

Số: *131* /KH-THCSCH

Cát Hải, ngày *03* tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện các khoản thu, chi năm học 2022-2023

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo: số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 về việc ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn liên sở số 03/HDLĐ-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Tài chính về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 2464/UBND-GD&ĐT ngày 29/9/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện Cát Hải;

Căn cứ vào số lớp, học sinh và tình hình thực tế của địa phương, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường,

Trường THCS thị trấn Cát Hải xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi năm học 2022-2023, cụ thể như sau:



Phần I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trường THCS thị trấn Cát Hải năm học 2022-2023 gồm có 12 lớp học với tổng số 313 học sinh (tăng 14 học sinh so với năm học trước), trong đó có 150 học sinh nữ và 163 học sinh nam, cụ thể: khối 6 có 3 lớp với 94 học sinh; khối 7 có 3 lớp với 72 học sinh; khối 8 có 3 lớp với 80 học sinh; khối 9 có 3 lớp với 67 học sinh.

Số học sinh có hoàn cảnh khó khăn là 27 học sinh, số học sinh mồ côi là 08 học sinh.

Phần II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện quan điểm chỉ đạo của Đảng về công tác giáo dục “*Giáo dục là nhiệm vụ của toàn Đảng, toàn dân*”. Huy động sự đóng góp các khoản thu theo quy định, đóng góp tự nguyện và khoản thu khác, tăng cường nguồn kinh phí của nhà trường nhằm phục vụ người học có được những điều kiện tốt nhất.

- Phát huy dân chủ quyền lợi và nghĩa vụ, trách nhiệm trong việc tổ chức, quản lý, xây dựng xã hội học tập, vì sự nghiệp giáo dục; công khai đến cha mẹ học sinh, học sinh các khoản thu - chi trong năm học.

2. Yêu cầu

- Việc quản lý, sử dụng các khoản thu phải đảm bảo đúng mục đích, đúng quy định của pháp luật, hợp lý và vừa sức; dân chủ, công khai, minh bạch theo đúng quy định tại Công khai dự toán và quyết toán ngân sách nhà nước theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 và Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017.

- Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm, nhân viên triển khai công tác thu, chi xác định rõ nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý các cấp về việc triển khai thu chi của đơn vị.

II. NGUYÊN TẮC THU, CHI

1. Các khoản thu, mức thu phải thực hiện thỏa thuận giữa nhà trường với cha mẹ học sinh thể hiện bằng văn bản; khoản thu và mức thu khi thực hiện không vượt quá mức tối đa đối với những khoản thu có quy định mức tối đa.

2. Các khoản thu, mức thu phải phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, điều kiện kinh tế và thu nhập của cha mẹ học sinh và đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi, đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

3. Căn cứ vào tình hình, điều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương về việc tổ chức các dịch vụ phục vụ và các hoạt động giáo dục cần thiết tại nhà trường; căn cứ vào nhu cầu của học sinh, thu nhập của cha mẹ học sinh thống nhất với cha mẹ học sinh về việc lựa chọn các dịch vụ và hoạt động giáo dục khác phù hợp theo nguyên tắc tự nguyện, không áp đặt. Mỗi khoản thu dịch vụ

phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục phải xây dựng toán chi cụ thể để làm cơ sở xác định mức thu đối với học sinh.

4. Mức chi do nhà trường tính toán xây dựng kế hoạch, thống nhất và quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo phù hợp với nguồn kinh phí thu được.

5. Không thu tập trung các khoản thu vào đầu năm học mà chia thành nhiều đợt trong năm học để tránh cho các gia đình phải có những khoản chi đột biến vào đầu năm học, phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; thực hiện chế độ miễn giảm cho những học sinh thuộc diện chính sách, hộ nghèo, học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn về kinh tế để đảm bảo an sinh xã hội.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo

1.1. *Tiền học phí*: Thực hiện thu, chi theo quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo và **thực hiện khi có hướng dẫn cụ thể của Thành phố.**

1.2. *Tiền học thêm (đối với các môn văn hóa)*

* Số học sinh thu: 67 học sinh (khối 9)

a. Mức thu: **7.000đ/tiết**

b. Dự kiến thu: 90.048.000 đồng.

c. Dự kiến chi: 90.048.000 đồng, trong đó:

- Chi 70% cho giáo viên trực tiếp giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học thêm;

- Chi 30% cho khấu hao cơ sở vật chất, công tác quản lý, chỉ đạo và công tác phúc lợi tại đơn vị do Ban chỉ đạo dạy thêm học thêm nhà trường quyết định cụ thể mức chi và đưa vào Quy chế chi tiêu nội bộ.

d. Hình thức thu: thu theo từng tháng học và thu vào tuần 1 của tháng tiếp theo.

1.3. *Tiền trông xe*

* Số học sinh đăng kí gửi xe: 110 học sinh

- Mức thu: 10.000đ/tháng/xe đạp.

- Hình thức thu: thu theo từng tháng và thu vào tuần 1 của tháng tiếp theo.

- Dự kiến thu: 9.900.000 đồng.

- Dự kiến chi: 9.900.000 đồng, trong đó:



+ 9.000.000 đồng chi trả cho nhân viên bảo vệ phụ trách trông xe (1.000.000 đồng/tháng);

+ 900.000 đồng mua vật tư, công cụ, dụng cụ, tăng cường cơ sở vật chất phục vụ trực tiếp cho việc trông xe.

1.4. Tiền nước uống

* Số học sinh thu: 313 học sinh

- Mức thu: 40.000/HS/năm học.

- Dự kiến thu: 12.520.000 đồng.

- Dự kiến chi: 12.520.000 đồng (mua nước sạch nguyên liệu, chi phí vận hành, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống lọc nước).

- Hình thức thu: thu 1 đợt vào tháng 10/2022.

2. Các khoản thu hộ, chi hộ

2.1. *Quỹ đội*: Thực hiện theo Kế hoạch số 313/KH-LN ngày 03/9/2020 của Thành đoàn - Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc xây dựng quỹ “Vòng tay bè bạn” trong trường học, giai đoạn 2020-2023.

- Hình thức thu gom giấy vụn: từ 15-20kg/HS/năm học, với trị giá tương đương 35.000đ/HS (được sự thống nhất của phụ huynh học sinh và thông qua biên bản cuộc họp phụ huynh đầu năm), thu làm 2 đợt:

+ Đợt 1: vào tháng 10/2022 với mức thu 20.000đ/HS;

+ Đợt 2: vào tháng 01/2023 với mức thu 15.000đ/HS.

* Số học sinh thu: 313 học sinh.

- Dự kiến thu: 10.955.000 đồng.

- Dự kiến chi: 10.955.000 đồng, trong đó:

+ 25% trích nộp cấp trên (Hội đồng Đội huyện);

+ 75% chi các hoạt động đội.

2.2. *Phần mềm truyền thông Enetviet*: Thực hiện theo Công văn số 1136/SGD&ĐT-VP của Sở giáo dục và đào tạo Hải Phòng về việc tăng cường triển khai, vận hành phần mềm truyền thông giáo dục eNetViet hỗ trợ công tác chỉ đạo điều hành ngành Giáo dục và đào tạo.

* Số học sinh thu: 278 học sinh (đề nghị miễn giảm đối với 35 học sinh có hoàn cảnh khó khăn và mồ côi cha, mẹ).

- Mức thu: 135.000đ/HS/năm học.

- Dự kiến thu: 37.530.000 đồng.

- Dự kiến chi: 37.530.000 đồng.

- Hình thức thu: thu 1 đợt vào tháng 10/2022.

2.3. *Bảo hiểm y tế*: Thực hiện theo Công văn số 139/BHXH ngày 18/8/2022 của Bảo hiểm xã hội huyện Cát Hải về việc hướng dẫn thực hiện BHYT học sinh năm học 2022-2023.

Đối tượng là học sinh (Trừ những học sinh tham gia BHYT theo các nhóm khác theo quy định của Luật BHYT: người đang sinh sống tại xã đảo, huyện đảo; thân nhân sĩ quan Quân đội, Công an; hộ nghèo...) đang học tập tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục trên địa bàn huyện Cát Hải.

- Mức thu: 563.220đ/HS/năm.

2.4. *Tiền khám sức khỏe cho học sinh*

* Số học sinh thu: 313 học sinh

- Mức thu: 15.000/HS/năm học.

- Dự kiến thu: 4.695.000 đồng.

- Dự kiến chi: nộp cho bệnh viện Đa khoa Đôn Lương 4.695.000 đồng

3. **Khoản thu tự nguyện**

3.1. *Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh*

Thực hiện theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (có dự toán kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ HS lớp, trường kèm theo).

III. **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. **Đối với nhà trường**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, tham mưu Ủy ban nhân dân thị trấn xác nhận, Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt để nhà trường triển khai tổ chức thực hiện. Tuyên truyền và tổ chức thực hiện đóng góp các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, phục vụ trực tiếp quyền lợi của học sinh năm học 2022-2023 theo đúng các văn bản hiện hành.

- Tổ chức thu, chi và sử dụng các khoản đúng, đủ, kịp thời theo quy định hiện hành của nhà nước.

- Tổng hợp báo cáo, đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu, chi của đơn vị theo quy định của cấp có thẩm quyền.

2. **Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh**

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân, đến các cơ quan ban ngành đoàn thể của địa phương, các nhà hảo tâm, các tổ chức doanh nghiệp và toàn thể các bậc phụ huynh trên địa bàn thị trấn.

- Phối hợp với nhà trường thực hiện đóng góp các khoản đúng theo quy định hiện hành, tạo điều kiện cho nhà trường tổ chức tốt các điều kiện phục vụ hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục cho học sinh. Cùng với nhà trường triển khai kế hoạch và thông qua công khai tại hội nghị phụ huynh đầu năm học và theo quy định hiện hành.

Trên đây là kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi trong trường THCS thị trấn Cát Hải năm học 2022-2023, yêu cầu các thành viên có liên quan chịu trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện theo đúng quy định, đúng mục đích và có hiệu quả./.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Quy

**PHÊ DUYỆT
CỦA PHÒNG GD&ĐT CÁT HẢI**


TRƯỞNG PHÒNG
Lê Thị Khâm

**XÁC NHẬN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ TRẤN CÁT HẢI**


**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**
Đoàn Đức Hùng

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- UBND thị trấn;
- Ban đại diện CMHS trường, lớp;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT, HS.

