

Số: /SGDDĐT-GDTEX&ĐH

Hải Phòng, ngày tháng năm 2022

V/v đơn đốc hoàn thành bồi dưỡng đại  
trà mô đun 3 chương trình giáo dục  
phổ thông 2018 cho CBQL và GV trên  
hệ thống LMS

Kính gửi:

- Trưởng phòng Sở: GDTEX&ĐH, GDTH, GDTrH;
- Trưởng phòng GDĐT quận/huyện;
- Hiệu trưởng các trường Phổ thông trực thuộc;
- Giám đốc TT GDTEX Hải Phòng;
- Giám đốc TT GDNN-GDTEX quận/huyện;

Ngày 14/11/2022, Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành Công văn số 3420/SGDDĐT-GDTEX&ĐH về việc triển khai bồi dưỡng mô đun 3 đại trà chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) (*ngoài trừ giáo viên ngoại ngữ chưa tham gia bồi dưỡng*) trên hệ thống LMS, kết quả bồi dưỡng tính đến thời điểm 8h00 ngày 23/12/2022 như sau:

1. Tổng số CBQL, GV tham gia bồi dưỡng: 14879 tài khoản;
2. Tổng số CBQL, GV đã hoàn thành bồi dưỡng: 14207 tài khoản;
3. Tổng số CBQL, GV chưa hoàn thành bồi dưỡng: 672 tài khoản;
4. Tổng số CBQL, GV đã dự trù nhưng chưa tham gia bồi dưỡng: 759 tài khoản

**Về tình hình CBQL, GV cốt cán thực hiện hỗ trợ đồng nghiệp:**

1. Tổng số bài đã nộp: 14207 bài;
2. Tổng số bài đã được chấm: 66 bài;
3. Tổng số bài chưa được chấm: 14141 bài;

Để hoàn thành nội dung bồi dưỡng theo đúng kế hoạch và chuẩn bị các điều kiện bồi dưỡng mô đun 4 tiếp theo (nếu không hoàn thành các mô đun trước, CBQL, GV không thể tham gia bồi dưỡng mô đun 4), Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng phòng Sở: GDTEX&ĐH, GDTH, GDTrH; Trưởng phòng GDĐT quận/huyện; Hiệu trưởng các trường Phổ thông trực thuộc; Giám đốc các trung tâm Giáo dục thường xuyên thực hiện các nội dung sau:

1. Đơn đốc 100% CBQL, GV đại trà chưa hoàn thành bồi dưỡng bổ sung mô đun 1, 2 và mô đun 3 nghiêm túc thực hiện bồi dưỡng các mô đun theo quy định. Lưu ý để đảm bảo thống nhất nội dung, tất cả các mô đun CBQL, GV

phải theo học 01 nội dung thống nhất (môn học duy nhất), với các CBQL, GV có nhu cầu bồi dưỡng ngoài môn học chính có thể tham gia bồi dưỡng thêm (dưới dạng môn phụ và không cần làm bài kiểm tra cũng như không tính vào kết quả bồi dưỡng chung).

2. Đơn đốc 100% CBQL, GV cốt cán thực hiện hỗ trợ đồng nghiệp, chăm bài đề theo số lượng đã được phòng GDTH, GDTrH phân công trên hệ thống. Việc chăm bài mô đun 3 hoàn thành trước 17h00 ngày 06/01/2022 để thống kê số liệu chuẩn bị công tác bồi dưỡng các mô đun tiếp theo.

3. Thường xuyên truy cập hệ thống LMS bằng tài khoản quản trị của đơn vị tại địa chỉ <https://taphuan.cSDL.edu.vn/>, thực rà soát, đơn đốc tình trạng bồi dưỡng của CBQL, GV theo phân cấp quản lý tại mục **Báo cáo thống kê** đồng thời yêu cầu cán bộ đầu mỗi công tác bồi dưỡng trên hệ thống LMS thường xuyên cập nhật các hướng dẫn, thông báo của Sở Giáo dục và Đào tạo trên các nhóm **hỗ trợ trực tuyến** đã được lập.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường THPT, PT trực thuộc; Giám đốc các TT GDNN-GDTX quận huyện, Giám đốc TT GDTX Hải Phòng; Trưởng phòng GD&ĐT các quận/huyện thông báo và chỉ đạo các trường phổ thông theo phân cấp quản lý nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu gặp các vấn đề vướng mắc, cán bộ đầu mỗi các đơn vị tổng hợp vướng mắc, liên hệ để được hỗ trợ:

- Các nội dung về quy trình thực hiện: liên hệ với Sở GDĐT (đ/c Đặng Hoàng Anh, Phòng GDTX&ĐH số điện thoại 0936001379).

- Các nội dung về kỹ thuật, hướng dẫn sử dụng: liên hệ với số điện thoại hỗ trợ của Tập đoàn Công nghiệp - Viễn thông Quân đội (Viettel) 18008000 nhánh 2.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, P.GDTX&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Hòa**