

Số: /SGDDĐT-TrH
V/v thực hiện nhiệm vụ Hoạt động
Giáo dục nghề phổ thông
năm học 2022-2023

Hải Phòng, ngày tháng năm 2022

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo quận/huyện;
- Các trường Trung học Phổ thông; Phổ thông nhiều cấp;
- Trung tâm Giáo dục KTTHHN&BDNG;
- Trung tâm Tin học Hải Phòng;
- Trung tâm Giáo dục thường xuyên Thành phố;
- Trung tâm GDNN-GDTX quận/huyện;
- Các cơ sở thực hiện hoạt động Giáo dục nghề Phổ thông.

Tiếp theo Công văn số 2538/SGDDĐT-TrH ngày 04/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Hoạt động Giáo dục nghề phổ thông (HĐGDNPT) từ năm học 2020-2021 (*văn bản 2538*), nhằm đảm bảo chất lượng HĐGDNPT, Sở Giáo dục và Đào tạo định hướng thực hiện hoạt động HĐGDNPT năm học 2022-2023 như sau:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc chương trình HĐGDNPT trong năm học 2022-2023 theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành trong việc tổ chức dạy và thi nghề như quỹ thời gian, chương trình, kiểm tra đánh giá và các loại hồ sơ... đối với lớp 8 và lớp 11 theo nội dung ***văn bản 2538***, Sở Giáo dục và Đào tạo lưu ý:

- Chương trình HĐGDNPT lớp 8 gồm 70 tiết (2 tiết/tuần)
- Chương trình HĐGDNPT lớp 11 gồm 105 tiết (3 tiết/tuần)

Căn cứ vào thời gian trên, các đơn vị sắp xếp kế hoạch giảng dạy cho học sinh phù hợp, tránh tình trạng học dồn nhiều buổi / tuần gây quá tải cho học sinh.

Các trường THCS tổ chức hoặc phối hợp, liên kết tổ chức cho học sinh chọn học chương trình Tin học quốc tế về sử dụng máy tính và các ứng dụng cơ bản (IC3- The Internet Computing Core Certification) thay thế chương trình HĐGDNPT cho học sinh trung học cơ sở, các trường THPT tổ chức hoặc phối hợp, liên kết tổ chức cho học sinh chọn học chương trình Tin học quốc tế về tin học văn phòng (MOS- Microsoft Office Specialist) thay thế chương trình HĐGDNPT cho học sinh trung học phổ thông, trước khi tổ chức phải gửi Tờ trình về Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt. Các đơn vị không tự chọn chương trình khác thay thế chương trình HĐGDNPT.

HĐGDNPT ở **cấp THCS** (*có thể được chọn là môn học tự chọn*) việc kiểm tra, đánh giá, tính điểm trung bình môn học, tham gia tính **điểm trung bình các môn** học từng học kỳ và cả năm học thực hiện theo *Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT* ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành *Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT* ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các cơ sở dạy nghề phổ thông đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh, ghi vào **Sổ theo dõi và đánh giá học sinh; Học bạ** (phần các môn học tự chọn- ghi rõ Môn nghề) tại lớp 8 đối với cấp THCS; lớp 11 đối với cấp THPT.

Nếu thực hiện HĐGDNPT tại trường THCS (*không chọn là môn học tự chọn*), THPT thì ghi *đầy đủ các loại điểm* vào **Sổ theo dõi và đánh giá học sinh** như các môn học khác nhưng *không tham gia tính điểm trung bình các môn học từng học kỳ và cả năm học*; nếu trường liên kết HĐGDNPT ở cơ sở khác thì chỉ ghi điểm trung bình học kỳ và cả năm học theo kết quả mà cơ sở đó bàn giao cho trường. Kết quả học nghề phổ thông của học sinh được lấy làm tiêu chí khuyến khích khi xếp loại hạnh kiểm học kỳ, cả năm học và là điều kiện để thi lấy chứng chỉ Nghề phổ thông.

- Kết quả Tin học quốc tế (IC3), (MOS) được quy đổi theo thang điểm 10 để cấp Chứng chỉ nghề phổ thông phải có báo cáo về Sở GDĐT phê duyệt. Việc chọn học và thi chứng chỉ chương trình Tin học quốc tế phải đảm bảo sự tự nguyện của học sinh, gia đình học sinh và tuân thủ quy định của pháp luật.

- Các trung tâm xây dựng kế hoạch, triển khai, thực hiện hoạt động GDNPT và phối hợp với các trường để thực hiện GDNPT theo trách nhiệm ký kết tại hợp đồng, đảm bảo các quy định của Bộ GDĐT; Sở GDĐT.

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận/huyện, trường THPT, các cơ sở đào tạo nghề phổ thông phải xây dựng kế hoạch dạy nghề, báo cáo về Sở GDĐT trước khi triển khai khoá học.

- Cơ sở tổ chức thi nghề phổ thông gửi tờ tình đăng ký thi nghề phổ thông (*trước 30 ngày kể từ ngày đăng ký dự kiến thi*) về phòng Giáo dục Trung học, Sở GD&ĐT để được duyệt điều kiện tổ chức thi theo thời hạn do Sở GDĐT quy định.

Lệ phí học nghề và thi nghề phổ thông thực hiện theo các văn bản hiện hành.

Đề nghị các Trung tâm GDKTTHHN&BDNG, Trung tâm Tin học, Trung tâm GDNN-GDTX, các trường THPT, các Phòng Giáo dục & Đào tạo quận/huyện và các cơ sở thực hiện GDNPT gửi báo cáo bằng văn bản về kế hoạch thực hiện công tác giáo dục nghề phổ thông năm học 2022-2023 (Theo mẫu tại Phụ lục 2 đính kèm), gửi kèm Thời khóa biểu dạy-học nghề phổ thông. (Báo cáo nộp về phòng Giáo dục Trung học bằng hai hình thức: văn bản có dấu đỏ và gửi email ngày 25/9/2022- người nhận Đ/c Trịnh Đông Phương, địa chỉ thư điện tử: trinhdongphuong@haiphong.edu.vn).

Sở Giáo dục và Đào tạo tăng cường công tác kiểm tra công tác GDNPT (*Kiểm tra công tác xây dựng kế hoạch, triển khai, quản lý, đội ngũ giáo viên dạy nghề, dự giờ đột xuất các tiết dạy, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch, hồ sơ của cơ sở, giáo viên và học sinh, cơ sở vật chất phục vụ dạy và học nghề phổ thông của các cơ sở*).

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, cần báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận :

- Ban giám đốc;
- Như kính gửi ;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Văn Lợi

Phụ lục 1.

(Kèm theo Công văn số 2538/SGDDĐT-TrH ngày 04/9/2020 của Sở GDĐT)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI NGHỀ PHỔ THÔNG
năm học 202...-202...

1. Họ và tên học sinh (viết bằng chữ in hoa):.....
2. Ngày, tháng, năm sinh: Nam/nữ:.....
3. Nơi sinh:.....
4. Chỗ ở hiện nay:
5. Điện thoại liên lạc:
6. Đã học lớp..... năm học 202...-202... tại trường:
7. Đã học nghề PT môn:..... năm học 202...-202..., Tại:.....

8. Kết quả học nghề phổ thông môn:
+ Điểm trung bình:
- + Số tiết nghỉ học cả năm:
9. Đăng ký dự thi nghề phổ thông môn..... năm học 2020-2021
tại Hội đồng thi nghề PT:.....
10. Em xin cam đoan những điều trên đây là đúng sự thật .
11. Em xin cam kết chấp hành nghiêm túc Quy chế thi và quy định tại Hội đồng thi.

Xác nhận của PHHS
(ký và ghi họ tên)

Hải Phòng, ngày.....thángnăm 202..
(Học sinh ký và ghi họ tên)

Thủ Trưởng cơ sở dạy nghề xác nhận học sinh đủ điều kiện dự thi nghề PT:

Hải Phòng, ngày.....thángnăm 202..
Thủ Trưởng cơ sở dạy nghề
(ký và đóng dấu)

Phụ lục 2.

(Kèm theo Công văn số 2538/SGDDT-TrH ngày 04/9/2020 của Sở GDĐT)

BIỂU MẪU 1:

KẾ HOẠCH DẠY NGHỀ PHỔ THÔNG NĂM HỌC 202...-202...

SỐ TT	TÊN TRƯỜNG	MÔN (NGHỀ)	TỔNG SỐ H. S ĐĂNG KÝ	SỐ LỚP HỌC	THỜI GIAN THỰC HIỆN		SỐ BUỔI HỌC/ TUẦN	ĐĂNG KÝ DỰ KIẾN NGÀY KIỂM TRA Đ/K THI	ĐĂNG KÝ DỰ KIẾN NGÀY THI
					NGÀY BẮT ĐẦU	NGÀY KẾT THÚC			
1.									
2.									
3.									

BIỂU MẪU 2:

DANH SÁCH CÁN BỘ LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ CÔNG TÁC GDNPT VÀ GIÁO VIÊN DẠY NGHỀ

STT	HỌ VÀ TÊN	NGÀY THÁNG NĂM SINH	MÔN DẠY NGHỀ	TRÌNH ĐỘ	SĐT DI ĐỘNG
1.					
2.					
3.					

BIỂU MẪU 3:

BÁO CÁO CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	PHÒNG THỰC HÀNH MÔN	TÊN THIẾT BỊ	CHẤT LƯỢNG
1.			
2.			
3.			