

UBND HUYỆN AN LÃO  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 18 /PGD&ĐT

V/v thu nhận hồ sơ sáng kiến đề nghị  
thẩm định phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở  
năm học 2021-2022

An Lão, ngày 16 tháng 02 năm 2022

Kính gửi: Các Ông (Bà) Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học,  
Trung học cơ sở; Chủ các cơ sở giáo dục mầm non tư thục trên địa bàn huyện.

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ Ban hành  
Điều lệ Sáng kiến; Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01/8/1013 của Bộ khoa  
học công nghệ Hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban  
hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ;

Thực hiện Công văn số 1914/SGD-GDTEX-CN&ĐH ngày 07/9/2021 của Sở  
Giáo dục và Đào tạo về việc thu nhận hồ sơ sáng kiến đề nghị thẩm định phạm vi  
ảnh hưởng cấp thành phố năm 2022;

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo việc thu nhận hồ sơ sáng kiến đề nghị  
thẩm định phạm vi ảnh hưởng cấp huyện năm học 2021-2022 như sau:

### 1. Hồ sơ sáng kiến

Các đơn vị chi nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo những hồ sơ sáng kiến thực  
sự có chất lượng, đã được rà soát kỹ lưỡng về tính mới, tính sáng tạo, hiệu quả và  
khả năng áp dụng, nhân rộng từ cơ sở. Đối với các cá nhân đăng ký thẩm định sáng  
kiến cấp thành phố phải nộp 02 bộ hồ sơ sáng kiến và chỉ áp dụng đối với các cá  
nhân đăng kí danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp thành phố.

Hồ sơ của các đơn vị nộp về Phòng GD&ĐT ( *Trực tiếp cho các bộ phận  
chuyên môn*) gồm 06 loại sau:

- 1.1. Văn bản đề nghị thẩm định sáng kiến cấp huyện của đơn vị.
- 1.2. Biên bản thẩm định sáng kiến của Hội đồng sáng kiến cấp trường.
- 1.3. Phiếu chấm của từng sáng kiến.
- 1.4. Danh sách trích ngang bảng chấm điểm các sáng kiến xếp theo thứ tự từ  
cao xuống thấp của đơn vị (*Lập trên excel theo mẫu*).

TT	Tác giả sáng kiến	Đơn vị (Trường)	Tên sáng kiến	Lĩnh vực ( <i>Quản lý, Toán, Văn,...</i> )	Điểm thẩm định cấp trường	Đăng kí danh hiệu thi đua
1						
2						
...						





1.5. Hồ sơ của các sáng kiến đề nghị công nhận cấp huyện: Gồm 3 loại sau:

- Đơn đề nghị xét công nhận sáng kiến (viết đủ nội dung và đúng theo mẫu đính kèm, để rời không đóng cùng bản mô tả);
- Bản mô tả sáng kiến (viết đủ nội dung và đúng theo mẫu đính kèm, chú ý số trang quy định không quá 12 trang, có chữ ký của tác giả và xác nhận của cơ quan tác giả đang công tác);
- Các tài liệu, minh chứng về kết quả và lợi ích mang lại của sáng kiến (nếu có, để rời khỏi bản mô tả).

1.6. Đĩa CD Rom ghi các dữ liệu sáng kiến của đơn vị: Gồm bản mềm các mô tả sáng kiến và dữ liệu file biểu mẫu đính kèm.

## 2. Thời gian thu nhận

Các đơn vị nộp bản cứng hồ sơ sáng kiến và bản mềm dữ liệu hồ sơ sáng kiến về Phòng Giáo dục và Đào tạo cho các bộ phận chuyên môn từ ngày 24/02/2022 đến hết ngày 25/02/2022. (Sau thời gian trên, nếu đơn vị nào không nộp hồ sơ coi như đơn vị đó không đăng kí tham định sáng kiến cấp huyện).

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các cơ sở giáo dục triển khai, thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được giải quyết./.

### Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Sở GD&ĐT, H&KH huyện (để báo cáo);
- LĐ&CV PGD (để CD & TH);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG**  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



*(Handwritten signature)*  
**Lê Thị Tuyền**

