

Số: 49/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 30 tháng 8 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM VÀ HĐGDNGLL THÁNG 9 NĂM 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 48/KH-THPTNK ngày 29 tháng 8 năm 2022 của trường THPT Nguyễn Khuyến về Kế hoạch triển khai nhiệm vụ tháng 9 năm 2022. Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm và Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp tháng 9 năm 2022 với những nội dung cụ thể như sau:

**I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 8 NĂM 2022**

1. Căn cứ vào kết quả tuyển sinh và danh sách trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2022-2023 nhà trường tiến hành thu hồ sơ trúng tuyển.

- Tổ chức thông tin về nhà trường và thông tin tuyên truyền những nhiệm vụ cụ thể học sinh cần biết và thực hiện ngay trong năm học đầu cấp.
- Tổ chức tư vấn và kiểm tra nội vụ ngày từ ngày đầu nhập học.
- Thu hồ sơ của học sinh trúng tuyển.
- Xây dựng phương án biên chế lớp.
- Tổ chức hướng dẫn học sinh đăng ký học theo tổ hợp.
- Xét biên chế lớp lần 1.

2. Tập trung học sinh các khối lớp theo kế hoạch phổ biến kế hoạch hoạt động hè năm 2022.

3. Tổ chức Hội thảo dạy học kỹ năng thông qua tiết dạy thực nghiệm, tiếp nhận nội dung chương trình giảng dạy kỹ năng.

4. Tổ chức học kỹ năng theo thời khoá biểu, mỗi lớp học 32 tiết theo phân phối chương trình và kế hoạch của nhà trường.

5. Triển khai các chuyên đề rèn luyện kỹ năng hè, gồm có: Tuyên truyền về an toàn giao thông, sức khoẻ sinh sản tuổi vị thành niên, phòng chống cháy nổ, phòng chống ma túy và tệ nạn xã hội, an ninh mạng, xây dựng tình bạn đẹp nói không với bạo lực học đường.

6. Triển khai ôn thi lại, rèn luyện hạnh kiểm trong hè và xét duyệt kết quả lên lớp sau thi lại và rèn luyện hè. Kết quả 7/7 học sinh tham gia rèn luyện hè đầy đủ điều kiện lên lớp, 5/7 học sinh thi lại đủ điều kiện lên lớp, 2/7 học sinh lưu ban.



6. Tổ chức cho học sinh đo đồng phục, lấy ý kiến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về lựa chọn loại vải, chất liệu giấy, chất liệu vải, kiểu cách và yêu cầu may trang phục.

7. Phát vở ghi và quần áo đồng phục đợt 1 cho học sinh.

8. Triển khai học tập quy chế học sinh, quán triệt nhiệm vụ năm học, đặc biệt những nhiệm vụ liên quan tới học sinh.

9. Tập trung trao đổi và nhắc nhở học sinh chuẩn bị tốt điều kiện, phương tiện, đồ dùng dụng cụ học tập, sách tài liệu phục vụ việc học tập trong năm học mới.

10. Tổ chức họp cha mẹ học sinh đầu cấp (Khối 10) nhằm giúp cho cha mẹ học sinh nắm bắt được thông tin và tình hình nhà trường, cũng như tiếp cận với môi trường nơi học sinh tham gia học tập và rèn luyện trong 3 năm tới để quan tâm tới học tập của con em mình, đồng thời phối hợp với nhà trường để làm tốt công tác quản lý và giáo dục học sinh.

11. Triển khai huy động kinh phí hè năm 2022 theo tinh thần thống nhất với cha mẹ học sinh tại kỳ họp cuối năm.

12. Bố trí công tác chủ nhiệm các khối lớp, phân công trưởng khối chủ nhiệm (Khối 10: Cô Thanh; Khối 11: Thầy Trung; Khối 12: Cô Giang).

13. Triển khai hoàn thiện hồ sơ học sinh trúng tuyển, hồ sơ học sinh thuộc diện con gia đình chính sách.

14. Bước đầu tổng hợp các thông tin về học sinh để chuẩn bị số liệu hoàn thành cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành.

15. Triển khai Đại hội Chi đoàn, Chi hội liên hiệp thanh niên và Hội nghị cán bộ lớp năm học 2022-2023 (26/27 lớp đã hoàn thành, 01 lớp C1 chưa thực hiện lý do giáo viên chủ nhiệm ốm).

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 9 NĂM 2022**

1. Tập trung ổn định tình hình lớp, hoàn thành kiện toàn đội ngũ cán bộ lớp, cán bộ đoàn. Có kế hoạch bồi dưỡng cán bộ lớp, cán bộ đoàn nhằm đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Xây dựng Kế hoạch nhiệm vụ năm học đối với công tác chủ nhiệm lớp, thể hiện rõ mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp.

3. Tiếp tục quán triệt việc thực hiện quy chế học sinh, làm rõ nhiệm vụ và trách nhiệm học sinh phải thực hiện. Tổ chức theo dõi, quản lý, giáo dục và đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ một cách thường xuyên liên tục.

4. Trong từng nhiệm vụ cụ thể, giáo viên chủ nhiệm cần phân công rõ người, rõ việc, giao rõ nhiệm vụ, chỉ ra trách nhiệm để học sinh thực hiện một cách nghiêm



túc, hiệu quả nhiệm vụ của cá nhân. Phân cấp, phân quyền và giao nhiệm vụ cho cán bộ lớp, đồng thời quán triệt học sinh trong lớp phải thực hiện nghiêm túc sự quản lý và chỉ đạo của cán bộ lớp.

5. Quán triệt trong học sinh thực hiện nề nếp, kỷ cương với tinh thần nghiêm túc, tính kỷ luật cao ngay từ tiết học đầu tiên của năm học mới. Yêu cầu học sinh thực hiện nghiêm quy định về giờ giấc, vào lớp, trang phục, đồng phục, đầu tóc, giày dép, cặp sách và phương tiện đi học theo đúng quy định đã thống nhất. Quán triệt tinh thần học tập ở trường, ở lớp và ở nhà nghiêm túc và hiệu quả.

6. Tổ chức chiến dịch ra quân quản lý, theo dõi thực hiện nhiệm vụ của học sinh đầu năm học, từ ngày 06 tháng 9 năm 2022 đến hết ngày 10 tháng 9 năm 2022.

7. Phát động tháng an toàn giao thông và đợt cao điểm tuyên truyền an toàn giao thông.

8. Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch CoVid-19, chủ động theo dõi, chỉ đạo quyết liệt các biện pháp phòng chống dịch nhằm đảm bảo tuyệt đối an toàn trong học sinh.

9. Xây dựng nội dung chương trình giáo dục hoạt động ngoài giờ lên lớp tháng 9 năm 2022, với chủ đề “Thanh niên học tập, rèn luyện vì sự nghiệp CNH, HĐH đất nước”.

10. Thực hiện tốt công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ học tập và rèn luyện.

11. Tập trung trả đồng phục, vở ghi, sách giáo khoa đối với học sinh khối 10 (Căn cứ vào số lượng sách, giá sách trên từng lớp, giáo viên chủ nhiệm yêu cầu học sinh nộp tiền để trả cho đơn vị cung ứng).

12. Tổ chức làm thẻ cho học sinh theo sự thống nhất về chủ trương làm thẻ học sinh của giáo viên chủ nhiệm (Các khối trưởng nghiên cứu thống nhất để tổ chức làm thẻ cho học sinh của các lớp).

13. Khối 10 mua ghế sinh hoạt ngoài trời, khối 11 và khối 12 ra soát đủ ghế ngồi theo sĩ số của lớp. Kiểm tra cơ sở vật chất và chủ động mua mũ nón, thùng đựng rác.

14. Nhận bàn giao cơ sở vật chất, thiết bị hiện có của các lớp và chịu trách nhiệm tổ chức, quản lý trong năm học.

15. Hoàn thành thông tin dữ liệu ngành, hồ sơ khối 12 (giấy khai sinh, bằng tốt nghiệp trung học cơ sở) và hồ sơ chủ nhiệm. Kế hoạch bài dạy hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp...

16. Họp cha mẹ học sinh đầu năm học 2022-2023.

17. Chuẩn bị các nội dung khai giảng năm học 2022-2023 (thông tin kế hoạch, quán triệt về thời gian, ý thức tham gia và các nội dung được giao).



18. Triển khai và tổ chức Chào cờ, hát Quốc ca, Đoàn ca trong các buổi sinh hoạt lớp và sinh hoạt toàn trường.

19. Tổ chức cam kết đầu năm trong cha mẹ học sinh và học sinh liên quan tới việc thực hiện pháp luật về an toàn giao thông và quy chế học sinh.

20. Đảm bảo an ninh trường học, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo lực học đường và tệ nạn xã hội.

Trên đây là kết quả công tác chủ nhiệm và HĐGDNGLL tháng 8 năm 2022 và những nhiệm vụ trọng tâm công tác chủ nhiệm và HĐGDNGLL tháng 9 năm 2022. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Phó hiệu trưởng;
- BTĐTN;
- GVCN lớp;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.



**Phạm Huy Hùng**