

Số: 41/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 15 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19

Thực hiện Công văn số 793/UBND-VX ngày 13 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 1006/SYT-TTKSBT ngày 13 tháng 4 năm 2023 của Sở Y tế về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh tại các cơ sở giáo dục; công văn số 983/SGDĐT-GDTH ngày 13 tháng 4 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19; Công văn số 993/SGDDT-GDTH ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc cập nhật báo cáo thông tin về dịch Covid-19; Căn cứ Thông báo số 17/TB-THPTNK ngày 15 tháng 4 năm 2023 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Khuyến về việc tăng cường công tác phòng, chống Covid-19; Quyết định số 36/QĐ-THPTNK ngày 15 tháng 4 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Khuyến về việc thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19. Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch bệnh Covid-19 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao ý thức của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường và các bậc cha, mẹ học sinh trong công tác phòng, chống dịch bệnh nói chung và dịch Covid-19 nói riêng.

- Đảm bảo tốt tình hình sức khỏe, chủ động phòng, chống dịch an toàn, hiệu quả trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cộng đồng nhằm duy trì tốt các hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện mục tiêu kép “Vừa phòng dịch, vừa thực hiện tốt nhiệm vụ dạy và học”.

2. Yêu cầu

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh được tuyên truyền về công tác phòng, chống dịch và diễn biến của tình hình dịch bệnh tại các địa phương và thành phố để chủ động phòng, chống dịch bệnh đạt hiệu quả cao nhất.

- Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha, mẹ học sinh chấp hành nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch tại cơ quan, cũng như trên địa bàn cư trú; - Thông tin kịp thời tình hình sức khỏe của bản thân cùng người thân đến cơ quan y tế và nhà trường để có các biện pháp xử lý kịp thời.

- Thường xuyên theo dõi trên các phương tiện thông tin đại chúng về tình hình diễn biến của dịch bệnh để có những điều chỉnh phù hợp đối với những hoạt động của bản thân, người thân và gia đình.

II. NỘI DUNG

1. Tập trung tuyên truyền đầy đủ, hiệu quả về các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, UBND thành phố Hải Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo và huyện Vĩnh Bảo bằng các hình thức thông tin qua Website, EnetViet, Email, Zalo, hệ thống truyền thanh, họp trực tuyến và trực tiếp.

2. Xây dựng các phương án, kịch bản ứng phó với tình hình dịch bệnh. Sẵn sàng ứng phó với tình hình dịch bệnh có thể tiếp tục diễn biến phức tạp nhưng vừa đảm bảo tuyệt đối an toàn, song cũng đảm bảo thực hiện toàn diện kế hoạch giảng dạy bằng các hình thức tổ chức dạy học “Trực tiếp” hay “Trực tuyến”.

3. Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến nhằm chủ động ứng phó với tình hình dịch bệnh khi cần thiết chuyển đổi trạng thái theo văn bản chỉ đạo của Bộ giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

4. Hướng dẫn học sinh cách phòng, chống dịch Covid-19, đặc biệt là Thông điệp “2K” trong sinh hoạt, phối hợp với cha mẹ học sinh tổ chức quản lý học sinh trong thời gian học sinh không học tập tại trường, đảm bảo an toàn trong phòng, chống dịch và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện đáp ứng yêu cầu học trực tuyến khi cần thiết.

5. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ tốt công tác phòng chống dịch như: Phòng y tế đảm bảo điều kiện tiêu chuẩn, nước khử khuẩn, xà phòng rửa tay, máy đo thân nhiệt, khẩu trang dự phòng, hạn chế sử dụng và dùng chung đồ dùng sinh hoạt...

6. Phân công lãnh đạo, giáo viên, nhân viên thường xuyên tiếp cận thông tin, nắm bắt tình hình dịch bệnh để tổng hợp theo dõi, xử lý thông tin, chỉ đạo kịp thời và phối hợp với y tế địa phương để làm tốt công tác phòng chống dịch.

7. Thường xuyên tổ chức dọn vệ sinh toàn bộ khuôn viên trường, hành lang, các phòng ban, lớp học.

8. Tăng cường kiểm tra, giám sát ra vào trường, nhất là cá nhân đến liên hệ công tác với nhà trường. Hướng dẫn khách đến trường liên hệ công tác thực hiện nghiêm túc quy định về công tác phòng chống dịch.

9. Có kế hoạch theo dõi tình hình dịch bệnh và phối hợp với cơ sở y tế dự phòng để phun thuốc khử khuẩn trong trường hợp tình hình dịch bệnh tiếp tục diễn biến phức tạp.

10. Có biện pháp theo dõi tình hình sức khỏe học sinh hàng ngày, nắm bắt tình hình ở gia đình, địa phương và người nhà, người thân đi từ các nơi có nguy cơ lây nhiễm cao. Tất cả đều phải báo cáo cập nhật với nhà trường qua giáo viên chủ nhiệm hàng ngày.

11. Ban chỉ đạo phòng, chống dịch nhà trường thường xuyên kiểm tra, đánh giá và báo cáo tình hình dịch bệnh với cấp có thẩm quyền, đồng thời trực tiếp chỉ đạo có hiệu quả công tác phòng, chống dịch trong từng thời điểm cụ thể nhằm thực nghiêm túc triệt để công tác phòng chống dịch COVID-19.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập ban chỉ đạo

Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác được ban hành kèm theo Quyết định số 36/QĐ-THPTNK ngày 15 tháng 4 năm 2023 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Khuyến.

2. Phân công nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

2.1. Trưởng ban: Đồng chí Phạm Huy Hùng - Hiệu trưởng: Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường.

2.2. Các Phó trưởng ban

2.2.1. Đồng chí Trần Châu Hoàn - PHT, Phó trưởng ban thường trực

- Xây dựng kế hoạch công tác phòng chống dịch Covid-19, đảm bảo không để dịch bệnh ảnh hưởng đến các hoạt động thường nhật.

- Thường xuyên nắm bắt tình hình dịch bệnh, tổng hợp hàng ngày và thông tin kịp thời những vấn đề bất thường nảy sinh.

- Tham mưu kịp thời với đồng chí Trưởng ban để xử lý những tình huống phát sinh.

- Đề xuất mua sắm đủ trang thiết bị, CSVC, Y tế để duy trì các hoạt động trong tình hình dịch bệnh.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm theo dõi, nắm bắt tình hình dịch bệnh và báo cáo về ban chỉ đạo theo quy định chậm nhất 13 giờ hàng ngày. Đồng thời chỉ đạo Văn phòng cập nhật số liệu báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng hàng ngày chậm nhất vào 15 giờ 00 phút.

- Tổng hợp báo cáo tình hình phòng, chống dịch với các cấp có thẩm quyền cập nhật, kịp thời.

- Tham gia công tác trực ban đầy đủ.

2.2.2. Đồng chí Hà Đức Huy - PHT, Phó trưởng ban

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo công tác chuyên môn nhằm duy trì các hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn theo quy định của Sở GD&ĐT đảm bảo việc dạy và học trong tình hình mới.

- Xây dựng phương án, các giải pháp tổ chức, quản lý hiệu quả quá trình sinh hoạt chuyên môn, quá trình học tập, ôn thi cuối kỳ, ôn thi tốt nghiệp cho học sinh theo đúng tiến độ, kế hoạch, chương trình năm học khi tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp.

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn, các bộ phận chuyên môn thực hiện nghiêm các quy định của ngành trong công tác phòng, chống dịch bệnh.

- Tham mưu kịp thời với đồng chí trưởng ban để xử lý những tình huống phát sinh.

- Kiểm tra điều kiện, cơ sở hạ tầng như mạng Internet, Wifi, máy vi tính, tivi và phần mềm dạy học trực tuyến để xây dựng phương án sẵn sàng ứng phó với tình hình dịch bệnh khi phải quyết định chuyển trạng thái dạy và học.

- Tham gia chỉ đạo các nội dung liên quan tới sinh hoạt của tổ, nhóm chuyên môn theo yêu cầu của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch.

- Tham gia công tác trực ban đầy đủ.

2.2.3. Đồng chí Phạm Thị Hồng Diên - BTĐTN, Phó trưởng ban:

- Thường xuyên tuyên truyền công tác phòng, chống dịch Covid-19 của cấp trên và Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 thông qua sinh hoạt đoàn và hệ thống loa phát thanh học đường.

- Tăng cường công tác kiểm tra, nắm bắt tình hình thực hiện nhiệm vụ của đoàn viên, thanh niên học sinh và việc chấp hành những quy định trong công tác phòng, chống dịch.

- Xây dựng kế hoạch công tác Đoàn và phong trào thanh niên phù hợp với tình hình dịch bệnh trong từng thời điểm cụ thể.

- Chủ động trong công tác nắm bắt thông tin về tình hình dịch bệnh để tuyên truyền đến học sinh, cha mẹ học sinh.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho đoàn viên, thanh niên học sinh tích cực, chủ động làm vệ sinh, giữ gìn vệ sinh lớp học và vệ sinh cá nhân. Kiểm tra đoàn viên thanh niên thực hiện nghiêm túc yêu cầu “2K” theo khuyến cáo của Bộ Y Tế.

2.2.4. Đồng chí Vũ Thị Bích Ngân - Chủ tịch Công đoàn, Phó trưởng ban:

- Tuyên truyền cán bộ, giáo viên, nhân viên và người thân thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch theo sự chỉ đạo của Chính phủ, thành phố, ngành và địa phương.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động Công đoàn đảm bảo linh hoạt phù hợp với diễn biến của dịch bệnh.

- Nắm bắt tình hình sức khỏe của đoàn viên công đoàn, đề xuất và tham mưu phương án tổ chức dạy và học đảm bảo an toàn. Đồng thời chăm lo và bảo vệ quyền lợi, chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên.

2.3. Các ủy viên

2.3.1. Đồng chí Hoàng Roãn Tuấn - Thư ký Hội đồng, Ủy viên TT

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban chỉ đạo;

- Ghi chép đầy đủ thông tin trong các cuộc họp đối với công tác phòng, chống dịch.

- Tham gia tham mưu cho Trường ban các nội dung liên quan tới công tác phòng, chống dịch và trực tiếp giúp Phó trưởng ban thường trực một số nhiệm vụ.

2.3.2. Đồng chí Phạm Bá Thịnh - Tổ trưởng chuyên môn, Ủy viên

- Chỉ đạo các thành viên tổ chuyên môn thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh tại cơ quan cũng như tại địa bàn cư trú.

- Nắm bắt, thông tin kịp thời tình hình sức khỏe của giáo viên thuộc thẩm quyền quản lý và báo cáo về đồng chí Phó trưởng ban hàng ngày chậm nhất 13 giờ 00 phút hoặc yêu cầu giáo viên báo cáo đúng địa chỉ và thời gian theo quy định của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện nghiêm quy chế sinh hoạt chuyên môn và kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Ban chuyên môn.

2.3.3. Đồng chí Nguyễn Mạnh Hoàng - Tổ trưởng chuyên môn, Ủy viên

- Chỉ đạo các thành viên tổ chuyên môn thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh tại cơ quan cũng như tại địa bàn cư trú.

- Nắm bắt, thông tin kịp thời tình hình sức khỏe của giáo viên, nhân viên thuộc thẩm quyền quản lý và báo cáo về đồng chí Phó trưởng ban hàng ngày chậm nhất 13 giờ 00 phút hoặc yêu cầu giáo viên, nhân viên báo cáo đúng địa chỉ và thời gian theo quy định của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện nghiêm quy chế sinh hoạt chuyên môn và kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Ban chuyên môn.

2.3.4. Đồng chí Đỗ Thị Châu - Tổ trưởng chuyên môn, Ủy viên

- Chỉ đạo các thành viên tổ chuyên môn thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh tại cơ quan cũng như tại địa bàn cư trú.

- Nắm bắt, thông tin kịp thời tình hình sức khỏe của giáo viên thuộc thẩm quyền quản lý và báo cáo về đồng chí Phó trưởng ban hàng ngày chậm nhất 13 giờ 00 phút hoặc yêu cầu giáo viên báo cáo đúng địa chỉ và thời gian theo quy định của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện nghiêm quy chế sinh hoạt chuyên môn và kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Ban chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm quy chế sinh hoạt chuyên môn và kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Ban chuyên môn.

2.3.5. Đồng chí Quách Thị Hồi - Tổ trưởng chuyên môn, Ủy viên

- Chỉ đạo các thành viên tổ chuyên môn thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh tại cơ quan cũng như tại địa bàn cư trú.

- Nắm bắt, thông tin kịp thời tình hình sức khỏe của giáo viên thuộc thẩm quyền quản lý và báo cáo về đồng chí Phó trưởng ban hàng ngày chậm nhất 13 giờ 00 phút hoặc yêu cầu giáo viên báo cáo đúng địa chỉ và thời gian theo quy định của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện nghiêm quy chế sinh hoạt chuyên môn và kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Ban chuyên môn.



2.3.6. Đồng chí Tạ Thị Nhâm - Tổ phó chuyên môn, Ủy viên

- Chỉ đạo các thành viên tổ chuyên môn thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh tại cơ quan cũng như tại địa bàn cư trú.

- Nắm bắt, thông tin kịp thời tình hình sức khỏe của giáo viên thuộc thẩm quyền quản lý và báo cáo về đồng chí Phó trưởng ban hàng ngày chậm nhất 13 giờ 00 phút hoặc yêu cầu giáo viên báo cáo đúng địa chỉ và thời gian theo quy định của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện nghiêm quy chế sinh hoạt chuyên môn và kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo của Ban chuyên môn.

2.3.7. Đồng chí Nguyễn Thị Oanh – Kế toán kiêm phụ trách công tác Y tế học đường, Ủy viên

- Tham mưu cho Trưởng ban về dự toán tài chính phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo kế hoạch.

- Đề xuất kịp thời phương án đầu tư trang thiết bị, CSVC phục vụ công tác phòng, chống dịch.

- Hướng dẫn thủ tục thanh toán tài chính đảm bảo nguyên tắc tài chính theo quy định hiện hành.

- Phối hợp thực hiện nghiêm các quy định trong công tác y tế;

2.3.8. Đồng chí Nguyễn Thị Ngoan – Tổ phó tổ chuyên môn số 2, Ủy viên

- Trực tiếp chỉ đạo bộ phận nhân viên văn phòng triển khai các nhiệm vụ phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch-19.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện CSVC để phục vụ cho công tác phòng, chống dịch.

- Liên hệ và phối hợp với y tế địa phương hỗ trợ một số vấn đề liên quan tới công tác phòng chống dịch.

- Liên hệ, phối hợp với cơ quan y tế để tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh cách phòng chống dịch.

- Tham gia việc thực hiện một số nhiệm vụ liên quan tới công tác y tế.

2.3.9. Đ/c Trần Văn Hà - Bảo vệ, Ủy viên

- Cùng với nhóm bảo vệ thực hiện nghiêm những quy định trong công tác an ninh đảm bảo duy trì nghiêm về an ninh, an toàn trường học không để xảy ra bị động, bất ngờ trong công tác an ninh, tài sản nhà trường.

- Tổ chức trực ban nghiêm túc công tác phòng chống dịch, đo thân nhiệt, ghi nhật ký đầy đủ đối với khách đến liên hệ công tác tại trường.

2.3.10. Đồng chí Phạm Thị Thanh - Khối trưởng CN khối 10, Ủy viên

- Quán triệt tinh thần chỉ đạo của cấp trên đối với GVCN trong việc tuyên truyền, thông tin đến học sinh, cha, mẹ học sinh trong khối thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch;

- Thống nhất với GVCN trong khối việc theo dõi công tác học tập tại nhà của học sinh trong thời gian nghỉ chống dịch (nếu có).

- Thường xuyên trao đổi với giáo viên chủ nhiệm trong khối thực hiện nghiêm túc báo cáo tình hình học sinh của lớp hàng ngày về Phó trưởng ban hoặc về địa chỉ theo quy định chậm nhất 13 giờ 00 phút những vấn đề bất thường về sức khỏe, tình hình chung của học sinh trong khối.

2.3.11. Đồng chí Trần Văn Chung - Khối trưởng CN khối 11, Ủy viên

- Quán triệt tinh thần chỉ đạo của cấp trên đối với GVCN trong việc tuyên truyền, thông tin đến học sinh, cha, mẹ học sinh trong khối thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch;

- Thống nhất với GVCN trong khối việc theo dõi công tác học tập tại nhà của học sinh trong thời gian nghỉ chống dịch (nếu có).

- Thường xuyên trao đổi với giáo viên chủ nhiệm trong khối thực hiện nghiêm túc báo cáo tình hình học sinh của lớp hàng ngày về Phó trưởng ban hoặc về địa chỉ theo quy định chậm nhất 13 giờ 00 phút những vấn đề bất thường về sức khỏe, tình hình chung của học sinh trong khối.

2.3.12. Đồng chí Cao Thị Giang - Khối trưởng CN khối 12, Ủy viên

- Quán triệt tinh thần chỉ đạo của cấp trên đối với GVCN trong việc tuyên truyền, thông tin đến học sinh, cha, mẹ học sinh trong khối thực hiện nghiêm các quy định về công tác phòng chống dịch;

- Thống nhất với GVCN trong khối việc theo dõi công tác học tập tại nhà của học sinh trong thời gian nghỉ chống dịch (nếu có).

- Thường xuyên trao đổi với giáo viên chủ nhiệm trong khối thực hiện nghiêm túc báo cáo tình hình học sinh của lớp hàng ngày về Phó trưởng ban hoặc về địa chỉ theo quy định chậm nhất 13 giờ 00 phút những vấn đề bất thường về sức khỏe, tình hình chung của học sinh trong khối.

Trên đây là kế hoạch thực hiện phòng, chống dịch Covid-19, Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Khuyến yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện. Đề nghị cha mẹ học sinh phối hợp triển khai để công tác phòng, chống dịch Covid-19 đạt hiệu quả cao nhất./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hải Phòng;
- ĐU, BGH;
- CTCĐ, BTĐTN;
- Thành viên Ban chỉ đạo;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.



Trần Châu Hoàn

