

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11 năm 2023

Thực hiện Hướng dẫn số 2190/SGDDĐT-GDTH ngày 17/8/2023 của Sở GD&ĐT Hải Phòng; Hướng dẫn số 401/ GDĐT-TH ngày 20/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tiên Lãng về thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024;

Thực hiện Lịch công tác tháng 11/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tiên Lãng; Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 số 58/KH-THĐL ngày 12/10/2023 của nhà trường;

Căn cứ đặc điểm tình hình nhà trường, trường tiểu học Đoàn Lập xây dựng kế hoạch công tác tháng 11 năm 2023 như sau:

Chủ đề " Thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam, 55 năm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục.

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Thi đua Dạy tốt – Học tốt chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2023).
- Tổ chức thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.
- Tổ chức kiểm tra giữa kì I môn Toán, Tiếng Việt lớp 4;5; tích cực bồi dưỡng HS năng khiếu, phụ đạo HS yếu kém.
- Tổ chức chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn cho GV.
- Tổ chức kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác chính trị, tư tưởng, đạo đức

- Phát động thi đua dạy tốt, học tốt trong cán bộ giáo viên, HS; tuyên truyền giáo dục về truyền thống hiếu học, tôn sư trọng đạo cho học sinh nhân kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam; 55 năm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục.

- Tiếp tục giáo dục về an toàn giao thông, phòng tránh xâm hại trẻ em, bạo lực học đường, phòng tránh ma túy, giáo dục lòng ghép bảo vệ môi trường.

- Thực hiện các nội dung tuyên truyền hưởng ứng “Ngày pháp luật Việt Nam”, tìm hiểu về Luật Giáo dục 2019, Điều lệ trường tiểu học, các điều Luật mới được Quốc hội thông qua.

2. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện chương trình từ tuần 9 đến tuần 12.
- Ôn tập giữa học kì 1; tăng cường bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh yếu.

- Tổ chức kiểm tra giữa kì I môn Toán, Tiếng Việt lớp 4;5 vào ngày 08/11.

- Tổ chức chuyên đề cấp trường về Dạy môn Tiếng Việt lớp 2 (Nói và nghe); Tiếng Việt 3 (luyện tập) theo chương trình GDPT 2018. Cấp tổ: Đồi mới PPDH; dạy lồng ghép GD địa phương vào các môn học: Dạy TV lớp 1 (tiết 3+4); Tiếng Việt lớp 2;3 (luyện viết đoạn), TNXH; Tiếng Việt 4 (nói và nghe), Khoa học lớp 4; Vận dụng phương pháp dạy học tích cực vào môn TV (Chính tả), Kỹ thuật lớp 5. **Chuẩn bị cho chuyên đề chuyên môn cấp huyện vào tháng 12.**

- Tham dự chuyên đề do Phòng GDĐT, Sở GD&ĐT tổ chức

- Tổ chức thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường; thi tiết dạy tốt chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (với các GV không thi GVCN giỏi).

- Các lớp thực hiện nghiêm TKB trải nghiệm và tiết đọc thư viện.

- Dự giờ tư vấn chuyên môn cho GV.

3. Công tác kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra, đánh giá 4 giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH.

- Kiểm tra việc sử dụng và bảo quản đồ dùng, thiết bị dạy học.

- Kiểm tra việc SHCM chuyên môn của tổ 3;4; Kiểm tra việc đánh giá HS giữa học kì 1.

- Kiểm tra giáo án, vở HS.

- Kiểm tra nội vụ lớp học.

4. Công tác khác

- Tiếp tục rà soát hoàn thiện hồ sơ phổ cập giáo dục đón đoàn kiểm tra của huyện.

- Kết hợp với Công đoàn tổ chức tọa đàm nhân kỉ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam; sơ kết thi đua đợt 1 năm học 2023-2024, phát động thi đua đợt 2.

- Đảm bảo chi thường xuyên; chuẩn bị kinh phí kỉ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam và chi biểu dương phong trào thi đua Hai tốt; tiếp tục bổ sung cơ sở vật chất bán trú; bổ sung cơ sở vật chất cho các phòng hành chính quản trị; thu kinh phí các khoản theo kế hoạch.

- Cập nhật kịp thời, đầy đủ công văn đến, đi. Hoàn thiện các báo cáo giữa năm và thống kê giữa học kì I.

- Duy trì cho mượn sách, thiết bị dạy học. Giới thiệu sách theo chủ điểm "Thầy trò". Duy trì việc đọc sách của GV và học sinh.

- Phối hợp với trạm y tế khám bệnh cho HS; đảm bảo vệ sinh trường lớp; tuyên truyền phòng tránh bệnh mùa đông, bệnh học đường.

- Đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm; đảm bảo an toàn cho HS trong thời gian ở trường; rà soát hồ sơ bán trú. Phối hợp với công ty điều chỉnh thực đơn phù hợp.

- Công tác Đội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp: Phát động trong HS phong trào “ Thi đua học tốt, rèn chăm lập thành tích chào mừng kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam”; tổ chức cho các lớp đăng kí ngày học tốt, tuần học tốt; chuẩn bị văn nghệ chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam; tiếp tục tuyên truyền về an toàn giao thông; giáo dục bảo vệ môi trường; xây dựng nề nếp TDVS, giáo dục HS vui chơi an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường cho HS. Tổ chức cho các lớp 3;4;5 làm báo tường giáo dục lòng biết ơn với các thầy cô nhân kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Đảm bảo thông tin hai chiều giữa CMHS và nhà trường.

- Kiểm tra thường xuyên các điều kiện đảm bảo an ninh, an toàn nhà trường.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Tuần từ 01/ 11/2023 đến 05/ 11 /2023.

Thời gian	Công việc	Lực lượng tham gia	Phụ trách
01/11	- 13h30' chuyên đề cấp trường. - 16h họp HĐSP.	- BGH, GV - CBGV, NV	- PHT - HT
02/11	- Kiểm tra, đánh giá 1 GV theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH.	- Ban KTNB	- PHT
03/11	- Kiểm tra, đánh giá 1 GV theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH. - Báo cáo đánh giá việc thực hiện kế hoạch công tác nước sạch, vệ sinh trường học giai đoạn 2023-2026.	- Ban KTNB - BGH	- PHT - PHT
04/11	- HS tham dự HKPD cấp huyện môn cờ vua.	- TPT	- TPT
5/11	- HS tham dự HKPD cấp huyện môn bóng bàn.	- TPT	- TPT

2. Tuần từ 06 / 11 /2023 đến 12 /11 /2023

06 /11	- Giao ban BGH. - SHTT toàn trường. - 14h Kí giao ước thi đua tại PGD.	- BGH CBGV, HS - BGH	- HT - TPT - HT
07/11	- Thi GVCN giỏi cấp trường, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.	- BGH, GV	- PHT
08/11	- Kiểm tra giữa học kì 2 môn Toán, Tiếng Việt lớp 4;5. - Thi GVCN giỏi cấp trường, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam. - Dự chuyên đề cấp huyện môn Tiếng Việt, Tin học.	- BGH, GV - PHT, GV lớp 4	- PHT - PHT
9 /11	- Kiểm tra, đánh giá 1 GV theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH. - Thi GVCN giỏi cấp trường, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.	- Ban KTNB - BGH, GV	- PHT - PHT
10 /11	- Kiểm tra, đánh giá 1 GV theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH. - Thi GVCN giỏi cấp trường, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.	- Ban KTNB - BGH, GV	- PHT - PHT
11/ 11	- Tập huấn tâm lý học đường. - Giám sát sửa chữa CSVC.	- PHT, TPT - Tổ giám sát	- PHT
12/ 11	- Tập huấn tâm lý học đường. - Giám sát sửa chữa CSVC.	- PHT, TPT - Tổ giám sát	- PHT

3. Tuần từ 13/11/2023 đến 19/11/2023

13/11	- Giao ban BGH. - 15h họp chuẩn bị kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam.	- BGH - BGH, CTCD, KT	- HT - HT
14/ 11	- Thi GVCN giỏi cấp trường, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam. - Hoàn thành việc đánh giá HS giữa kì 1.	- BGH, GV - GV	- PHT - PHT
15/11	- Các tổ lên lớp chuyên đề; Thi GVCN giỏi, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.	- BGH, BCHCD, GV	- PHT, CTCD
16/11	- Thi GVCN giỏi, tiết dạy tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.	- BGH, BCHCD, GV	- PHT, BCHCD

17/11	- Dự Hội nghị kỉ niệm ngày Nhà giáo VN tại TTVHHTT huyện. - Chuẩn bị kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam. - Chấm điểm thi đua các lớp.	- BGH, GV - BGH, BCHCĐ - Ban TDVS	- HT - TPT
18/11	- Tập huấn tâm lý học đường. - Giám sát sửa chữa CSVC.	- PHT, TPT - Tổ giám sát	- PHT
19/11	- Tập huấn tâm lý học đường. - Giám sát sửa chữa CSVC.	- PHT, TPT - Tổ giám sát	- PHT

4. Tuần từ 20/11/2023 đến 26/11/2023

20/11	- Hội nghị biểu dương phong trào thi đua Hai tốt nhân ngày Nhà giáo Việt Nam.	CBGV, NV	- HT, CTCD
21/11	- Kiểm tra nề nếp dạy, học.	- Ban KTNB	- HT
22/11	- Kiểm tra việc sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học.	- Ban KTNB	- PHT
23/11	- Kiểm tra vở HS.	- Ban KTNB	- PHT
24/11	- Kiểm tra việc đánh giá HS giữa học kì 1.	- Ban KTNB	- PHT
25/11	- Tập huấn tâm lý học đường. - Giám sát sửa chữa CSVC.	- PHT, TPT - Tổ giám sát	- PHT
26/11	- Tập huấn tâm lý học đường. - Giám sát sửa chữa CSVC.	- PHT, TPT - Tổ giám sát	- PHT

5. Tuần từ 27/11/2023 đến 30/11/2023

27/11	- 7h30' giao ban BGH.	- BGH	- HT
28/11	- Dự giờ tư vấn chuyên môn cho GV.	- BGH	- PHT
29/11	- Kiểm tra việc SHCM của tổ 3+4. - Dự chuyên đề môn chuyên cấp huyện tại TH Thị Trấn.	- Ban KTNB - PHT, GV lớp 4	- PHT - PHT
30/11	- 15h họp chi ủy. (dự kiến) - 16h45 họp chi bộ. (dự kiến)	- Chi ủy, BGH - Đảng viên	- HT - BTCB

IV. ĐIỀU CHỈNH KẾ HOẠCH

.....

.....

.....

.....

.....

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- BGH xây dựng kế hoạch, triển khai tới CBGV, NV, tổ chức kiểm tra việc thực hiện.

- Căn cứ kế hoạch công tác tháng 9/2023 của nhà trường, các tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGDĐT (để BC);
- Các tổ; TPT (để thực hiện);
- Website nhà trường;
- Lưu : VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thanh Huyền