

Số: /SGDDĐT-GDTEX&ĐH

Hải Phòng, ngày tháng năm 2022

V/v triển khai bồi dưỡng mô đun 3 đại  
trà chương trình giáo dục phổ thông  
2018 cho CBQL và GV trên hệ thống  
LMS

Kính gửi:

- Trưởng phòng Sở: GDTEX&ĐH, GDTH, GDTrH;
- Trưởng phòng GDĐT quận/huyện;
- Hiệu trưởng các trường Phổ thông trực thuộc;
- Giám đốc TT GDTEX Hải Phòng;
- Giám đốc TT GDNN-GDTEX quận/huyện;
- Tập đoàn Công nghiệp - Viễn thông Quân đội (Viettel) tại Hải Phòng.

Thực hiện Kế hoạch số 131/KH-SGDĐT ngày 01/11/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức bồi dưỡng đại trà chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) trên hệ thống LMS (Learning Management System – Hệ thống quản lý học tập trực tuyến);

Sở GDĐT thông báo các nội dung triển khai bồi dưỡng mô đun 3 đại trà chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho 100% CBQL và GV trên hệ thống LMS với nội dung như sau:

**1. Đối tượng tham gia bồi dưỡng:** 100% CBQL, GV đại trà (*ngoại trừ GV ngoại ngữ*) đã được cấp tài khoản trên hệ thống LMS (*GV môn ngoại ngữ sẽ được bồi dưỡng theo đợt bồi dưỡng khác do đó sẽ không được thêm dự trù vào đợt bồi dưỡng mô đun 3 đại trà đợt này*).

**2. Nội dung bồi dưỡng mô đun 3:** “Kiểm tra, đánh giá học sinh tiểu học/THCS/THPT theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực” gồm 4 nội dung:

- Các xu hướng hiện đại về kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, giáo dục nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tiểu học/THCS/THPT;
- Sử dụng phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá kết quả học tập và kết quả đánh giá trong dạy học, giáo dục học sinh;
- Xây dựng công cụ kiểm tra đánh giá kết quả học tập và sự tiến bộ của học sinh tiểu học/THCS/THPT về phẩm chất, năng lực;

- Sử dụng và phân tích kết quả đánh giá theo đường phát triển năng lực để ghi nhận sự tiến bộ của học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

*(Etap không xây dựng chương trình bồi dưỡng môn học Giáo dục quốc phòng và An ninh, GV môn này sẽ lựa chọn bồi dưỡng môn học Giáo dục thể chất).*

**3. Các nội dung triển khai cụ thể:** theo chi tiết tại Phụ lục 01 đính kèm công văn này.

Sở GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường THPT, PT trực thuộc; Giám đốc các TT GDNN-GDTX quận huyện, Giám đốc TT GDTX Hải Phòng; Trưởng phòng GD&ĐT các quận/huyện thông báo và chỉ đạo các trường phổ thông theo phân cấp quản lý nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu gặp các vấn đề vướng mắc, cán bộ đầu mối các đơn vị tổng hợp vướng mắc, liên hệ để được hỗ trợ:

- Các nội dung về quy trình thực hiện: liên hệ với Sở GDĐT (đ/c Đặng Hoàng Anh, Phòng GDTX&ĐH số điện thoại 0936001379).

- Các nội dung về kỹ thuật, hướng dẫn sử dụng: liên hệ với số điện thoại hỗ trợ của Tập đoàn Công nghiệp - Viễn thông Quân đội (Viettel) 18008000 nhánh 2.

Trân trọng./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, P.GDTX&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Hòa**

**PHỤ LỤC 01**  
**CÁC NỘI DUNG TRIỂN KHAI CỤ THỂ**  
**BỒI DƯỠNG MÔ ĐUN 3 ĐẠI TRÀ CHƯƠNG TRÌNH GDPT 2018 TRÊN HỆ THỐNG LMS CHO CBQL&GV**  
(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-GDTrH ngày / /2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phụ trách thực hiện	Ghi chú
1	<b>Thêm học viên dự trù vào mô đun 3</b> Các đơn vị giáo dục thực hiện thêm CBQL, GV dự trù vào đợt bồi dưỡng mô đun 3 đại trà ( <i>hướng dẫn thực hiện được gửi kèm công văn này</i> ) từ tài khoản quản trị. ( <i>GV môn ngoại ngữ sẽ được bồi dưỡng theo đợt bồi dưỡng khác do đó sẽ không được thêm dự trù vào đợt bồi dưỡng mô đun 3 đại trà đợt này</i> ).	Hoàn thành trước 17h00 ngày 16/11/2022	Cán bộ đầu mối các cơ sở giáo dục	
2	<b>Cập nhật môn học bồi dưỡng</b> CBQL, GV đại trà ( <i>trừ GV ngoại ngữ</i> ) thực hiện truy cập hệ thống, cập nhật môn học theo môn dạy được đơn vị phân công ( <i>Etep không xây dựng chương trình bồi dưỡng môn học Giáo dục quốc phòng và An ninh, GV môn này sẽ lựa chọn bồi dưỡng môn học Giáo dục thể chất</i> ).	Từ 17h00 ngày 16/11 - 17h00 ngày 17/11/2022	CBQL, GV đại trà	
3	<b>Phân công giáo viên cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp</b> Các phòng chuyên môn GDTH, GDTrH thuộc Sở GDĐT truy cập hệ thống với tài khoản quản trị được cấp, thực hiện phân công CBQL, GV cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp trên hệ thống LMS. ( <i>danh sách CBQL, GV cốt cán đã được cập nhật trên hệ thống</i> ).	Từ 17h00 ngày 17/11 - 17h00 ngày 19/11/2022	Phòng GDTH, GDTrH thuộc Sở	
4	<b>CBQL, GV đại trà thực hiện tự bồi dưỡng trên hệ thống LMS</b> 100% CBQL, GV đại trà ( <i>trừ GV ngoại ngữ</i> ) thực hiện truy cập hệ thống, tự bồi dưỡng theo quy trình sau:			

	- Truy cập làm quen hệ thống với vai trò học viên với sự hướng dẫn của cán bộ đầu mối ( <i>hướng dẫn thực hiện được gửi kèm công văn này</i> ).	Từ 17h00 ngày 19/11 - 17h00 ngày 22/11	CBQL, GV đại trà	
	- Thực hiện tự bồi dưỡng các nội dung theo quy định dưới sự hỗ trợ của giáo viên cốt cán và cán bộ đầu mối của đơn vị	Hoàn thành trước 17h00 ngày 05/12/2022	CBQL, GV đại trà	
4	<b>CBQL, GV cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp</b> CBQL, GV cốt cán truy cập hệ thống, thực hiện hỗ trợ đồng nghiệp theo sự phân công của phòng chuyên môn	Từ 17h00 ngày 19/11 - 17h00 ngày 05/12/2022	CBQL, GV cốt cán	
5	<b>CBQL, GV cốt cán đánh giá kết quả bồi dưỡng đồng nghiệp</b> CBQL, GV cốt cán thực hiện đánh giá đánh giá kết quả bồi dưỡng của CBQL, GV đại trà đã hoàn thành nội dung bồi dưỡng theo phân công hỗ trợ đồng nghiệp.	Hoàn thành trước 17h00 ngày 20/12/2022	CBQL, GV cốt cán	