

Số: 84 /KH-THCSCH

Cát Hải, ngày 04 tháng 8 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tập huấn quản lý, sử dụng và viết tin bài trên trang thông tin điện tử (Website) của đơn vị, năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc đào tạo bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng; kế hoạch công nghệ thông tin của đơn vị,

Trường THCS thị trấn Cát Hải xây dựng kế hoạch tập huấn quản lý, sử dụng và viết tin bài trên trang thông tin điện tử (Website) của đơn vị, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Thông qua việc tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên những kiến thức hữu ích về cách sử dụng, đăng bài và quản lý trang website của trường, nâng cao hiệu quả hoạt động cho website, góp phần thành công trong việc ứng dụng công nghệ thông tin trong trường học.

- Tạo sự giao lưu về thông tin liên kết chặt chẽ giữa đơn vị trường với các cấp, các ngành cũng như sự giao lưu giữa các giáo viên với học sinh, học sinh với học sinh, giữa nhà trường, gia đình và xã hội được thuận lợi và nhanh chóng.

### 2. Yêu cầu

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia xây dựng Website; tham gia viết bài trao đổi thông tin thường xuyên; thường xuyên truy cập sử dụng hiệu quả.

- Liên kết Website của trường với các trang mạng cá nhân nhằm giới thiệu Website của trường.

## II. NỘI DUNG

1. Thành phần: Toàn thể các cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường

2. Thời gian (dự kiến): Từ 7 giờ 30 phút, ngày 08/8/2023 (Thứ ba)

3. Địa điểm: Phòng Tin học, trường THCS thị trấn Cát Hải



#### 4. Nội dung:

- Giới thiệu Website trường THCS thị trấn Cát Hải;
- Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng ký thành viên;
- Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng nhập và viết bài cho trang Website.

### III. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ

#### 1. Chuẩn bị nội dung tập huấn

- Giao cho đồng chí Hà Thị Thu Hà giáo viên dạy Tin học và đồng chí Nguyễn Quỳnh Giang nhân viên Văn thư chuẩn bị nội dung và trực tiếp tập huấn.

#### 2. Chuẩn bị về điều kiện thực hiện

- Bộ phận thiết bị chuẩn bị phòng tập huấn, lắp đặt hệ thống thiết bị cần thiết phục vụ nội dung tập huấn.
- Mỗi giáo viên chuẩn bị có 01 máy tính và 01 điện thoại thông minh kết nối mạng Internet.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn viết bài, quản lý và sử dụng trang thông tin điện tử của đơn vị.
- Tổ chức triển khai thực hiện nội dung kế hoạch và phân công nhiệm vụ đến từng cá nhân cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia tập huấn đầy đủ.

#### 2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Chuẩn bị đầy đủ thiết bị cần thiết và tham gia tập huấn đầy đủ. Thực hiện đầy đủ các nội dung yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tập huấn quản lý, sử dụng và viết tin bài trên trang thông tin điện tử (Website) trường THCS thị trấn Cát Hải, đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị trao đổi trực tiếp với Hiệu trưởng để cùng giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng tổ CNTT và các tổ CM;
- Nhân viên thiết bị;
- Lưu: VT, HS.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Quy**