**HƯỚNG DẪN PHHS ĐĂNG KÝ + TRA CỨU KẾT QUẢ TUYỂN SINH TRỰC TUYẾN QUA HỆ THỐNG**

**TUYỂN SINH ĐẦU CẤP- TH MINH ĐỨC**

**Bước 1:** Mở trình duyệt web firefox 3.5 trở lên (hoặc Internet Explorer 7.0; Chorm).

**Bước 2:** Truy cập vào địa chỉ: <http://tsdc.haiphong.edu.vn/>

**Bước 3:** Tại màn hình trang chủ, PHHS lưu ý đọc kỹ các phần thông tin về quy định, thông tin, hướng dẫn đăng ký tuyển sinh.

**Bước 4:** Chọn [Đăng ký tuyển sinh], giao diện hiển thị các kỳ tuyển sinh, PHHS chọn 1 kỳ tuyển sinh cần đăng ký tương ứng theo Lớp Tuổi của học sinh [Lớp 1], nhấn nút [Đăng ký].

**Bước 5:** Phụ huynh nhập đầy đủ, chính xác thông tin của học sinh vào Phiếu thông tin học sinh.

=> PHHS nhập **Mã định danh, Mật khẩu** đã được cung cấp và [**Tìm kiếm**]. Phiếu thông tin sẽ hiển thị đầy đủ thông tin nhà trường cuối cấp đã khai báo, phụ huynh kiểm tra và bổ sung thông tin khác - nếu có (đặc biệt yêu cầu chính xác trường **Số điện thoại** tại **Thông tin liên hệ** phục vụ công tác liên hệ trong giai đoạn tuyển sinh).

Sau khi hoàn thiện hồ sơ học sinh, PHHS nhập **Mã bảo vệ**, tích vào **Cam kết khai báo đúng thông tin** và [**Xác nhận**] để gửi hồ sơ của học sinh về trường đăng ký tuyển sinh.

\* **Lưu ý**:

- Mã hồ sơ và mật khẩu đăng ký trực tuyến do đơn vị trường Mầm non cung cấp cho PHHS.

- Tất cả các thông tin có (dấu \* đỏ), bắt buộc phải nhập.

- Phụ huynh nhập chính xác thông tin số điện thoại thông báo, Email để nhận được các thông báo tuyển sinh.

**Bước 6:** Hệ thống đưa ra thông báo, PHHS xác nhận [Đồng ý] để hoàn thành thao tác đăng ký tuyển sinh.

**Bước 7:** Phụ huynh lưu lại **Mã hồ sơ** để tra cứu kết quả tuyển sinh.

**Bước 8:** Sau khi có kết quả duyệt hồ sơ từ nhà trường đăng ký tuyển sinh, PHHS chọn [**Tra cứu kết quả**], nhập thông tin là **Mã hồ sơ tuyển sinh** hoặc **Mã học sinh**. Ví dụ: Mã hồ sơ và tra cứu.

**TRƯỜNG TH MINH ĐỨC TRÂN TRỌNG CẢM ƠN!**