

UBND QUẬN HỒNG BÀNG  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /GDĐT  
V/v hướng dẫn hồ sơ thi đua  
khen thưởng năm học 2021-2022

Hồng Bàng, ngày tháng năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS thuộc quận

Căn cứ Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ;  
Thực hiện Công văn số 325/QĐ-UBND ngày 6/5/2022 của UBND quận Hồng Bàng về việc ủy quyền ký quyết định xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” và Công văn số 720/UBND-NV ngày 11/5/2022 của UBND quận Hồng Bàng về việc sửa đổi, bổ sung hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn cụ thể về hồ sơ thi đua khen thưởng như sau:

**I. ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

**1. Đề nghị khen cao**

1.1. Huân chương độc lập, Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.

1.2. Cờ thi đua, Bằng khen, danh hiệu thi đua:

- Khen Tập thể: Cờ thi đua Chính phủ, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua của UBND TP, danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, Bằng khen của UBND TP.

- Khen cá nhân: Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của UBND TP, danh hiệu “Chiến sỹ thi đua thành phố”.

**\* Lưu ý:**

+ Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp thành phố: sửa đổi tiêu chuẩn theo hướng dẫn tại mục II Công văn số 720/UBND-NV ngày 11/5/2022 của UBND quận.

+ Bằng khen thành phố đối với tập thể, cá nhân: sửa đổi tiêu chuẩn theo hướng dẫn tại mục IV Công văn số 720/UBND-NV ngày 11/5/2022 của UBND quận.

**2. Đề nghị khen cấp quận**

2.1. Tập thể: Tập thể “Lao động Tiên tiến”, Giấy khen của UBND quận.

2.2. Cá nhân: Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”, Giấy khen của UBND quận.

**\* Lưu ý:**

+ Danh hiệu Lao động tiên tiến: các trường bình xét và Hiệu trưởng ký Quyết định công nhận theo hướng dẫn tại mục I Công văn số 720/UBND-NV ngày 11/5/2022 của UBND quận.

+ Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: sửa đổi các nội dung theo hướng dẫn tại mục III Công văn số 720/UBND-NV ngày 11/5/2022 của UBND quận.

**3. Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo khen**

3.1. Tập thể: Bằng khen của Bộ GDĐT; Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT.

3.2. Cá nhân: Bằng khen của Bộ GDĐT; Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT.

**II. HỒ SƠ GỒM:**

**1. Hồ sơ đề nghị cấp quận:**

**1.1. Nộp về PGD duyệt tại các khối gồm:**

- Tờ trình thi đua khen thưởng của trường: 01 bản.
- Biên bản bình xét thi đua tại Hội đồng sư phạm và Hội đồng thi đua khen thưởng: 01 bộ.
- Bảng tự chấm điểm theo tiêu chí thi đua năm học 2021-2022: 01 bản.
- Quyết định công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến cho các cá nhân của nhà trường: 01 bản.

(Đối tượng xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”: Thực hiện theo Điều 10 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ và Điều 24 Luật Thi đua khen thưởng).

- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá viên chức: 01 bản.

**\* Lưu ý:**

- Danh sách Chiến sỹ thi đua cơ sở (theo mẫu ngang năm học 2020-2021): 01 bộ.
- Danh sách Chiến sỹ thi đua thành phố (theo mẫu năm học 2020-2021): 01 bộ.
- Bảng phân công nhiệm vụ thực hiện tại thời điểm đánh giá (có tháng/năm vào ngành của cá nhân): 01 bản.

**1.2. Số lượng hồ sơ đề nghị khen: Nộp tại các khối**

*(Sau khi xét duyệt xong)*

**1.2.1. Hồ sơ chung**

- Báo cáo tổng kết năm học: 01 bản.
- Tờ trình thi đua khen thưởng của trường: 02 bản.
- Biên bản bình xét thi đua tại Hội đồng sư phạm và Hội đồng thi đua khen thưởng: 02 bộ.
- Bảng tự chấm điểm theo tiêu chí thi đua năm học 2021-2022: 02 bản.
- Quyết định công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến cho các cá nhân của nhà trường: 02 bản.
- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá viên chức: 02 bản.

**1.2.2. Khen thưởng**

**a) Các loại Huân chương, Cờ Chính phủ, Bằng khen Chính phủ: 07 bộ**

- Báo cáo thành tích theo mẫu 01 Nghị định 91.
- Minh chứng (kẹp ở cuối báo cáo): Đánh giá Đảng, tập thể năm 2021.
- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**b) Cờ thi đua thành phố, Tập thể LĐXS: 04 bộ**

- Báo cáo thành tích theo mẫu 01 Nghị định 91.
- Minh chứng (kẹp ở cuối báo cáo): Đánh giá Đảng, tập thể năm 2021.
- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**c) Bằng khen thành phố đối với tập thể: 04 bộ**

- Báo cáo thành tích theo mẫu 01 Nghị định 91.
- Minh chứng (kẹp ở cuối báo cáo): Đánh giá Đảng, tập thể năm 2020, 2021.
- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**d) Bằng khen thành phố đối với cá nhân: 04 bộ**

- Báo cáo thành tích theo mẫu 02 Nghị định 91.
- Minh chứng (kẹp ở cuối báo cáo) theo thứ tự:  
+ Minh chứng 02 năm học: 2020-2021 + 2021-2022 HTXSNV.

+ Minh chứng Đảng 2 năm: 2020, 2021.  
 + Minh chứng Quyết định công nhận sáng kiến 02 năm học: 2020-2021, 2021-2022.

- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**e) Chiến sỹ thi đua cấp thành phố: 04 bộ**

- Báo cáo thành tích theo mẫu 02 Nghị định 91.

- Minh chứng (kẹp ở cuối báo cáo) theo thứ tự:

+ Minh chứng 03 năm học CSTĐCS: 2019-2020 + 2020-2021 + 2021-2022.

+ Minh chứng Quyết định công nhận sáng kiến thành phố.

- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**f) CSTĐ cấp cơ sở: 01 bộ**

- Quyết định công nhận sáng kiến hoặc minh chứng thành tích thay thế sáng kiến.

- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**g) Giấy khen quận:**

- Trích ngang thành tích: nộp bản mềm về PGD.

**\* Lưu ý:**

- Các trường nhập trực tuyến danh sách Chiến sỹ thi đua cơ sở sau khi xét duyệt từng khối.

- Trích ngang thành tích của nhà trường, cá nhân (theo mẫu năm học 2020-2021).

- Các minh chứng chỉ Foto trang QĐ, trang đầu danh sách, trang có tên tập thể, cá nhân đề nghị khen và bồi vàng tên tập thể, cá nhân.

**2. Hồ sơ đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo khen: Nộp về các khối**

- Tờ trình và danh sách đề nghị: 01 bản.

- Biên bản bình xét thi đua tại Hội đồng sự phạm và Hội đồng thi đua khen thưởng kèm theo tỷ lệ số phiếu bầu hoặc ý kiến thống nhất của Hội đồng: 01 bộ.

- Báo cáo thành tích (tập thể theo mẫu số 01, cá nhân theo mẫu số 02 của Nghị định 91/2017/NĐ-CP): 01 bộ.

- Trích ngang thành tích của nhà trường, cá nhân (theo mẫu tại Nghị định 91/2017/NĐ-CP): 01 bộ + nộp bản mềm về PGD.

- Các hồ sơ liên quan (minh chứng photo) theo nội dung đề nghị khen thưởng: đánh giá đảng viên, đánh giá viên chức, chứng nhận của cơ quan quản lý có thẩm quyền đối với phát minh, sáng chế, sáng kiến, ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ hoặc sáng tác, sáng tạo; Quyết định công nhận danh hiệu, hình thức khen thưởng đã đạt... **phù hợp với nội dung trình khen.**

**\* Lưu ý:**

Các đơn vị đã được UBND thành phố, UBND quận cho phép kỷ niệm ngày thành lập trường làm hồ sơ riêng, không làm chung với hồ sơ thi đua, khen thưởng năm học 2021-2022.

**III. THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ**

Các đơn vị hoàn tất hồ sơ nộp về Phòng GDĐT chậm nhất ngày **08/6/2022**.

Trên đây là hướng dẫn hồ sơ thi đua khen thưởng, đề nghị các trường nghiêm túc thực hiện. Nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ về bộ phận: MN (đ/c L.Anh), TH (đ/c P.Yến), THCS (đ/c Trang).

***Nơi nhận:***

- Các trường MN, TH, THCS thuộc quận;
- Các tổ chuyên môn PGD;
- Lưu.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Thị Vân Anh**