

Số: 10/QĐ-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 24 tháng 02 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Nội quy phòng Tư vấn tâm lý học đường

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT NGUYỄN KHUYẾN

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và phổ thông nhiều cấp học;

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ trong năm học 2022-2023;

Công văn số 2766/SGDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 63/KH-THPTNK ngày 12/10/2022 của trường THPT Nguyễn Khuyến về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Căn cứ vào đặc điểm tình hình và yêu cầu nhiệm, mục tiêu phát triển toàn diện nhà trường;

Theo đề nghị của Văn phòng trường THPT Nguyễn Khuyến.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Nội quy phòng tư vấn tâm lý học đường trường THPT Nguyễn Khuyến (Kèm theo Nội quy);

Điều 2. Nội quy phòng Tư vấn tâm lý làm cơ sở để cán bộ tư vấn thuộc Tổ Tư vấn tâm lý do Hiệu trưởng ký Quyết định tổ chức thực hiện. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký, cho tới khi có điều chỉnh hoặc thay thế nội quy mới;

Điều 3. Các bộ phận có liên quan và các Ông (Bà) trong tổ Tư vấn tâm lý học đường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Tổ Tư vấn tâm lý;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.



Phạm Huy Hùng

NỘI QUY
PHÒNG TƯ VẤN TÂM LÝ HỌC ĐƯỜNG

(Ban hành kèm theo quyết định số 10/QĐ-THPTNK ngày 24 tháng 02 năm 2023
của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Khuyến)

I. Đối với thành viên của tổ Tư vấn tâm lý học đường

1. Thực hiện đúng giờ trực theo lịch phân công.
2. Có thái độ ân cần, trách nhiệm, tôn trọng người được tư vấn.
3. Hoàn thành tốt công việc trong một buổi trực: Tư vấn, ghi chép hồ sơ tư vấn; Đặt lịch hẹn đối với đối tượng cần tư vấn (trong trường hợp chưa tư vấn được kịp thời).
4. Tham gia đầy đủ các cuộc họp giao ban theo lịch, tích cực đóng góp ý kiến cho sự phát triển của Tổ TVTL học đường.

II. Đối với đối tượng cần tư vấn

1. Đối tượng được tư vấn là tất cả học sinh, cha mẹ học sinh, cán bộ nhân viên nhà trường và học sinh học lớp 9 chuẩn bị thi vào lớp 10.
2. Đối tượng cần tư vấn phải thực hiện các nội dung sau đây:
 - Các trường hợp tư vấn trực tiếp:
 - + Đến đúng lịch hẹn (đối với các đối tượng đã đặt lịch tư vấn).
 - + Cung cấp thông tin cá nhân: Họ tên, lớp, số ĐT, địa chỉ email.
 - + Trình bày vấn đề đang gặp phải của bản thân cần được tư vấn, trợ giúp.
 - + Trung thực khi trình bày.
 - + Thông tin phản hồi về kết quả sau khi được tư vấn với cán bộ của Tổ TVTL học đường.
 - Đối với các trường hợp tư vấn qua thư: Cần gửi thư đúng địa chỉ: Phòng TVTL học đường, trường THPT Nguyễn Khuyến, Thị trấn Vĩnh Bảo, Hải Phòng hoặc gửi thư vào các “hòm thư góp ý” tại trường; Đối với thư điện tử thì gửi thư vào địa chỉ pthdien84@gmail.com

III. Thời gian làm việc của phòng Tư vấn tâm lý học đường

- Đối với hình thức tư vấn trực tiếp: Thời gian làm việc trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần
- Đối với hình thức tư vấn gián tiếp: Cán bộ tư vấn sẽ lựa chọn trả lời vào thời gian thích hợp.



Phạm Huy Hùng