

Vĩnh Bảo, ngày 12 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH TUẦN 11 THÁNG 11 - 2023 (13/11 - 19/11)

1. Chuyên môn:

1.1 Toàn trường hoàn thiện KTĐG GHK1 trên CSDL; Thực hiện chương trình tuần 11 theo TKB đúng quy chế và tiến độ; Duy trì và tiếp tục nâng cao ý thức thực hiện về **quy tắc ứng xử, phát ngôn và đạo đức nhà giáo;**

1.2. Các ĐT HSG tăng cường tập huấn linh hoạt, hiệu quả theo kế hoạch của PGD và nhà trường; Các sản phẩm hoàn thiện hồ sơ KHKT tham gia vòng sơ khảo cấp TP theo lịch PGD;

1.3. CB-GV-NV-HS tham gia đầy đủ lịch BDCM và các nội dung khác đúng thời gian theo GM, GTT, QĐ,... của BGH và cấp trên

2. GVCN:

2.1. Tiếp tục các biện pháp phù hợp để duy trì phong trào tích cực và đảm bảo chất lượng giáo dục của lớp;

2.2. Các lớp có tiết mục văn nghệ được chọn lựa (05 tiết mục) biểu diễn ngày 20/11 tiếp tục sắp xếp luyện tập đảm bảo đều, đẹp, hay;

2.3. Cùng với Ban CMHS chăm lo tới các hoạt động tập thể của lớp (Thể thao, văn nghệ...);

2.4. GVCN K9 lập và đề cử DS HS cần thiết để BGH mời dự cùng phối hợp giáo dục (Nộp về BGH trước ngày 14/11/2023);

3. Công đoàn:

3.2. Kết hợp với nhà trường tổ chức chào mừng ngày NGVN 20-11 với hình thức và hoạt động linh hoạt phù hợp với điều kiện thực tiễn;

3.3. Thực hiện nhiệm vụ theo các công văn chỉ đạo của LĐ LĐ Huyện; Chăm lo đến đời sống của công đoàn viên theo nghị quyết.

4. Đoàn đội

4.1. Tổng kết các hoạt động của Chi, Liên đội chào mừng 41 năm ngày NGVN 20-11;

4.2. Tích cực tuyên truyền, giáo dục các vấn đề về ATGT, PCCC, nói tục, ăn quà vặt, ý thức giữ gìn VSMT....; Kiểm tra đột xuất và chuyên đề cá nhân, tập thể về việc thực hiện nội quy;

5. Công việc khác: **Chuẩn bị chu đáo chương trình kỉ niệm ngày NGVN 20-11 (Có kế hoạch riêng)**

5.1. Tiếp tục tổ chức cho HS tập bài dân vũ và các hoạt động TDTT hướng tới ngày HKPD theo kế hoạch;

5.2. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo Nghị quyết và chỉ đạo của BGH.

Ghi chú: Lịch công tác trên có thể thay đổi hoặc bổ sung do tính cấp thiết của công việc khác và điều kiện thực tế. Các đồng chí thường xuyên cập nhật thông tin qua edu.vn và MXH ./.

Nơi nhận:

- CBGV-NV, các bộ phận (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Nguyễn Như Hiền