

Số: /SGDDĐT-VP  
V/v tham dự Tập huấn sử dụng  
tài liệu, sổ tay công tác xã hội  
và tư vấn tâm lý học đường

Hải Phòng, ngày tháng 12 năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng phòng chuyên môn nghiệp vụ cơ quan Sở;
- Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp;
- Giám đốc Trung tâm GDNN - GDTX quận, huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 6545/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 13/12/2022 của Bộ GD&ĐT về việc tham dự Tập huấn sử dụng tài liệu, sổ tay công tác xã hội và tư vấn tâm lý học đường (*văn bản gửi kèm theo*), Sở GD&ĐT triển khai cụ thể như:

### 1. Nội dung

Hướng dẫn sử dụng các Tài liệu, Sổ tay về công tác xã hội và tư vấn tâm lý trường học, bao gồm: Sổ tay thực hành công tác xã hội trường học; Sổ tay hướng dẫn tâm lý cho học sinh phổ thông; Tài liệu hướng dẫn công tác xã hội trong phòng ngừa lao động trẻ em thông qua trường học.

### 2. Đối tượng, hình thức

- Đối tượng: Đại diện lãnh đạo Sở GD&ĐT; lãnh đạo các phòng và chuyên viên phụ trách công tác xã hội, tư vấn tâm lý của Sở GD&ĐT; cán bộ, giáo viên, nhân viên của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trung tâm GDNN-GDTX và các đơn vị trực thuộc được phân công đầu mối phụ trách công tác xã hội và tư vấn tâm lý.

- Hình thức tập huấn: trực tiếp kết hợp trực tuyến.

+ **Trực tiếp** tại Điểm cầu Sở Giáo dục và Đào tạo:

Hội trường - Tầng 3, Khu B - Sở GDĐT, Số 37 Minh Khai, Hồng Bàng, Hải Phòng

+ **Trực tuyến** qua phần mềm Zoom, đường link:

<https://zoom.us/j/94708998276?pwd=MmQ5MWFxYUQwOVk4akltcXdJaZJPZz09> hoặc Mã ID cuộc họp: 947 0899 8276, Mật khẩu: 202122

### 3. Thời gian

Ngày 20 và 21/12/2022 (khai mạc lúc 8h30 phút, ngày 20/12/2022 (thứ Ba).

Thời gian test đường truyền: 15h00 – 16h30 ngày 19/12/2022 (thứ Hai).

### 4. Thành phần

- **Điểm cầu Sở GD&ĐT:**

Trân trọng kính mời:

+ Ban Giám đốc Sở;

+ Đại diện lãnh đạo các phòng: Văn phòng, phòng Giáo dục Mầm non, phòng Giáo dục Tiểu học, phòng Giáo dục Trung học, phòng GDTX&ĐH;

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên của các trường trung học phổ thông, Trung tâm GDNN-GDTX, các đơn vị trực thuộc được phân công đầu mối phụ trách công tác xã hội và tư vấn tâm lý;

- **Điểm cầu Phòng GD&ĐT quận, huyện:** mỗi Phòng GD&ĐT là một điểm cầu do Trưởng phòng điều hành gồm:

+ Lãnh đạo phòng và chuyên viên phụ trách công tác xã hội, tư vấn tâm lý của Phòng;

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở được phân công đầu mối phụ trách công tác xã hội và tư vấn tâm lý của các đơn vị trực thuộc.

#### **4. Công tác chuẩn bị**

Để việc tập huấn đảm bảo chất lượng, hiệu quả Sở GD&ĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

- Cử đại diện lãnh đạo, chuyên viên và cán bộ, giáo viên theo đúng thành phần, đối tượng và gửi địa điểm đặt điểm cầu cơ sở, danh sách tham dự Tập huấn, thông tin cán bộ đầu mối về Sở GD&ĐT (qua Văn phòng Sở, đ/c Phạm Đức Tính, số điện thoại: 0904.185.683, email: phamductinh@haiphong.edu.vn) **trước ngày 17/12/2022;**

- Giao Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu thành phần dự hội nghị. Chuẩn bị tài liệu liên quan<sup>1</sup> (nếu có); chuẩn bị Hội trường và các điều kiện cơ sở vật chất cho Hội nghị trực tuyến tại điểm cầu Sở.

- Giao Phòng GD&ĐT các quận, huyện chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất cho Hội nghị trực tuyến tại các điểm cầu cơ sở<sup>2</sup>.

Đề nghị các đơn vị nhận được Công văn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Quốc Hiệu**

<sup>1</sup> Bản số hóa các Tài liệu: <https://online.pubhtml5.com/mjrt/txpt/>; <https://online.pubhtml5.com/mjrt/zouh/>; <https://online.pubhtml5.com/mjrt/uxjw/>

<sup>2</sup> Các điểm cầu cơ sở tham gia Tập huấn để tên ID là “Sở GD&ĐT Hải Phòng + tên phòng GD&ĐT”, ví dụ Sở GD&ĐT Hải Phòng - Hồng Bàng”; các đơn vị không để tên đúng theo quy cách sẽ không được tham dự Hội nghị.