

Số: 01/KH-KSCLGKI

Tân Thành, ngày 29 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG GIỮA KÌ I **Năm học 2022 – 2023**

Thực hiện Công văn số 400/ PGD&ĐT ngày 19/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học cơ sở năm học 2022-2023;

Trường TH&THCS Tân Thành xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I năm học 2022 - 2023 như sau :

A/ MỤC ĐÍCH:

- Thực hiện đánh giá chất lượng học tập giữa học kỳ I (8 tuần đầu năm)
- Làm cơ sở để tư vấn cho học sinh cách học tập sao cho phù hợp nhằm nâng cao chất lượng và qua đó giáo viên sẽ điều chỉnh cách dạy sao cho phù hợp với từng đối tượng.
- Đầy mạnh tinh thần hăng hái thi đua học tập trong HS và giảng dạy của giáo viên
- Góp phần ổn định nề nếp dạy và học trong năm học 2022 – 2023.

B/ KẾ HOẠCH CỤ THỂ

I/ Công tác chỉ đạo :

- Trường thành lập hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kỳ I cho học sinh các khối lớp năm học 2022 – 2023. (*Có quyết định kèm theo*)
- Triển khai các văn bản chỉ đạo tới các đồng chí cán bộ giáo viên.
- Quán triệt tinh thần kiểm tra giữa kỳ I tới toàn thể học sinh.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện về CSVC cho việc kiểm tra giữa kỳ 1 đạt hiệu quả.

II/ Tổ chức thực hiện :

1/ Đối tượng kiểm tra :

Tổ chức kiểm tra đánh giá giữa kỳ 1 với HS các khối 6,7,8,9 trong nhà trường.

2/ Thời gian tổ chức kiểm tra:

Nhà trường tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I tất cả các môn học đối với các khối lớp 6, 7, 8, 9; đảm bảo khách quan, an toàn, nghiêm túc và đúng quy chế theo lịch sau:

*** Khối lớp, môn, thời lượng kiểm tra :**

Khối	Toán	Tiếng Anh	Văn	KHTN
6	90ph		90ph	60ph
7	90ph		90ph	60ph
8	90ph	60ph	90ph	
9	90ph	60 ph	90ph	

*** Thời gian kiểm tra, chấm bài, vào điểm, thống kê điểm :**

Ngày kiểm tra		Môn + Khối	Thời gian	Chấm bài, thống kê điểm
03/11/2022	Sáng	Toán 6 + Toán 7	07h30' đến 09h00'	GV sau kiểm tra nhận bài từ bộ phận làm phách và chấm theo hướng dẫn, nộp lại bài chấm sau 1 ngày cho bộ phận vào điểm
		Anh 6+ Anh 7	09h15' đến 10h15'	
	Chiều	Toán 8+ Toán 9	13h30' đến 15h00'	
		Anh 8 + Anh 9	15h15' đến 16h15'	
05/11/2028	Sáng	Văn 6 + Văn 7	07h30' đến 09h00'	GV sau kiểm tra nhận bài từ bộ phận làm phách và chấm theo hướng dẫn, nộp lại bài chấm sau 1 ngày cho bộ phận vào điểm
		KHTN 6+ KHTN 7	9h15' đến 10h15'	
	Chiều	Văn 8+ Văn 9	13h30' đến 15h00'	

* Từ ngày 07/11 đến 12/11 kiểm tra các môn còn lại theo TKB giáo viên đăng kí.

3/ Công tác ra đề, in sao đề kiểm tra:

Nhà trường sử dụng ma trận và bảng mô tả từ ngân hàng đề chung của quận và ra đề kiểm tra tất cả các môn học đối với các khối lớp 6,7,8,9 đảm bảo đúng tỉ lệ trắc nghiệm - tự luận, tỉ lệ các mức độ biết - hiểu - vận dụng, đúng

theo ma trận đặc tả và cấu trúc phần tự luận; đảm bảo tuyệt đối bảo mật đề kiểm tra trước khi phát đề cho học sinh.

Tất cả các học sinh trong cùng một khối được kiểm tra theo một đề chung của nhà trường.

Các đề kiểm tra chính thức được nhà trường kiểm tra để lấy điểm đánh giá học sinh được lưu tại bộ phận chuyên môn, tổ chuyên môn và kẹp vào kế hoạch bài dạy (giáo án) của giáo viên; đảm bảo tính pháp lý, khớp với ma trận chung và bài kiểm tra của học sinh.

Phô tô mỗi học sinh một đề, có thể đảo mã đề kiểm tra để tránh gian lận trong kiểm tra, đảm bảo khách quan, công bằng và đánh giá đúng thực lực học tập của từng học sinh.

4/ Tổ chức coi, chấm kiểm tra:

a) Tổ chức coi:

- Đối với các môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh, KHTN :

+ Tổ chức coi kiểm tra theo danh sách phòng thi, danh sách phòng thi được sắp xếp tên theo thứ tự a,b,c ... học sinh toàn khối;

+ Phân công giám thị coi kiểm tra đảm bảo 02 giám thị/01 phòng thi, giáo

viên dạy môn liên quan đến môn kiểm tra không được coi môn đó;

+ Tổ chức coi kiểm tra đảm bảo nghiêm túc, đúng quy chế; học sinh làm bài vào tờ giấy thi đối với môn Toán, môn Ngữ văn, KHTN và làm trực tiếp vào tờ đề kiểm tra đối với môn tiếng Anh.

- Đối với các môn còn lại:

+ Tổ chức kiểm tra học sinh ngồi theo lớp, giáo viên dạy trực tiếp coi thi.

+ Mỗi môn kiểm tra đối với tất cả các khối lớp được thực hiện theo thời khóa biểu chính khóa học tập;

+ Tổ chức coi kiểm tra đảm bảo nghiêm túc, đúng quy chế; học sinh làm bài vào tờ giấy kiểm tra 45' của học sinh.

b) Tổ chức chấm:

- Đối với môn Toán, Ngữ văn, KHTN và tiếng Anh: Tổ chức đánh phách, cắt phách bài kiểm tra của học sinh; giao bài cho giáo viên dạy cùng một khối lớp chấm theo quy định; bài kiểm tra của học sinh phải được chấm - chữa và ghi biểu điểm chi tiết trong bài làm của học sinh.

- Đối với các môn còn lại: Giao bài kiểm tra cho giáo viên trực tiếp giảng dạy chấm; bài kiểm tra phải được chấm - chữa, ghi điểm chi tiết trong bài làm của học sinh, sau khi cho điểm phải ghi nhận xét đủ ba ý vào ô lời phê trong giấy kiểm tra của học sinh;

Lưu ý điểm kiểm tra môn KHTN và môn Lịch sử & Địa lí được các giáo viên giảng dạy các phân môn thông nhất lấy điểm đúng theo văn bản hướng dẫn của Bộ GD-ĐT và Sở GD-ĐT.

5/ Xử lý kết quả kiểm tra:

- Các bài kiểm tra của học sinh được giáo viên giảng dạy lấy điểm và nhập điểm trên CSDL ngành sau đó được trả lại cho học sinh xem đúng thời gian theo quy định, học sinh ghi xác nhận đã xem vào bài kiểm tra của mình rồi nộp lại Nhà trường.

- Các bài kiểm tra của học sinh được lưu tại trường, đảm bảo khoa học, dễ tìm kiếm; bài kiểm tra của mỗi môn/khối được cho vào túi cúc kèm theo ma trận - đề - hướng dẫn chấm của môn đó để phục vụ công tác kiểm tra của các đoàn kiểm tra các cấp.

- Điểm kiểm tra các môn theo định kỳ phải được cập nhật thường xuyên, kịp thời trong sổ theo dõi, đánh giá kết quả học tập của học sinh (sổ điểm cá nhân) và cơ sở dữ liệu ngành; đảm bảo đúng thời gian, đủ cơ sở điểm và đúng quy chế.

- Các đồng chí giáo viên dạy báo cáo thống kê kết quả kiểm tra giữa học kỳ I về chuyên môn nhà trường để tổng hợp báo cáo PGD

- Chuyên môn nhà trường tổng hợp chất lượng điểm các môn giữa học kỳ I và nộp tất cả các đề kiểm tra chính thức (gồm cấu trúc - ma trận, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm) của tất cả các môn đối với tất cả các khối lớp 6,7,8,9 về BGH nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I các môn lớp 6, 7, 8, 9 năm học 2022-2023.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng(B/c);
- Tổ CM và GV (t/h)
- Lưu CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Khúc Thị Thanh Hương

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ ĐỐI VỚI GV- NV
THỰC HIỆN VIỆC KIỂM TRA CHẤT LƯỢNG GIỮA KÌ I
NĂM HỌC 2022-2023**

1/ Thời gian thi: Ngày 03/11/2022 - 05/11/2022

Lưu ý: GV có mặt đúng 7^h 15' (buổi sáng) và 13^h 15' (buổi chiều)

2/ CSVC và phục vụ.

- Chuẩn bị giấy, phô tô đề thi, danh sách phòng thi: Đ/c Thùy
- Làm phách: Đ/c Thùy, Luyện, Lan

3/ Làm thi:

- Giao bài đề GV chấm: Đ/c D.Hương, Thùy
- Thư kí: Đ/c Luyện
- Vào điểm máy vi tính qua phần mềm: Thùy, Lan (sáng thứ 2- 7/11)

4/ Lịch coi thi chất lượng giữa kì I của giáo viên.

Stt	Giáo viên	Ngày coi thi				Ghi chú
		Ngày 03/11/2022		Ngày 05/11/2022		
		Sáng	Chiều	Sáng	Chiều	
1	Yến	x	x	x	x	
2	Định	x	x	x	x	
3	N. Yến	x	x	x	x	
4	Hoài	x	x	x	x	
5	Tuấn	x	x	x	x	
6	Nhung	x	x	x	x	
7	D.Hương	x	x	x	x	
8	Thao	x	x	x	x	
9	Hiếu	x	x	x	x	
10	Phượng	x	x	x	x	
11	Dương	x	x	x	x	
12	Ngà	x	x	x	x	
13	Nhớ	x	x	x	x	
14	Huế	x	x	x	x	
15	Lan	x	x	x	x	
16	Thủy	x	x	x	x	

5/ Phân công chấm thi: (Lưu ý GV chấm kí và viết rõ tên vào bài thi)

Môn	Khối	GV chấm
Văn	6	Huế
	7	D Hương
	8	Hiếu
	9	Thao
Toán	6	Nhung
	7	Hải Yến
	8	Lan
	9	Hoài
Tiếng	6	Nhớ+ Ngà

Anh	7	Ngà
	8	Hậu
	9	Hậu+ Nhớ
KHTN	6	Thủy
	7	Tuấn

Các đ/c giáo viên nhận bài chấm theo quy định và nộp bài chấm sau 01 ngày để bộ phận vào điểm. Đ/c Thủy, Lan có trách nhiệm vào điểm khi GV nộp.

BGH

THÔNG BÁO
LỊCH KIỂM TRA CHẤT LƯỢNG GIỮA KÌ I NĂM HỌC 2022-2023
(Đối với các môn thi chung theo phòng)

* Khối lớp, môn, thời lượng kiểm tra :

Khối	Toán	Tiếng Anh	Văn	KHTN
6	90ph		90ph	60ph
7	90ph		90ph	60ph
8	90ph	60ph	90ph	
9	90ph	60 ph	90ph	

* Thời gian kiểm tra:

Ngày kiểm tra		Môn + Khối	Thời gian
03/11/2022	Sáng	Toán 6 + Toán 7	07h30' đến 09h00'
		Anh 6+ Anh 7	09h15' đến 10h15'
	Chiều	Toán 8+ Toán 9	13h30' đến 15h00'
		Anh 8 + Anh 9	15h15' đến 16h15'
05/11/2028	Sáng	Văn 6 + Văn 7	07h30' đến 09h00'
		KHTN 6+ KHTN 7	9h15' đến 10h15'
	Chiều	Văn 8+ Văn 9	13h30' đến 15h00'

Các môn còn lại thi tại lớp theo thời khóa biểu
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Khúc Thị Thanh Hương