

Số: /KH-UBND

Cát Hải, ngày tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện Cát Hải

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng (sau đây gọi là Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND);

Thực hiện Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND trên địa bàn huyện Cát Hải như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện Cát Hải theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, làm cơ sở pháp lý cho các trường học công lập trên địa bàn huyện áp dụng phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế.

2. Yêu cầu

- Việc thu, chi các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo phải bảo đảm thu vừa đủ chi; chi đúng mục đích; mang tính chất phục vụ. Không nhất thiết thu đầy đủ các khoản thu tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

- Hạch toán các khoản thu, chi và thực hiện công khai theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Kế toán và các quy định pháp luật hiện hành. Bảo đảm nguyên tắc thu, chi không được điều chuyển từ khoản thu này sang khoản thu khác. Cuối năm học chi không hết phải trả lại cho cha mẹ học sinh hoặc chuyển sang năm học sau nếu cha mẹ học sinh đồng ý.

- Khi thực hiện các khoản thu đối với những nội dung đã được ngân sách nhà nước cấp hỗ trợ hoặc đã được bố trí từ nguồn kinh phí khác, mức thu phải được giảm trừ sau khi tính toán số kinh phí đã được bố trí trong dự toán của đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng áp dụng

a) Trẻ em, học sinh học tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện: trường mầm non, trường tiểu học, trường tiểu học và trung học cơ sở, trường trung học cơ sở, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên huyện (sau đây gọi là cơ sở giáo dục công lập).

b) Các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan.

2. Nguyên tắc chung

a) Cơ sở giáo dục công lập chỉ được thực hiện thu đối với danh mục các khoản thu và mức thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục và đào tạo được quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

b) Các khoản dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông tối đa không được vượt mức trần học phí được quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

c) Các khoản thu, mức thu phải phù hợp với tình hình thực tế của các cơ quan giáo dục, điều kiện kinh tế-xã hội, thu nhập của cha mẹ học sinh; đảm bảo nguyên tắc thu, chi, đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

3. Định kỳ việc thu các khoản

a) Các khoản thu theo kỳ:

Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú; học và thi nghề phổ thông; nước uống.

b) Các khoản thu theo tháng:

Tiền ăn; hỗ trợ người nấu ăn, người chăm ăn, trông trưa, công tác quản lý; quản lý trẻ/học sinh ngoài giờ hành chính; ngày thứ 7 cho trẻ mầm non; trông xe; dạy học 2 buổi/ngày đối với học sinh tiểu học; học thêm.

4. Quản lý, sử dụng các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục công lập

a) Các cơ sở giáo dục công lập phải sử dụng chứng từ thu (phiếu thu tiền mặt có ký xác nhận của cha mẹ học sinh hoặc ký xác nhận của cha mẹ học sinh nếu thanh toán không dùng tiền mặt) theo quy định đối với các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo.

b) Nội dung chi, mức chi của các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo phải được thông qua Hội đồng giáo dục nhà trường đảm bảo công

khai, minh bạch, được xây dựng trong quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của nhà trường theo quy định; không sử dụng nguồn thu này cho nhiệm vụ chi khác.

c) Phải thực hiện công khai theo quy định, báo cáo quyết toán số kinh phí đã thu, chi và kết quả thực hiện với các tổ chức, cá nhân đã đóng góp kinh phí.

d) Cơ sở giáo dục công lập có trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác kế toán, thống kê các khoản thu theo các quy định của pháp luật; thực hiện yêu cầu về thanh tra, kiểm tra của cơ quan tài chính và cơ quan quản lý giáo dục có thẩm quyền và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của các thông tin, tài liệu cung cấp.

đ) Thực hiện chi khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo phải bảo đảm các điều kiện sau:

- Theo đúng mục đích, kế hoạch huy động đối với từng khoản thu.
- Đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định và quy chế chi tiêu nội bộ.
- Có chứng từ hợp pháp, hợp lệ, được Chủ tài khoản hoặc người được Ủy quyền quyết định chi.

e) Tổ chức hạch toán và báo cáo tài chính:

- Các cơ sở giáo dục mở sổ sách theo dõi riêng đối với từng khoản thu, chi theo năm ngân sách và theo từng năm học.

- Các khoản thu, chi tại các cơ sở giáo dục công lập phải được tổ chức hạch toán kế toán và lập, gửi báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán theo quy định của Bộ Tài chính; tổ chức công khai tài chính theo quy định của Bộ Tài chính, Bộ Giáo dục và Đào tạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Là cơ quan chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trong việc tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, cụ thể:

- Tổ chức quán triệt, chỉ đạo các trường mầm non, trường tiểu học, trường tiểu học và trung học cơ sở, trường trung học cơ sở tổ chức thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận thống nhất cao trong nhân dân; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của nhà trường; cơ chế thu và sử dụng nguồn khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo các cấp học trên địa bàn huyện quản lý; tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xử lý kỷ luật nghiêm khắc theo thẩm quyền đối với những tập thể và cá nhân vi phạm các quy định của nhà nước về quản lý thu chi.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính-Kế hoạch và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực

hiện các khoản thu và mức thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo được quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

- Theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các khoản thu và mức thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục và đào tạo tại các cơ sở giáo dục.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND và theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND trên địa bàn.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện các khoản thu và mức thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo được quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, giám sát việc thực hiện khoản thu và mức thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục và đào tạo.

3. Thanh tra huyện

Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra thu, chi các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của các cấp học theo quy định.

4. Phòng Văn hóa-Thông tin-Thể thao và Du lịch, Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao huyện

Chỉ đạo Công thông tin điện tử huyện, hệ thống thông tin cơ sở tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về việc thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

5. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về việc thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, tạo sự đồng thuận thống nhất cao trong nhân dân.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra công tác thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND tại cơ sở giáo dục trên địa bàn.

6. Các cơ sở giáo dục và đào tạo

- Thực hiện công khai việc thu, chi các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản hiện hành; Quy chế dân chủ cơ sở.

- Thực hiện chi các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo phải bảo đảm các điều kiện sau:

+ Theo đúng mục đích, kế hoạch huy động đối với từng khoản thu đã thỏa thuận với cha mẹ học sinh và được cấp có thẩm quyền đồng ý; không sử dụng nguồn thu này cho nhiệm vụ chi khác.

+ Có chứng từ hợp pháp, hợp lệ, được Chủ tài khoản hoặc người được Ủy quyền quyết định chi.

+ Mở sổ sách theo dõi riêng đối với từng khoản thu, chi theo năm ngân sách và theo từng năm học.

+ Các cơ sở giáo dục công lập gửi toàn bộ số thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo vào Kho bạc Nhà nước hoặc ngân hàng thương mại nơi mở tài khoản đăng ký hoạt động theo đúng quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Thu, chi các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của các cơ sở giáo dục công lập phải được tổng hợp chung vào báo cáo quyết toán thu, chi tài chính hàng năm của cơ sở giáo dục theo quy định; gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 01 tháng 10 hàng năm.

+ Cơ sở giáo dục công lập không được thỏa thuận các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo khác ngoài các khoản thu được quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND tại đơn vị.

Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Phòng: GD&ĐT, TC-KH, VH-TT-TT&DL;
- Thanh tra huyện;
- Trung tâm VH-TT&TT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, GDĐT.

T.M ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Quang Vinh