

Số: / PGDĐT

Cát Hải, ngày tháng 10 năm 2023

V/v thực hiện Thông báo số 924/TB-UBND,
ngày 06/10/2023 về việc khảo sát, lắp đặt
biển báo giao thông và thực hiện một số nội
dung công tác đảm bảo an toàn giao thông
tại khu vực các trường học trên địa bàn thị
trấn Cát Bà, huyện Cát Hải

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, TH&THCS, THCS

Thực hiện Thông báo số 924/TB-UBND, ngày 06/10/2023 về việc khảo sát, lắp đặt biển báo giao thông và thực hiện một số nội dung công tác đảm bảo an toàn giao thông tại khu vực các trường học trên địa bàn thị trấn Cát Bà, huyện Cát Hải (viết tắt là Thông báo số 924/TB-UBND, văn bản gửi kèm).

Để đảm bảo an toàn giao thông trên địa bàn thị trấn Cát Bà, đặc biệt tại các khu vực trường học, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học triển khai một số nội dung công việc, cụ thể như sau:

1. Yêu cầu các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn thị trấn Cát Bà tổ chức tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh toàn trường về việc lắp đặt biển báo giao thông và thực hiện một số nội dung công tác đảm bảo an toàn giao thông tại khu vực các trường học trên địa bàn thị trấn Cát Bà; tuyên truyền các quy định về đảm bảo trật tự an toàn giao thông trên hệ thống phát thanh của nhà trường, trang Web, tin nhắn điện tử, nhóm zalo các lớp, theo hướng dẫn của Thông báo số 924/TB-UBND.

2. Kẻ vẽ, bố trí khu vực dừng, đỗ xe của phụ huynh đón trẻ, học sinh (gọi chung là học sinh) tại khu vực sân trường để đảm bảo an toàn, khoa học, tránh hiện tượng chen lấn, lộn xộn trong khu vực sân trường, tạo điều kiện thuận lợi khi phụ huynh học sinh và học sinh di chuyển theo hướng phân luồng.

3. Bố trí, phân công giáo viên là đoàn viên thành niên; học sinh trực ban (đối với cấp THCS), chủ động kết hợp với Công an thị trấn Cát Bà, Công an huyện điều tiết hướng di chuyển của các phương tiện tại các cổng trường học cho đến khi việc tham gia giao thông của nhà trường đi vào ổn định, nền nếp.

4. Các quy định cụ thể về phân luồng giao thông với từng trường như sau:

4.1. Trường THCS Cát Bà

Bố trí địa điểm đỗ các phương tiện đưa đón học sinh tại sân trường, phương tiện ra khỏi trường di chuyển theo hướng cổng phụ; học sinh đi bộ di chuyển về bằng hướng cổng chính tiếp cận với phố Hà Sen.

4.2. Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi

Bố trí lực lượng hướng dẫn phụ huynh đưa đón học sinh sắp xếp phương tiện vào các vị trí phù hợp, đảm bảo lưu thông của tuyến đường, không gây mất an toàn giao thông; các phương tiện lưu thông theo hướng: Trường tiểu học Nguyễn Văn Trỗi - Trung tâm Y tế - phố Hà Sen.

4.3. Trường Mầm non 3-2 (cơ sở 1), Trường Mầm non Sơn Ca,

Tổ chức thực hiện bố trí các khung giờ đưa, đón học sinh phù hợp, nhằm giảm số lượng phụ huynh đưa đón trẻ tăng trong một thời điểm nhất định.

*) Phòng Giáo dục và Đào tạo phân công đồng chí chuyên viên phụ trách địa bàn đơn đốc các trường triển khai thực hiện và báo cáo đồng chí Trưởng phòng phòng Giáo dục và Đào tạo hàng ngày và buổi giao ban tuần của cơ quan.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường học triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo, chuyên viên PGDĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Tô Thị Khâm