

Tiên Lãng, ngày 03 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2023

I. Kết quả thực hiện công tác tháng 4 năm 2023

1. Công tác tổ chức-Chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động do ngành tổ chức.
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày giỗ tổ Hùng Vương, ngày giải phóng Miền Nam 30/4, ngày Quốc tế lao động 01/5.
- Triển khai các CV cấp trên trong tháng 4: KH tuyển sinh lớp 10, KH tuyển sinh L6...
- Kế hoạch Chuyên đề sinh hoạt Chuyên đề Quý II/2023.

2. Chuyên môn

- Dạy chương trình từ tuần 29 đến tuần 33.
- Dự giờ thăm lớp.
- Tham dự kỳ thi học sinh giỏi QG Violympic và IOE
- Tiếp tục dạy phụ đạo học sinh chuẩn bị cho thi học kỳ II.
- SH chuyên môn cấp tổ: Thống nhất nội dung trọng tâm cần ôn tập, đề cương ôn thi học kỳ II. Tăng cường ôn tập cho HS L9.
- Kiểm tra giữa HKII, KSCL môn ngữ văn, toán, TA L9 (*kết quả biểu thống kê*)

3. Ngoại khoá

- Ôn lại truyền thống kỷ niệm 48 năm ngày miền Nam hoàn toàn giải phóng, thống nhất Đất nước (30/4/1975- 30/4/2023).
- Duy trì kiểm tra hoạt động bài tập TD tập thể trong giờ ra chơi các buổi và tuyên truyền kỹ năng sống về an toàn thân thể và đuối nước cho HS. Ký cam kết chống bạo lực học đường.
- Tham gia hoạt động NGLL tháng 4/2023, với chủ đề: “*Hoà bình- Hữu nghị*” và tổ chức: “*Ngày hội đọc sách*” cho học sinh.

4. Công đoàn

- Phối hợp tiến hành theo dõi việc thực hiện quy chế làm việc trong cơ quan.
- Hưởng ứng cuộc vận động “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*” và thực hiện phong trào thi đua xây dựng “*Trường học thân thiện, học sinh tích cực*”. Tham gia một số PT do CĐ cấp trên phát động.

5. Tài chính

- Thanh toán lương tháng 4.
- GVCN hoàn thành các khoản thu HKII. Tiến hành thực hiện chữ ký số và thu tiền qua tài khoản.
- Lên KH mua sắm sửa chữa Hè.

6. Công tác khác:

- **Đoàn đội:** Thi Sơn ca cấp TP (đạt giải KK) Thi Vẽ tranh cấp TP (01 giải KK, 01 giải Ba cấp TP)
 - + Nộp 1 số kinh phí Đội cho Huyện đoàn: quỹ vòng tay bè bạn.
 - + Chuẩn bị tổ chức CD đội cấp TP vào tháng 5.
- Tuyên truyền phòng chống bệnh theo mùa, dịch Covid. Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường lớp.
- Công tác GVCN: Nề nếp HS cơ bản ổn định, Tuy nhiên vẫn xảy ra tình trạng HS vi phạm nội quy: sử dụng ĐT, mạng, đánh nhau.

II. Kế hoạch tháng 5/2023

- *Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích chào mừng ngày GPMN 30/4, Quốc tế Lao động 1/5, ngày Giải phóng Hải Phòng 13/5, Lễ hội Hoa phượng đỏ HP, ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5.*

Công tác trọng tâm:

- Tiếp tục tăng cường nề nếp kỷ cương nhà trường: Đạo đức, tác phong nhà giáo... duy trì nề nếp HS.
- Hoàn thành nề nếp chuyên môn: Ôn tập KT HK 2, vào điểm, hoàn thành chương trình...
- Tổ chức tốt ôn tập vào lớp 10 cho HS lớp 9.
- Tuyên truyền dịch bệnh MH và kỹ năng phòng chống đuối nước cho HS, tiêm phòng Covid cho HS 16 chưa tiêm.
- Tổ chức xét TN cho HS L9. 09/5. Làm hồ sơ dự thi L10.
- Tổ chức đánh giá HT, HP, GV theo chuẩn...
- Tổ chức tham gia kỳ KSCL 03 môn L6,7,8 của PGD.
- Tổ chức thành công Tổng kết năm học.
- Hoàn thiện hồ sơ thi đua năm học.

1. Công tác tổ chức-Chính trị tư tưởng

- Thông qua các công văn cấp trên:
- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng sinh nhật Bác Hồ (19/5). Chuyên đề cấp TP về KN 70 năm ngày Tiên Lãng phá càn.
- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt hè 2023 và kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2023-2024.
- Đánh giá theo chuẩn giáo viên, chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; đánh giá viên chức.

- Xét thi đua khen thưởng năm học 2022-2023.
- Tổng kết năm học. (Dự kiến 30/5)

2. Chuyên môn

- Sáng ngày 3,4/5 KT các môn còn lại của Lớp 9. Ngày 8,9/5 KT các môn cuối kỳ của L6,7,8.

- Hoàn thành chương trình lớp 9 vào ngày 08/5/2023. Xét TN L9 vào ngày 9/5/2023. Sáng Ngày 10/5 nộp hồ sơ xét TN về PGD. Ngày 13/5 công bố danh sách HS TN và làm giấy chứng nhận TN tạm thời.

- Tổ chức khảo sát chất lượng 03 môn L6,7,8 của PGD vào ngày 16,17/5. Ngày 18,19 chấm toàn huyện tại trường.

- Dạy chương trình từ tuần 33 đến tuần 35. Hoàn thành chương trình trước - 21/5(riêng L9 trước ngày 08/5) Kiểm tra việc thực hiện chương trình. Khối 6,7,8 hoàn thành chương trình trước ngày 22/5.

- GVCN khối 9 tiếp tục kiểm tra hồ sơ học sinh lớp 9. GVCN L9 hoàn thành hai mặt GD vào ngày 6/5 in sổ điểm điện tử. Ngày 07/5 GV dạy L9 vào học bạ. Ngày 08/5 BGH ký duyệt Học bạ, Nhập dữ liệu vào phần mềm xét TN THCS năm học 2022-2023 và dự tuyển vào 10 năm học 2023-2024. Kết quả đến thời điểm này có **236/252** Hs đăng ký làm hồ sơ: Trong đó **185** em ĐK vào THPT TL. Toàn huyện có 624/540 hồ sơ, **38** em ĐK vào NVL, có **12** em ĐK vào THPT Toàn thắng vào Chuyên Trần Phú **01** em. Có **16** em không đăng ký thi. Thi thử lần 2 vào ngày 23/5.

- Từ ngày 13/5 Tổ chức học ôn tập tăng cường cho HS L9 ôn tập vào 10. Ngày 5/5 hạn cuối cùng nộp hồ sơ vào L10, ngày 6/5 đến ngày 12/5/2023 thay đổi nguyện vọng vào L10.

- Gv dạy 6,7,8 Hoàn thành điểm tổng kết trước ngày 24/5, ngày 26/5 GVCN hoàn thành 2 mặt GD, in sổ điểm điện tử. Ngày 27/28/5 vào học bạ L8 và phê học bạ ĐT lớp 6,7. Làm Báo cáo TK theo quy định trước 25/5 về PGD.

- Tổng kết công tác kiểm tra nội bộ trường học của Hiệu trưởng.

- Các GV và các tổ đánh giá HT, PHT, GV theo chuẩn NN.(tuần 3/tháng 5)

- Thu nộp hồ sơ GV, các bộ phận (tuần 4/tháng 5).

3. Ngoại khoá

- Tổ chức các hoạt động chào mừng sinh nhật Bác và ôn lại truyền thống kỷ niệm ngày thành lập Đội TNTP HCM. Tổ chức chuyên đề Đội cấp Thành phố KN 70 năm Tiên Lãng phá càn vào ngày 25/5. Đc TPT triển khai.

- Duy trì kiểm tra hoạt động Sao đỏ, phát thanh măng non theo chủ điểm tháng.

- Lập kế hoạch phối hợp Đoàn TT tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.

4. Công đoàn

- Phối hợp nhà trường làm tốt công tác thi đua khen thưởng năm học. Tổ chức Tổng kết CĐ và nhà trường

- Dự kiến kế hoạch thực tế Hè 2023.

- Hoàn thiện hồ sơ thi đua năm học.

5. Tài chính

- XD kế hoạch sửa chữa CSVC Hè năm học 2023-2023.

- Thanh toán lương tháng 5. Nộp Quỹ khuyến học huyện 1 ngày lương.
- Quyết toán các quỹ năm học 2022-2023.

6. Công tác khác:

- Bình xét thi đua năm học.(dự kiến ngày 26/5)
- Tổ chức Tổng kết năm học 30/5.
- Tuyên truyền phòng chống bệnh theo mùa, phòng chống tai nạn đuối nước cho HS. Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường lớp.
- Họp PHHS toàn trường thông báo kết quả năm học.(dự kiến 28/5)
- Kiểm kê toàn bộ CSVC và đề xuất cho năm học 2023-2024.

Trên đây là báo cáo kết quả hoạt động tháng 4/2023 và kế hoạch tháng 5 năm 2023 của nhà trường đề nghị các thành viên trong Hội đồng sư phạm, các ban ngành theo dõi, lên kế hoạch chi tiết thực hiện theo trách nhiệm được phân công cuối tháng có rút kinh nghiệm báo cáo Hiệu trưởng trước ngày 25 tháng 5 năm 2023./.

Nơi nhận:

- BGH, TT, PTT;
- Giáo viên, NV;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Nguyệt