

Số: /KH-THPTLTV

Hải Phòng, ngày 14 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối kỳ I năm học 2022 - 2023

Căn cứ công văn số 2766/SGDDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2022-2023;

Thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022 – 2023. Trường THPT Lương Thế Vinh xây dựng kế hoạch thực hiện tổ chức kiểm tra cuối kỳ I năm học 2022 – 2023 như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM TRA

Nội dung kiểm tra là kiến thức chương trình giữa kỳ 1 theo ma trận đề, bảng đặc tả mà tổ/ nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng.

II. TỔ CHỨC KIỂM TRA GIỮA KỲ I

1. Tổ chức kiểm tra

Kiểm tra giữa kỳ 1 theo đề chung của nhà trường với tỉ lệ trắc nghiệm và tự luận như sau:

Môn	Lớp 10		Lớp 11		Lớp 12	
	Tỷ lệ TN-TL	TG	Tỷ lệ TN-TL	TG	Tỷ lệ TN-TL	TG
Toán	TN: 70%; TL: 30%	90 phút	TN: 70%; TL: 30%	90 phút	TN: 70%; TL: 30%	90 phút
Vật lý	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
Hoá học	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
Sinh học	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
Ngữ Văn	TN: 35%; TL: 65%	90 phút	Tự luận 100%	90 phút	Tự luận 100%	90 phút
Lịch sử	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút

Địa lý	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
GDKT&PL10 GD CD 11,12	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
Ngoại ngữ	TN: 80%; TL: 20% -	60 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
Tin học	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
Công nghệ	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút	TN: 70%; TL: 30%	45 phút
HD Trải nghiệm, hướng nghiệp	Thực hành, dự án học tập					
Âm nhạc	Thực hành	45 phút				
Thử dự 11,12 GDTC 10	Thực hành		Thực hành		Thực hành	
Quốc phòng AN	Lý thuyết + thực hành		Lý thuyết + thực hành		Lý thuyết + thực hành	

(Các môn kiểm tra bằng hình thức thực hành thầy cô chủ động kiểm tra trong tiết dạy của mình)

2. Lịch tổ chức kiểm tra, hình thức thi

- Hình thức thi: Trực tiếp tại phòng học lớp
- Lịch thi giữa kỳ I tập trung tất cả các môn như sau:

NGÀY	BUỔI	Môn thi	Tiết	Thời gian làm bài	Tính giờ	Thu bài
Thứ 2 26/12	SÁNG	Vật lý K10,11,12	2	45 phút	7h50	8h35
		Hóa học K10,11,12	3	45 phút	8h50	9h35
		Sinh học K10,11,12	4	45 phút	9h40	10h25
Thứ 3 27/12	SÁNG	Lịch sử K10,K11,K12	2	45 phút	7h50	8h35
		Địa lý K10,K11,K12	3	45 phút	8h50	9h35
		GDKT&PL10 GD CD 11,12	4	45 phút	9h40	10h25
Thứ 4 28/12	SÁNG	Công nghệ 10,11,12	2	45 phút	7h50	8h35
		Tin học 10,11,12	3	45 phút	8h50	9h35

Thứ 5 29/12	SÁNG	Ngoại ngữ 10	2	60 phút	7h50	8h50
		Ngoại ngữ 11,12	2	45 phút	7h50	8h35
		Toán 10,11,12	4,5	90 phút	9h45	11h15
Thứ 6 30/12	SÁNG	Ngữ Văn 10,11,12	4,5	90 phút	9h45	11h15

(Môn Ngoại ngữ sẽ bố trí thời gian làm bài kỹ năng Nghe cụ thể theo từng khối, các tiết còn lại không kiểm tra, giáo viên bộ môn dạy bình thường theo TKB)

III. TIẾN TRÌNH CÔNG VIỆC, PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Tiến trình công việc

- Giáo viên được phân công coi kiểm tra có mặt trước tại lớp được phân công giảng dạy 5 phút.
- Bộ phận hỗ trợ sẽ mang đề, giấy kiểm tra đến phòng cho giáo viên.
- Hết tiết kiểm tra giáo viên thu bài học sinh. Nếu giáo viên không coi tiết kiểm tra tiếp theo giáo viên mang bài kiểm tra nộp cho đ/c Tuần giáo vụ, nếu giáo viên còn tiết kiểm tra cần coi tiếp thì giáo viên chịu trách nhiệm bảo quản bài thi và nộp lại cho thầy Tuần giáo vụ sau khi đã hoàn thành nhiệm vụ coi thi buổi hôm đó.
- Đ/c Tuần giáo vụ kí nhận bài đầy đủ chuyển bài cho giáo viên bộ môn chấm theo phân công giảng dạy.

2. Phân công nhiệm vụ

STT	Nhiệm vụ	Thực hiện	
1	Giáo viên coi kiểm tra	Giáo viên có tiết dạy theo TKB ở lớp nào thì coi thi lớp đó	
2	Hỗ trợ phát đề thi và giấy thi cho các lớp	Sáng thứ 2: Hương VT, Thủy Lý, Thoa. Sáng thứ 3: Hương VT, Hải CD, Thoa Sáng thứ 4: Hương VT, Thủy Lý, Thoa. Sáng thứ 5: Hương VT, Khánh, Thoa. Sáng thứ 6: Hương VT, Nhân Anh, Thoa.	
3	In sao đề	Hương VT, đ/c Thoa	
4	Chuẩn bị giấy thi tự luận	Hương VT	

5	Chuẩn bị biên bản bàn giao bài thi	Đ/c Tuấn	
---	------------------------------------	----------	--

IV. CÁC MỐC THỜI GIAN CÔNG VIỆC

NGÀY – GIỜ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỰC HIỆN
22/12/2022	Hạn cuối tổ nhóm nộp MTĐ, bảng đặc tả, đề kiểm tra (Mỗi khối tối thiểu có 02 đề tương đương đã trộn đáp án (trừ Ngữ văn 11,12) và đáp án cho BGH qua mail: khaothiltvhp21@gmail.com . <u>Giáo viên được phân công ra đề thiết kế, trình bày đề thi hợp lý tiết kiệm, khuyến khích đề học sinh có thể làm bài trực tiếp vào đề thi đảm bảo đúng MTĐ, bảng đặc tả theo yêu cầu của Sở .</u>	Tổ/nhóm trưởng, GV được phân công
23/12/2022	Chuẩn bị VPP phục vụ kì kiểm tra	Hương VT
24/12/2022	In sao đề thi	Bộ phận in sao đề
26/12/2022 ÷ 30/12/2022	Coi, chấm thi cuối kỳ I tập trung theo TKB (Giáo viên có tiết lớp nào nhận nhiệm vụ coi thi lớp đó)	GVBM
31/12/2022	Hoàn thành việc chuyển bài cho giáo viên bộ môn chấm điểm	Đ/c Tuấn
06/01/2023	Hoàn thành chấm thi và nhập điểm 3 khối	Đ/c Tuấn, GVBM

Trên kế hoạch kiểm tra cuối kỳ 1 của nhà trường, các thầy cô nghiên cứu và nghiêm túc thực hiện, có vướng mắc gì liên hệ với đ/c Đoàn Văn Nghĩa – Phó Hiệu trưởng nhà trường./.

Nơi nhận:

- BLD (4);
- T/NTCM;
- Các đ/c có tên trong KH;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hồ Thị Dinh