

Số: /PGDDĐT

Cát Hải, ngày tháng 8 năm 2022

V/v thực hiện các khoản thu
trong trường học năm học 2022 - 2023

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và THCS, THCS

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Nhằm thực hiện nghiêm túc các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính “Về việc tiếp tục chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục”, trong khi chờ công văn chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong trường học năm học 2022-2023,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Cát Hải yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, TH&THCS, THCS trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm túc một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Thực hiện công khai được quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Mục 2.3 tại Công văn số 1463/UBND-GD&ĐT ngày 17/8/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc thực hiện công khai, minh bạch trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo huyện.

2. Đối với những khoản thu để mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như quần áo đồng phục, quần áo thể dục - thể thao, phù hiệu, sách giáo khoa (*không bao gồm sách tham khảo, sách bài tập*),...các cơ sở giáo dục thống nhất chủ trương, kiểu mẫu với phụ huynh học sinh, phụ huynh học sinh lựa chọn và quyết định hình thức tổ chức thực hiện thích hợp.

Tiến hành kiểm tra, rà soát nhu cầu sử dụng, phù hợp với tình hình kinh tế - xã hội từng địa phương, lập dự toán thu chi, tính định mức thu cho từng đối tượng học sinh đối với những khoản đóng góp được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác nuôi dạy học sinh như: tiền ăn, tiền mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú, chăm sóc bán trú, học phẩm,...

Khoản thu mua sắm, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, học phẩm đối với bậc học Mầm non, các trường thực hiện mua sắm bổ sung những đồ dùng, đồ chơi, học phẩm thiết yếu trực tiếp phục vụ trẻ.

3. Thực hiện thu và sử dụng quỹ Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Hướng dẫn 783/HĐ SGDDĐT-TTr ngày 19/9/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, quản lý sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện.

Ban Đại diện cha mẹ học sinh chỉ thu các khoản thu phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh, do cuộc họp đầu năm học của cha mẹ học sinh quyết định và phải phù hợp với điều kiện kinh tế của từng địa phương, không sử dụng kinh phí để mua sắm, bổ sung cơ sở vật chất các trường, hỗ trợ các hoạt động dạy học, giáo dục, khen thưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

4. Đối với khoản huy động nguồn kinh phí xã hội hóa giáo dục để mua sắm, bổ sung cơ sở vật chất phục vụ công tác dạy và học của các trường, việc quản lý và sử dụng các khoản đóng góp này cần đáp ứng các nguyên tắc và yêu cầu trong Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 6341/UBND-VX ngày 10/9/2021 của UBND Thành phố Hải Phòng về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

5. Các đơn vị trường học xây dựng kế hoạch dự kiến thu, chi các khoản thu ngoài ngân sách trong năm học 2022-2023.

Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng;

Trình tự thủ tục, thiết lập hồ sơ thực hiện theo Công văn số 678/PGDĐT ngày 10/9/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo Cát Hải. Hồ sơ nộp về phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 07/9/2022** để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

Các đơn vị trường học chỉ tiến hành triển khai thu khi có đầy đủ văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về công tác triển khai các khoản thu năm học 2022-2023. Kế hoạch thực hiện các khoản thu-chi phải được chính quyền địa phương và Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

Hiệu trưởng các đơn vị trường học chịu trách nhiệm về các khoản thu, chi tại đơn vị. Nếu để xảy ra tình trạng lạm thu, thu trái quy định, Hiệu trưởng phải chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, trước pháp luật và bị xử lý theo quy định hiện hành.

Các khoản thu khác, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn cụ thể sau khi có công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo đầu năm học 2022-2023.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Cát Hải yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, TH&THCS, THCS nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ông Nguyễn Quang Vinh - PCT UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Tô Thị Khâm