

Số: /HĐTĐKT-NV

Đồ Sơn, ngày tháng 10 năm 2022

V/v Tổ chức ký giao ước thi đua
và đăng ký danh hiệu thi
năm học 2022-2023

Kính gửi: - Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Trưởng khối thi đua các trường: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng năm 2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/6/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hải Phòng; Quyết định số 21/2022/QĐ-UBND ngày 26/4/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng sửa đổi, bổ sung một số điều quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/6/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng;

Để làm cơ sở bình xét thi đua khen thưởng tổng kết năm học 2022-2023, Thường trực Hội đồng Thi đua khen thưởng quận yêu cầu Trưởng khối thi đua các trường học, Hiệu trưởng các trường học triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Trưởng Khối thi đua các trường học

- Xây dựng các tiêu chí thi đua, thang điểm phù hợp với đặc điểm, tính chất hoạt động của khối xin ý kiến của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức triển khai ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị trường học trong khối và gửi bản giao ước thi đua về Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng quận (Phòng Nội vụ) **trước ngày 05/11/2022** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân quận.

- Xây dựng các kế hoạch hoạt động nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua của khối.

2. Hiệu trưởng các trường học

- Phát động thi đua theo chỉ đạo của ngành Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân quận, phường; tổ chức đăng ký thi đua cho viên chức, người lao động

của đơn vị.

- Triển khai nội dung giao ước thi đua, kế hoạch hoạt động của khối thi đua tới toàn thể viên chức, người lao động của đơn vị.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì cho ý kiến đối với các tiêu chí thi đua do các khối thi đua xây dựng.

- Tiếp nhận tổng hợp hồ sơ đăng ký thi đua của các khối thi đua và các trường học báo cáo Ủy ban nhân dân quận **trước ngày 10/11/2022**.

(Có biểu mẫu đăng ký kèm theo)

- Phối hợp với Phòng Nội vụ đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện của các Khối thi đua và các trường học.

4. Phòng Nội vụ

Chủ trì phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các Khối thi đua và các trường học tổ chức triển khai các nội dung Công văn này.

Yêu cầu Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trưởng Khối thi đua, Hiệu trưởng các trường học triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: TĐKT.

TM. HĐ THI ĐUA KHEN THƯỞNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Phạm Hoàng Tuấn

ĐƠN VỊ.....
.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số : /

Đồ Sơn, ngày tháng năm 2022

ĐĂNG KÝ

Danh hiệu thi đua năm học 2022 -2023

(Kèm theo Công văn số /HĐTĐKT-NV, ngày /10/2022
của Hội đồng Thi đua khen thưởng quận)

I. Tập thể

STT	Đơn vị	Danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến	Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc	Cờ thi đua thành phố	Cờ thi đua Chính phủ
1.	Ví dụ : Trường THCS Vạn Sơn	X	X	X	X

II. Cá nhân:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Danh hiệu LĐTT	Danh hiệu CSTD Cơ sở	Danh hiệu CSTD thành phố	Danh hiệu CSTD Toàn quốc”
1	Ông Nguyễn Văn A...		(Ký tên)	(Ký tên)	(Ký Tên)	(Ký Tên)

III. Đăng ký chương trình, nội dung đề nghị xét khen thưởng.

STT	Thời gian	Nội dung, chương trình	Giấy khen tập thể	Giấy khen cá nhân
01	Tháng...	- Tổng kết Chuyên đề:		
02	Tháng ...	- Tổng kết năm....		

Nơi nhận:

.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)