

Số: /SGDDĐT-GDTEX&ĐH
V/v thực hiện qui định về liên kết
tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực
ngoại ngữ của nước ngoài

Hải Phòng, ngày tháng năm 2022

Kính gửi:

- Trường: Đại học Hải Phòng, Đại học Hàng hải Việt Nam, Đại học Y dược Hải Phòng, Đại học Quản lý và Công nghệ Hải Phòng;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Trường trung học phổ thông;
- Trung tâm GDTEX Hải Phòng; Trung tâm GDNN - GDTEX quận, huyện; Các đơn vị trực thuộc;
- Trung tâm: Ngoại ngữ, Ngoại ngữ - tin học, Giáo dục kỹ năng sống, Hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;
- Cơ quan, tổ chức, cơ sở đánh giá năng lực ngoại ngữ được thành lập và hoạt động hợp pháp ở nước ngoài;
- Các tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài tại Hải Phòng.

Thực hiện Thông tư số 11/2022/TT-BGDĐT ngày 26/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài (gọi tắt là Thông tư, gửi kèm);

Để việc triển khai thực hiện liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài đảm bảo đúng qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung sau:

1. Đối với đơn vị đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đề án liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài:

Thực hiện đầy đủ trách nhiệm của các bên liên kết, gồm:

- Thực hiện đúng cam kết trong đề án liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài được phê duyệt. Trong trường hợp có sự thay đổi so với đề án, các bên liên kết báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo để xem xét, quyết định điều chỉnh.

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cần thiết cho đội ngũ cán bộ quản lý, coi thi, chấm thi (nếu có), kỹ thuật viên tham gia hoạt động liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài.

- Lưu trữ hồ sơ về hoạt động liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài theo quy định.

- Thông báo bằng văn bản lịch tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài với Sở Giáo dục và Đào tạo trước ít nhất 05 ngày tính đến ngày tổ chức thi (theo mẫu tại Phụ lục 1 đính kèm).

- Thực hiện các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

2. Đối với đơn vị chưa được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đề án liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài:

- Thực hiện đầy đủ các qui trình, thủ tục theo qui định tại Thông tư trình Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định, phê duyệt đề án liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài.

- Sau khi được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đề án, đề nghị các bên liên kết thực hiện đầy đủ các qui định hiện hành về việc liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ của nước ngoài và các qui định của pháp luật.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc nội dung công văn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP (để báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở;
- UBND quận, huyện;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, GDTX&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thị Hòa

PHỤ LỤC 1

TÊN CQ CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:
V/v thông báo việc liên kết tổ chức thi
cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ
của nước ngoài

..., ngày tháng năm

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng

Tên trung tâm/đơn vị:.....

Trung tâm/đơn vị đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt Đề án liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài tại văn bản số...../BGDDĐT ngày.... tháng.....năm.....

Trung tâm/đơn vị đã liên kết vớitheo Hợp đồng/Thỏa thuận số.....ngày....tháng...năm.... về việc.....

Trung tâm/đơn vị có kế hoạch tổ chức thi cấp chứng chỉ:.....

Số lượng học viên tham gia dự thi:.....

Số phòng thi:.....

Thời gian thi:.....

Địa điểm thi:.....

Trung tâm/đơn vị cam kết thực hiện đúng các qui định hiện hành và các qui định của pháp luật.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: Công ty, TT;

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)