúc lợi |  |  |
|  | - Chi khác: … |  |  |
| 5.2.7 | Số dư cuối năm |  |  |
| **6** | Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở,… (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây) |  |  |
| **6.1** | **Hội phụ huynh** |  |  |
| 6.1.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.1.2 | Mức thu *Trên tinh thần tự nguyện* |  |  |
| 6.1.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 145 095 100 |  |
| 6.1.4 | Đã chi | 145 095 100 |  |
| 6.1.5 | Dư | 0 |  |
| **6.2** | **Khuyến học** |  |  |
| 6.2.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.2.2 | Mức thu : 15.000đ/kỳ |  |  |
| 6.2.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 28 758 300 |  |
| 6.2.4 | Đã chi (đã bao gồm nộp cấp trên) | 28 758 300 |  |
| 6.2.5 | Dư | 0 |  |
| **6.3** | **Đoàn đội** |  |  |
| 6.3.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.3.2 | Mức thu 30.000đ/kỳ |  |  |
| 6.3.3 | Tổng thu + dư năm trước chuyển sang | 27 339 500 |  |
| 6.3.4 | Đã chi (đã bao gồm nộp cấp trên) | 27 339 500 |  |
| 6.3.5 | Dư | 0 |  |
| **6.4** | **Chăm sóc SKBĐ** |  |  |
| 6.4.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.4.2 | Mức thu (BHXH trích về tk trường) |  |  |
| 6.4.3 | Tổng thu + số dư năm trước chuyển sang | 114.652.415 |  |
| 6.4.4 | Đã chi | 114.652.415 |  |
| 6.4.5 | Dư | 0 |  |
| **6.5** | **Bảo hiểm y tế** |  |  |
| 6.5.1 | Số học sinh ( đã trừ con CA, Bộ đội, hộ nghèo) |  |  |
| 6.5.2 | Mức thu *563 220đ/hs/năm* | 563 220đ/hs/năm |  |
| 6.5.3 | Tổng thu | 609 404 040 |  |
| 6.5.4 | Đã chi | 609 404 040 |  |
| 6.5.5 | Dư | 0 |  |
| **6.6** | **Phô tô** |  |  |
| 6.6.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.6.2 | Mức thu *15 000đ/tháng /hs (từ tháng 1-5/2022)* |  |  |
| 6.6.3 | Tổng thu + dư năm trước | 91 930 000 |  |
| 6.6.4 | Đã chi | 91 930 000 |  |
| 6.6.5 | Dư | 0 |  |
| **6.7** | **Nước uống** |  |  |
| 6.7.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.7.2 | Mức thu *10 000đ/tháng /hs* |  |  |
| 6.7.3 | Tổng thu + dư năm trước | 76 960 800 |  |
| 6.7.4 | Đã chi | 76 960 000 |  |
| 6.7.5 | Dư | 800 |  |
| **6.8** | **Liên lạc điện tử** |  |  |
| 6.8.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.8.2 | Mức thu */tháng /hs* |  |  |
| 6.8.3 | Tổng thu |  |  |
| 6.8.4 | Đã chi |  |  |
| 6.8.5 | Dư |  |  |
| **6.9** | **Lợn Siêu trọng** |  |  |
| 6.9.1 | Số học sinh |  |  |
| 6.9.2 | Mức thu |  |  |
| 6.9.3 | Tổng thu |  |  |
| 6.9.4 | Đã chi |  |  |
| 6.9.5 | Dư |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | *Lê Chân, ngày tháng năm 2023*  **HIỆU TRƯỞNG**  *(Ký tên và đóng dấu)* |

Phạm Thị Hương Phạm Thị Thủy

1. *Đối với đơn vị công lập phải gửi vào kho bạc nhà nước.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Ghi: 6 tháng đầu năm hoặc cả năm* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Đối với đơn vị công lập phải gửi vào kho bạc nhà nước* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Đối với đơn vị công lập phải gửi vào kho bạc nhà nước* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Đối với đơn vị công lập phải gửi vào kho bạc nhà nước* [↑](#footnote-ref-5)