

Số: /KH-UBND

*Dương Kinh, ngày tháng 4 năm 2023*

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh các lớp mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT - BGDDT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Điều lệ trường mầm non, Thông tư 28/2020/TTBGDDT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học; Thông tư 32/2020/TT - BGDDT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường tiểu học, trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục; Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 996/SGDDĐT-KTKĐ ngày 14/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2023-2024;

Ủy ban nhân dân quận Dương Kinh xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào các lớp mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023-2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Đảm bảo cho con em nhân dân toàn quận đủ chỗ học, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, cận nghèo; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện tại các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non (GDMN) cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học (GDTH), phổ cập giáo dục THCS trên địa bàn quận.

- Thực hiện tuyển sinh ở mỗi bậc học theo đúng Quy chế của Bộ GDĐT, quy trình thực hiện công khai minh bạch, đảm bảo mục tiêu an sinh và ổn định xã hội.

- Cân bằng số lớp, số học sinh/lớp trong mỗi nhà trường nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở mỗi nhà trường, mỗi cấp học và toàn quận.

## **2. Yêu cầu**

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ rõ ràng, công khai minh bạch tạo thuận lợi cho học sinh và phụ huynh học sinh.

- Điều tra xã hội học về số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, tổ chức phân tuyến và giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải ở các trường. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ 05 nhiệm vụ: tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy vai trò giám sát của phụ huynh học sinh trong quá trình tuyển sinh, tạo điều kiện cho con em đến trường, đảm bảo quyền học tập của trẻ em.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, xử lý nghiêm các hiện tượng tiêu cực trong tuyển sinh. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp; Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Thực hiện công tác điều tra và phân tuyến tuyển sinh.**

#### ***a. Công tác điều tra***

- Tổ chức điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn, đảm bảo số liệu chính xác phục vụ công tác tuyển sinh

- Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên hiện có tại các trường để giao chỉ tiêu tuyển sinh phù hợp.

#### ***b. Phân tuyến tuyển sinh:***

- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận thực hiện tuyển sinh các lớp đầu cấp đối với các học sinh trong độ tuổi có hộ khẩu thường trú, tạm trú trên địa bàn phường.

- Phân tuyến tuyển sinh tại một số đơn vị nhằm giảm tải sĩ số học sinh cho phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ tại một số trường THCS.

### **2. Chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2023-2024**

- Mầm non: Phân đầu huy động ít nhất 40% trẻ em độ tuổi nhà trẻ, 97% trẻ em độ tuổi mẫu giáo đi học. Ít nhất 75% trẻ khuyết tật ở thể nhẹ trong độ tuổi mầm non được học hòa nhập;

- Tiểu học và THCS: 100% trẻ 6 tuổi đủ sức khỏe được vào lớp 1; 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học được vào học lớp 6.

### **3. Tổ chức tuyển sinh.**

#### ***a. Tuyển sinh vào các lớp mầm non***

- Đối tượng: Trẻ trong độ tuổi mầm non.

- Các cơ sở giáo dục mầm non thông báo công khai chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và tổ chức tiếp nhận trẻ em trong từng độ tuổi trên địa bàn dân cư theo quy định. Phối hợp UBND, phường tổ chức tuyên truyền rộng rãi trong tổ dân phố, khu dân cư về công tác tuyển sinh, trong đó nêu rõ: tuyển, hình thức, chỉ tiêu, thời gian tuyển sinh để cha mẹ của trẻ hiểu rõ, tránh gây áp lực trong công tác tuyển sinh, đưa trẻ đến trường nhập học theo đúng độ tuổi và tuyển sinh theo quy định.

- Hồ sơ tuyển sinh, gồm:

(1) Đơn xin học (*theo mẫu của Sở GD&ĐT*);

(2) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

(\*) Đối với trẻ đi học lần đầu, phải nộp 01 hồ sơ đăng ký học ở 01 cơ sở giáo dục được cấp phép và đủ năng lực tiếp nhận.

- Cơ sở giáo dục có trách nhiệm tạo điều kiện để trẻ khuyết tật tham gia giáo dục hòa nhập.

- Trường hợp số trẻ đăng ký học tại trường vượt quá chỉ được tiêu giao, vượt quá năng lực tiếp nhận cơ sở giáo dục mầm non phải đảm bảo tỷ lệ giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại Điều lệ trường mầm non và diện tích phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em và thực hiện xét tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên:

+ Trẻ là con gia đình diện chính sách thường trú thuộc địa bàn phường;

+ Trẻ thường trú thuộc địa bàn phường, ưu tiên trẻ tiếp nhận trẻ 5 tuổi

+ Những trường hợp còn lại: nhà trường cần có phương án tuyển đảm bảo công khai, công bằng, khách quan.

- Đối với trẻ mầm non có nhu cầu đi học trong năm học nhưng chưa đi học ngay từ đầu năm học, trong thời gian tuyển sinh, phụ huynh phải đến cơ sở giáo dục mầm non để nộp hồ sơ và thực hiện các thủ tục tuyển sinh.

- Tuyệt đối không tổ chức dạy trước chương trình lớp 1 cho đối tượng trẻ trong độ tuổi học chương trình giáo dục mầm non.

### ***b. Tuyển sinh vào lớp 1***

- Đối tượng: Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2017). Đặc biệt huy động đối tượng trẻ em khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em nước ngoài về nước học tập, hiện đang sinh sống trên địa bàn phường theo đúng tuyến phân bố tuyển sinh theo quy định. Những trường hợp học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn tuổi so với tuổi quy định. Đảm bảo huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn phường nhập học, tuyệt đối không nhận trẻ thiếu tuổi vào học lớp 1. Kiểm tra cụ thể các đối tượng trẻ thuộc diện KT1 vắng mặt hoặc tạm trú trên địa bàn.

+ Thực hiện tuyển sinh vào lớp 1 theo đúng kế hoạch được giao, đảm bảo số học sinh trên lớp theo Điều lệ trường Tiểu học, tuyển tuyển sinh do UBND quận quy định cho các trường (khi vượt chỉ tiêu được giao phải báo cáo về UBND quận qua phòng GD&ĐT để được hướng dẫn giải quyết).

+ Kế hoạch tuyển sinh được thông báo công khai nội dung (trước 15 ngày tính từ thời điểm bắt đầu thu nhận hồ sơ) minh bạch các nội dung: Phân tuyến tuyển sinh; Chỉ tiêu tuyển sinh; Danh mục hồ sơ tuyển sinh; Thời gian và địa điểm tuyển sinh; Trình tự và phương thức tuyển sinh.

- Hồ sơ tuyển sinh (PHHS nộp trực tiếp tại trường, sau khi học sinh đã trúng tuyển nhập học):

- (1) Đơn xin học (*theo mẫu của Sở GD&ĐT*);
- (2) 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán vào học bạ);
- (3) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

### ***c. Tuyển sinh vào lớp 6***

- Đối tượng: Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học; Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2012); Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học; học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn tuổi so với tuổi quy định.

- Tổ chức tuyển sinh: Trường hợp số hồ sơ đăng ký học nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh do UBND quận giao bao gồm cả hồ sơ đúng tuyến và hồ sơ trái tuyến, nhà trường (khi vượt chỉ tiêu được giao phải báo cáo về UBND quận qua phòng GD&ĐT để được hướng dẫn giải quyết).

- Hồ sơ tuyển sinh: (PHHS nộp trực tiếp tại trường, sau khi học sinh đã trúng tuyển nhập học)

- + Đơn xin học (*theo mẫu của Sở GD&ĐT*);
- + 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán vào học bạ);
- + Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- + Học bạ cấp tiểu học.

**d. Hình thức Tuyển sinh:** Trực tiếp và trực tuyến.

#### **4. Thời gian tuyển sinh và lệ phí tuyển sinh**

- **Đối với các lớp mầm non:** **Bắt đầu tuyển sinh từ 03/7/2023 đến hết 22/7/2023.** Không được thu, nhận hồ sơ trước ngày 03/7/2023.

- **Đối với các lớp 1 và lớp 6:** **Bắt đầu tuyển sinh từ 10/7/2023 đến hết 22/7/2023.** Không được thu, nhận hồ sơ trước ngày 10/7/2023.

- **Đối với lệ phí tuyển sinh:** **Không thu lệ phí tuyển sinh.**

Kết thúc tuyển sinh, các trường thông báo công khai danh sách lớp, giáo viên chủ nhiệm, lịch tập trung học sinh, bố trí thời gian hợp lý để tổ chức hướng dẫn cho các em học sinh học nội quy, tìm hiểu truyền thống nhà trường.

**5. Biên chế học sinh theo lớp:** Sau khi hoàn tất việc tuyển sinh, biên chế học sinh vào các lớp đảm bảo theo quy định, không để tình trạng sĩ số học sinh giữa các lớp quá lệch nhau; cần quan tâm tới giới tính khi biên chế lớp học.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Tham mưu cho UBND quận:
- + Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2023-2024 của các trường, các CSGD trên địa bàn quận.
- + Tổng hợp kết quả tuyển sinh năm học 2023-2024.
- + Kế hoạch đầu tư CSVC, đầu tư trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu giáo dục hiện nay.
- + Kế hoạch kiểm tra công tác tuyển sinh và chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới.
- Hướng dẫn các trường mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận tổ chức tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2023-2024 đúng quy định (cả hình thức trực tiếp và trực tuyến).

**2. Phòng Văn hóa- Thông tin:** Chỉ đạo công tác truyền thông về Kế hoạch tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2023-2024, đặc biệt là vấn đề phân luồng tuyển sinh tại một số địa bàn.

**3. Phòng Quản lí đô thị:** Đẩy nhanh tiến độ xây dựng, sửa chữa các công trình trong các nhà trường thuộc quận hoàn thành trước tháng 9/2023 để đảm bảo các điều kiện về CSVC, phòng học cho các trường đón năm học mới.

**4. Phòng Tài chính - Kế hoạch:** Bố trí kinh phí theo quy định để tu sửa cơ sở vật chất và đầu tư trang thiết bị dạy học phục vụ năm học mới, đặc biệt là trang thiết bị dạy học theo yêu cầu của CTGDPT 2018.

### **5. Ủy ban nhân dân các phường:**

- Chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể trên địa bàn phối hợp với các nhà trường thuộc phường tổ chức điều tra xã hội học các đối tượng trẻ em trong độ tuổi đến trường từ Mầm non đến THCS để xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024 đảm bảo công bằng, thuận lợi cho nhân dân và học sinh và tránh quá tải cho các trường học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tăng cường công tác truyền thông về công tác tuyển sinh và phân luồng tuyển sinh tạo sự đồng thuận trong nhân dân và học sinh.

- Thực hiện tốt công tác PCGD đảm bảo tỉ lệ trẻ ra lớp mầm non và không có học sinh bỏ học trong độ tuổi phổ thông các cấp.

### **6. Các nhà trường:**

- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS phối hợp với UBND các phường tổ chức điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn, đảm bảo số liệu chính xác phục vụ công tác tuyển sinh. Số liệu điều tra về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh của các trường trên địa bàn phải được UBND và Công an phường xác nhận và chịu trách nhiệm về tính chính xác.

- Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên, các trường chủ động xây dựng dự thảo kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2023-2024.

- Đề xuất thành viên Hội đồng tuyển sinh năm học 2023-2024.

- Làm tốt công tác tham mưu, xã hội hóa giáo dục, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi tại các khu vực dân cư trên địa bàn để thực hiện công tác tuyển sinh đúng quy chế, đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh các lớp mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023-2024 của Ủy ban nhân dân quận. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT;
- TTQU;
- TT HĐND quận;
- CT, PCT NTN;
- Các phòng: GDĐT, VHHT, QLĐT, TC-KH;
- UBND các phường;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, GD&ĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Trí Nhân**