

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Tập huấn sử dụng Hệ thống Cổng thông tin điện tử
ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố

Căn cứ Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 05/10/2020 quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ kế hoạch triển khai các nhiệm vụ trọng tâm chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo năm 2022.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch tập huấn sử dụng Cổng thông tin điện tử ngành GDĐT thành phố, nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng cổng thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Hướng dẫn quy chế vận hành, sử dụng Cổng thông tin điện tử ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố cho lãnh đạo, cán bộ phụ trách tại các cơ quan quản lý giáo dục và các đơn vị giáo dục trên địa bàn thành phố nhằm nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ trong công tác quản trị và vận hành cổng thông tin tại các cơ quan, đơn vị.

- Các cơ quan, đơn vị giáo dục cử cán bộ tham gia lớp tập huấn đầy đủ, đúng thành phần, thời gian theo quy định.

2. Nội dung tập huấn

- Phổ biến các quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng cổng thông tin điện tử tại Sở GDĐT, phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Giới thiệu, chuyển giao, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị quản lý, vận hành Hệ thống cổng thông tin điện tử ngành GDĐT thành phố.

3. Hình thức tập huấn: Tập huấn trực tuyến trên nền tảng Zoom.

a) Điểm cầu trung tâm: tại Hội trường tầng 2, cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, số 37 Minh Khai, Hồng Bàng, Hải Phòng.

Thành phần tham dự, trân trọng kính mời:

- + Đại diện Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.
- + Đại diện lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Công đoàn Giáo dục Hải Phòng.
- + Đại diện lãnh đạo, chuyên viên phụ trách đăng tin/bài của các đơn vị thuộc Cơ quan Sở.
- + Đại diện lãnh đạo, cán bộ kỹ thuật đơn vị tư vấn.

b) Điểm cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận/huyện

- Địa điểm: Phòng họp trực tuyến của các phòng GDĐT.
- Thành phần: Đại diện lãnh đạo, chuyên viên phụ trách công, chuyên viên phụ trách đăng tin bài trên cổng thông tin của phòng.

c) Điểm cầu tại trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, PT NCH, Trung tâm GDNN-GDTX quận/huyện.

- Địa điểm: Phòng họp trực tuyến của từng đơn vị.
- Thành phần: Đại diện lãnh đạo, cán bộ phụ trách công, cán bộ phụ trách đăng tin bài trên cổng thông tin của đơn vị.

4. Thời gian: 02 ngày, từ ngày 13/4/2022 đến ngày 14/4/2022.

- Buổi sáng: Từ 8h00' đến 11h30'.

- Buổi chiều: Từ 14h00' đến 17h00'.

- Thời gian kiểm tra kỹ thuật: Từ 14h00' đến 17h00' ngày 12/4/2022 (**thứ Ba**).

- Thời gian chính thức: (*gửi kèm theo*).

5. Tổ chức thực hiện**a) Văn phòng Sở**

Xây dựng Kế hoạch tập huấn; chuẩn bị đường truyền internet và các điều kiện kỹ thuật; dự trù kinh phí; mời giảng viên, báo cáo viên; chuẩn bị tài liệu; triệu tập thành phần tham dự lớp tập huấn theo kế hoạch.

b) Phòng Kế hoạch – Tài chính

Phối hợp với Văn phòng Sở bố trí kinh phí để triển khai tập huấn hiệu quả, chất lượng.

c) Các đơn vị tham gia tập huấn.

- Cử lãnh đạo, cán bộ tham gia lớp tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.

- Phòng GDĐT quận, huyện triển khai và chịu trách nhiệm quản lý, đôn đốc các đơn vị trực thuộc (Mầm non, Tiểu học, THCS) tham gia tập huấn nghiêm túc; bảo đảm vận hành sử dụng Hệ thống cổng thông tin điện tử ngành GDĐT thành phố thành thạo sau khi kết thúc tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn sử dụng Cổng thông tin điện tử ngành GDĐT thành phố; Kế hoạch này thay cho Giấy mời, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để b/c);
- Chủ tịch CĐ ngành;
- Các đ/v thuộc Cơ quan Sở;
- Các trường THPT, PT NCH;
- Phòng GDĐT quận/huyện;
- Trung tâm GDNN-GDTX;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Quốc Hiệ

**LỊCH TỔ CHỨC TẬP HUẤN SỬ DỤNG HỆ THỐNG CÔNG THÔNG TIN
ĐIỆN TỬ NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ**

(Gửi kèm theo Kế hoạch số _____ /KH-SGDĐT của Sở GD&ĐT ngày ____ / ____ /2022)

Hình thức: Trực tuyến trên nền tảng Zoom

Thời gian: 02 ngày, từ ngày 13/4/2022 (**thứ Tư**) đến ngày 14/4/2022 (**thứ Năm**).

- **Buổi sáng:** Từ 8h00' đến 11h00'.

- **Buổi chiều:** Từ 14h00' đến 17h00'.

- Thời gian kiểm tra kỹ thuật: Từ 14h00' đến 17h00' ngày 12/4/2022 (**thứ Ba**).

- Thời gian chính thức, như sau:

TT	Lớp	Thời gian	Thành phần
1	Lớp A	Sáng thứ Tư, ngày 13/4/2022	- Các phòng Cơ quan Sở - Phòng GD&ĐT quận/huyện - Các Trường THPT, PT nhiều cấp học; - Trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện - Các đơn vị trực thuộc
2	Lớp B	Chiều thứ Tư, ngày 13/4/2022	- Phòng GD&ĐT quận/huyện; - Các trường Mầm non trên toàn thành phố.
3	Lớp C	Sáng thứ Năm, ngày 14/4/2022	- Phòng GD&ĐT quận/huyện; - Các trường Tiểu học trên toàn thành phố.
4	Lớp D	Chiều thứ Năm, ngày 14/4/2022	- Phòng GD&ĐT quận/huyện; - Các trường THCS trên toàn thành phố.
Lớp A. ID: 544 415 3861 Passcode: 123456 Lớp B. ID: 923 0907 1037 Passcode: 123456 Lớp C. ID: 981 6574 2223 Passcode: 123456 Lớp D. ID: 939 0867 3314 Passcode: 123456			

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vấn đề cần hỗ trợ, các đơn vị liên hệ về Văn phòng Sở GDĐT qua đồng chí Đinh Đình Duy, số điện thoại 0919.197.880 hoặc đồng chí Phạm Đức Tính, số điện thoại 0904.185.683./.