

Số: /NVLĐTBXH

Cát Hải, ngày tháng năm 2023

V/v tiếp tục rà soát, cập nhật cơ sở  
dữ liệu cán bộ công chức viên chức  
để thực hiện đồng bộ lên CSDL quốc gia

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn số 452/SNV-CCVC ngày 07/3/2023 về việc tiếp tục rà soát, cập nhật cơ sở dữ liệu cán bộ công chức viên chức của thành phố để thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu quốc gia;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Phòng Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương cử cán bộ, công chức, viên chức phụ trách phần mềm quản lý cán bộ công chức viên chức thành phố:

**1.** Tham gia tập huấn về việc rà soát, cập nhật cơ sở dữ liệu của cán bộ, công chức, viên chức do Sở Nội vụ thành phố và Công ty Cổ phần Misa phối hợp tổ chức vào 13h30' ngày 22/3/2023 qua phần mềm Zoom (thông tin lớp Zoom được gửi qua nhóm Zalo: Cát Hải - QLCB - Phần mềm Misa).

**2.** Xuất khẩu (trích xuất) hồ sơ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc đơn vị dưới dạng file excel (ô màu đỏ là trường thông tin còn thiếu/sai; ô màu vàng là trường thông tin cần kiểm tra lại). Cách xuất khẩu file:

(1) Đăng nhập hệ thống quản lý phần mềm cán bộ công chức viên chức thành phố: haiphong.qlcb.vn.

(2) Chọn Đồng bộ CSDLQG => Đồng bộ CSDLQG BNV => Đồng bộ hồ sơ.

(3) Chọn tất cả hồ sơ => Xuất khẩu.

**3.** Tiến hành rà soát, kiểm tra lại cơ sở dữ liệu của cán bộ, công chức, viên chức; từ đó cập nhật, hoàn thiện, bổ sung các thông tin còn thiếu, chưa chính xác cho đến khi không còn các trường thông tin bị bôi đỏ.

**4.** Báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội **trước 11h00' ngày 24/3/2023** để kiểm tra, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về tiến độ thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu quốc gia.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ Chuyên viên Phạm Thu Hiền (SĐT: 035.654.9898)/.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, NVLĐTBXH.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Hoàng Sâm**