

Số: ~~177~~/PGDĐT

V/v Thực hiện các quy định về dạy thêm,
học thêm trên địa bàn huyện An Lão

An Lão, ngày ~~13~~ tháng 8 năm 2021

Kính gửi: Các Ông (Bà) Hiệu trưởng các trường THCS.

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định dạy thêm, học thêm;

Thực hiện Quyết định số 2050/2012/QĐ-UBND ngày 21/11/2012 của UBND thành phố ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Hướng dẫn số 146/SGDĐT-TrH ngày 14/02/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Hải Phòng về việc thực hiện quy định dạy thêm, học thêm; Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT về việc công bố hết hiệu lực các Điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 15/5/2012 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định 19/2020/QĐ-UBND ngày 03/8/2020 của UBND thành phố Hải Phòng về việc bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật, Phòng GD&ĐT yêu cầu hiệu trưởng các trường THCS thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Phổ biến quán triệt tới cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm của Bộ GD&ĐT và UBND thành phố, đặc biệt là các nội dung thay đổi tại Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quyết định 19/2020/QĐ-UBND ngày 03/8/2020 của UBND thành phố Hải Phòng.

2. Tổ chức tổng kết công tác dạy thêm, học thêm năm học 2020-2021, đánh giá khách quan hiệu quả của việc dạy thêm học thêm trong nhà trường (*Tập trung đánh giá kết quả thi vào lớp 10-THPT năm học 2021-2022*); rút kinh nghiệm, chỉ rõ nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế trong công tác tổ chức dạy thêm, học thêm; xây dựng các giải pháp góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

3. Yêu cầu cán bộ, giáo viên trong đơn vị thực hiện viết cam kết không tổ chức dạy thêm ở nhà, ở ngoài nhà trường trái quy định, tổng hợp và gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 31/8/2021 (*Người nhận: đ/c Vũ Thị Oanh - Chuyên viên PGD*).

4. Các trường xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2021 - 2022 (*nếu có nguyện vọng*), gửi về Phòng GD&ĐT để xác nhận kế hoạch theo quy định trước ngày 31/8/2021 (*Người nhận: đ/c Vũ Thị Oanh - Chuyên viên PGD*). Báo cáo định kỳ việc thực hiện kế hoạch về Phòng GD&ĐT (*Giữa kỳ I, cuối kỳ I, giữa kỳ II, cuối năm học*).

5. Hiệu trưởng các nhà trường chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng GD&ĐT về việc quản lý cán bộ, giáo viên của đơn vị mình nếu để xảy ra vi phạm quy định về việc dạy thêm học thêm.



Nhận được công văn này, Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để TH);
- LĐ,CV PGD (để TH&CĐ);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Trọng Dũng

VIỆT NAM
GD
DỤC VÀ
ĐÀO TẠO
HÀ NỘI
PHÒNG