

Số: **76** /KH-UBND

An Lão, ngày **09** tháng **5** năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc

Thực hiện Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/3/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các sở, ngành; các cơ quan hành chính trực thuộc sở, ngành; phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân (UBND) quận, huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thành phố theo quy định của Chính phủ;

Ủy ban nhân dân huyện An Lão xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo thực hiện theo đúng chỉ đạo, mục tiêu, lộ trình thực hiện nêu tại Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/3/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các sở, ngành; các cơ quan hành chính trực thuộc sở, ngành; phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân (UBND) quận, huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thành phố theo quy định của Chính phủ.

- Việc sắp xếp, kiện toàn các cơ quan, đơn vị đảm bảo tinh gọn, hợp lý, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phù hợp với yêu cầu thực tiễn, không chồng chéo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn giữa các cơ quan, đơn vị;

2. Yêu cầu

- Triển khai theo chủ trương về sắp xếp tổ chức bộ máy các sở, ngành; các cơ quan hành chính trực thuộc sở ngành; phòng chuyên môn thuộc UBND huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thành phố của ban Thường vụ Thành ủy tại Thông báo số 640-TB/TU ngày 27/12/2021.

- Triển khai thực hiện đúng theo quy định, thẩm quyền, tuân thủ theo các Nghị định mới của Chính phủ; đảm bảo nguyên tắc, có lộ trình thực hiện để ảnh hưởng ít nhất đến quá trình hoạt động của đơn vị.

- Việc sắp xếp, hợp nhất các trường học phải gắn với phương án xử lý cụ thể về công tác nhân sự; việc quản lý, khai thác, sử dụng tài sản, cơ sở vật chất của các đơn vị sau khi tiến hành sắp xếp, hợp nhất và đảm bảo chế độ, chính sách theo quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức.

- Kết quả sắp xếp, kiện toàn các cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch này là cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và khen thưởng đối với các phòng chuyên môn, Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong năm 2022.

- Trong quá trình thực hiện, trường hợp phát sinh văn bản sửa đổi, bổ sung các Nghị định của Chính phủ hoặc quy định, hướng dẫn của Bộ, ngành trung ương về lĩnh vực chuyên ngành liên quan thì thực hiện theo quy định, hướng dẫn tại văn bản đó; giao phòng nội vụ tổng hợp báo cáo UBND huyện hướng dẫn thực hiện cụ thể.

II. NGUYÊN TẮC SẮP XẾP

1. Đối các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện

Thực hiện Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ và điểm c, mục 3 Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/3/2022 của UBND thành phố.

2. Đối với các đơn vị sự nghiệp

Thực hiện theo đúng qui định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

a) Đối với đơn vị sự nghiệp Giáo dục- Đào tạo

Thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018 về việc hướng dẫn thực hiện rà soát, sắp xếp, tổ chức lại cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và điểm a mục 3.2.9 Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/3/2022 của UBND thành phố

- Hợp nhất gắn với rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục, điều chỉnh lại quy mô trường, lớp, tuyển sinh một cách hợp lý; đảm bảo giảm số lượng cơ sở giáo dục trên nguyên tắc thuận lợi cho người dân và phù hợp với điều kiện thực tế của các xã.

- Sắp xếp lại đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường học; sử dụng có hiệu quả số người làm việc trong các trường học; đảm bảo các trường học có năng lực tự chủ, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

b) Đối với đơn vị sự nghiệp khác

Thực hiện theo Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 11/3/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các sở, ngành; các cơ quan hành chính trực thuộc sở, ngành; phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân (UBND) quận, huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thành phố theo quy định của Chính phủ;

II. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN HỢP NHẤT

1. Đối với các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo

a) Đối với bậc học Mầm non: Sáp nhất trường Mầm non Thái Sơn II vào Trường mầm non Thái Sơn I để thành lập trường mầm non Thái Sơn, thời gian thực hiện xong trước tháng 10/2022

(b) Đối với bậc Tiểu học: Hợp nhất trường Tiểu học Áng Sơn vào trường Tiểu học Trần Tất Văn; thời gian thực hiện xong trước tháng 10/2022.

(c) Đối với bậc Trung học cơ sở: Thực hiện sáp nhập trường trung học cơ sở Trường Thành với trường Tiểu học Trường Thành, sáp nhập trường trung học cơ sở Lê Khắc Cẩn với trường Tiểu học An Thọ để thành lập trường liên cấp Trung học và Tiểu học thời gian thực hiện xong trước tháng 11/2022.

Từ năm 2023-2024 thực hiện rà soát sắp xếp, sáp nhập các trường Tiểu học, Trung học cơ sở có quy mô dưới 15 lớp thành trường liên cấp Tiểu học và Trung học cơ sở.

d) Đối với Trung tâm giáo dục nghề nghiệp và giáo dục thường xuyên: Thực hiện giải thể, chuyển chức năng nhiệm vụ và biên chế về các tổ chức có chức năng tương đồng, thực hiện khi có văn bản hướng dẫn của thành phố và sở ngành.

2. Đối với đơn vị sự nghiệp khác

- Đối với Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình thực hiện hợp nhất vào Trung tâm y tế huyện, thời gian thực hiện theo đề án của Sở y tế.

- Đối với Trung tâm phát triển quỹ đất thực hiện sáp nhập vào Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện, thời gian thực hiện khi có văn bản hướng dẫn triển khai của thành phố.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân xã Thái Sơn

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và các quy định của pháp luật xây dựng Đề án hợp nhất các trường mầm non, tiểu học (trên địa bàn xã trình Ủy ban nhân dân huyện thẩm định, phê duyệt việc hợp nhất (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo). Hồ sơ thực hiện theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 17/10/2020 của Chính phủ về

thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập. Thời gian hoàn thành đề án trước 30/6/2022.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chỉ đạo các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn xã kiểm kê cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản báo cáo các cơ quan chuyên môn và Ủy ban nhân dân huyện.

- Đảng ủy các xã chỉ đạo kiện toàn tổ chức Đảng sau khi hợp nhất.

2. Ủy ban nhân dân các xã Trường Thành, An Thọ

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và các quy định của pháp luật xây dựng Đề án sáp nhập trường trung học cơ sở và tiểu học (trên địa bàn xã trình Ủy ban nhân dân huyện thẩm định, phê duyệt việc hợp nhất *(qua Phòng Giáo dục và Đào tạo)*). Hồ sơ thực hiện theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 17/10/2020 của Chính phủ về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập. Thời gian hoàn thành đề án trước 30/6/2022

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chỉ đạo các trường trung học cơ sở, tiểu học trên địa bàn xã kiểm kê cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản báo cáo các cơ quan chuyên môn và Ủy ban nhân dân huyện.

- Đảng ủy các xã chỉ đạo kiện toàn tổ chức Đảng sau khi hợp nhất.

3. Đối với các đơn vị trong diện sắp xếp kiện toàn

- Tổ chức rà soát, thống kê nhân sự, trụ sở, cơ sở vật chất, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu, tài sản, tài chính báo cáo Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân xã, chuẩn bị cho việc hợp nhất.

- Trong thời gian chờ tiến hành các thủ tục hợp nhất, các cơ quan tiếp tục duy trì các hoạt động, thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch của cơ quan, đơn vị; ổn định tổ chức, tâm lý đội ngũ công chức, viên chức; tăng cường các biện pháp bảo vệ cơ sở vật chất, trang thiết bị để đảm bảo an toàn tuyệt đối trước khi tiến hành các thủ tục tiếp nhận, bàn giao và hợp nhất.

- Phối hợp các phòng chuyên môn, UBND các xã hoàn thành đề án và thực hiện việc kiểm kê, bàn giao tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ quản lý, viên chức, người lao động và hồ sơ quản lý của các đơn vị sau khi hợp nhất, sáp nhập.

- Sau khi hợp nhất tham mưu với cấp có thẩm quyền kiện toàn các tổ chức Đảng, đoàn thể; kiện toàn tổ chức bộ máy của đơn vị theo quy định; xây dựng Đề án vị trí việc làm, Quy chế làm việc, kế hoạch sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài chính, tài sản đảm bảo hiệu quả; bố trí sắp xếp, phân công nhiệm vụ đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên một cách khoa học, hợp lý; sớm ổn định hoạt động của nhà trường.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị hợp nhất, sáp nhập các trường mầm non Thái Sơn I với Thái Sơn II ; trường tiểu học Áng Sơn vào trường tiểu học Trần Tất Văn; trường trung học cơ sở Trường Thành, Lê Khắc Cần tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành quyết định hợp nhất các trường đảm bảo theo quy định.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện kiện toàn bộ máy lãnh đạo quản lý các trường; rà soát về cơ cấu, chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh để tham mưu bố trí sắp xếp theo lộ trình và hướng dẫn của thành phố.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan, Ủy ban nhân dân các xã hướng dẫn các trường thực hiện việc kiểm kê, bàn giao tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh và hồ sơ quản lý của các trường sau khi hợp nhất.

- Chỉ đạo các trường xây dựng, bố trí sắp xếp về tổ chuyên môn, công tác hành chính của nhà trường.

5. Phòng Nội vụ

- Phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy tham mưu Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện sắp xếp cấp phó các phòng chuyên môn theo quy định.

- Phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy, phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện sắp xếp đội ngũ cán bộ quản lý, viên chức, nhân viên các đơn vị; tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành các quyết định bổ nhiệm cán bộ quản lý, phân công công tác đối với viên chức, nhân viên các đơn vị sau hợp nhất.

- Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định hồ sơ của các đơn vị đề nghị hợp nhất các đơn vị ngành Giáo dục và Đào tạo;

- Thẩm định hồ sơ Đề án sáp nhập, giải thể, chuyển chức năng nhiệm vụ đối với các đơn vị: Trung tâm Phát triển quỹ đất; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên; Trung tâm dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện theo lộ trình của thành phố.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc kiểm kê, bàn giao tài sản, cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, viên chức, nhân viên, người lao động, học sinh... và hồ sơ quản lý của các đơn vị đảm bảo theo quy định.

- Hướng dẫn đơn vị mới thành lập sắp xếp, xây dựng Đề án vị trí việc làm; tham mưu giải quyết chế độ cho cán bộ, viên chức, nhân viên có liên quan.

7. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan, Ủy ban nhân dân các xã hướng dẫn các đơn vị kiểm kê tài sản, cơ sở vật chất, trang thiết bị; quyết toán tài chính, khóa sổ kế toán bàn giao theo quy định.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thành lập Tổ kiểm kê tài chính, tài sản của các đơn vị trước khi hợp nhất, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

8. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, đơn vị kiểm kê tài sản, cơ sở vật chất, trang thiết bị.

9. Phòng tài Nguyên và Môi trường

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, đơn vị kiểm kê đất đai đối với các đơn vị thực hiện hợp nhất, sáp nhập.

10. Liên đoàn Lao động huyện

- Đề nghị Liên đoàn Lao động huyện hướng dẫn tổ chức Công đoàn của các đơn vị hợp nhất kiện toàn lại tổ chức Công đoàn theo đúng quy định.

11. Bảo hiểm xã hội huyện

- Đề nghị Bảo hiểm xã hội huyện hướng dẫn các đơn vị hợp nhất các thủ tục chuyển đổi và giải quyết các chế độ về Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm thất nghiệp của người lao động và Bảo hiểm y tế của học sinh theo quy định.

12. Công An huyện

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện về việc thu hồi con dấu cũ và khắc dấu mới cho các đơn vị sau khi sáp nhập, kiện toàn

IV. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân huyện xây dựng và triển khai kế hoạch hợp nhất tới các phòng, ban ngành, đoàn thể của huyện, các xã thị trấn, các trường học trong toàn huyện.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và các quy định của pháp luật Ủy ban nhân dân các xã xây dựng Đề án hợp nhất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn xã trình Ủy ban nhân dân huyện thẩm định, phê duyệt việc hợp nhất (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo). Hoàn thành trước ngày 30/6/2022.

Hồ sơ thực hiện theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan và Ủy ban nhân dân các xã Thái Sơn, Mỹ Đức, xã Trường Thành thành lập Đoàn kiểm kê



thực tế về tài chính, tài sản của các trường trên địa bàn xã Thái Sơn, Mỹ Đức, Trường Thành. Hoàn thành trước 30/6/2022.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận hồ sơ. Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, nếu đủ điều kiện, cơ quan tiếp nhận hồ sơ chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan thẩm định hồ sơ và thẩm định thực tế điều kiện hợp nhất các trường; nếu đủ điều kiện thì có ý kiến bằng văn bản và gửi hồ sơ đề nghị hợp nhất đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; nếu chưa đủ điều kiện thì có văn bản thông báo cho Ủy ban nhân dân xã, nêu rõ lý do.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước 20/7/2022.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành quyết định hợp nhất các trường trên địa bàn. Hoàn thành trước 30/10/2022.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc báo cáo kịp thời Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo đối với các trường học và phòng Nội vụ đối với các phòng chuyên môn và các đơn vị khác) xem xét, giải quyết./. *son*

Nơi nhận:

- TTHU; TTHĐND;
- CT, các PCT HĐND, UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các trường MM, TH, THCS;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc
- Lưu: VT. *th* *15*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Ngô Thị Thanh Thủy

