

Số: 56 /KH - TTtr

Hải Phòng, ngày 28 tháng 4 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức thanh tra, kiểm tra thi tuyển sinh**  
**vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2023-2024**

Căn cứ Thông tư số 23/2016/TT-BGDĐT ngày 13/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức và hoạt động thanh tra các kỳ thi (gọi tắt là Thông tư số 23/2016/TT-BGDĐT);

Căn cứ Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và THPT được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014 và Thông tư số 05/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (gọi tắt là Quy chế thi);

Căn cứ Văn bản số 288/UBND-VX ngày 13/02/2023 của UBND thành phố Hải Phòng phê duyệt Phương thức tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024; Văn bản số 670/UBND-VX ngày 30/3/2023 của UBND thành phố Hải Phòng về việc Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 861/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thành lập Ban Chỉ đạo Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024, Văn bản số 35/TB-BCĐ ngày 04/4/2023 của Ban Chỉ đạo thi thành phố về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024,

Thanh tra Sở xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

1.1. Kịp thời nắm tình hình tổ chức thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT; đảm bảo kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, khách quan, chất lượng; tạo điều kiện thuận lợi nhất cho thí sinh thực hiện đúng Quy chế thi và các văn bản liên quan.

1.2. Phòng ngừa, phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý sai phạm (nếu có).

1.3. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hoàn thiện những nội dung chưa phù hợp trong cơ chế, chính sách liên quan đến kỳ thi.

## **2. Yêu cầu**

2.1. Tổ chức hoạt động thanh tra, kiểm tra Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo đúng quy định của pháp luật về thanh tra, kiểm tra, Quy chế thi; bảo đảm chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời, không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra, kiểm tra.

2.2. Chỉ đạo, tổ chức hoạt động thanh tra, kiểm tra linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế. Với mục đích phòng ngừa trên nguyên tắc bảo đảm tính độc lập của hoạt động thanh tra, kiểm tra, không bỏ sót, không tạo kẽ hở, khoảng trống, không bị động.

2.3. Kết hợp giữa phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm quy chế với việc hướng dẫn thực hiện quy chế.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Kiểm tra công tác chuẩn bị thi**

a) Thành lập 03 đoàn kiểm tra công tác chuẩn bị thi của một số Hội đồng coi thi và tại khu vực dự kiến ra đề và in sao đề thi; mỗi đoàn có ít nhất 03 người.

b) Thành phần: Lãnh đạo, thanh tra viên, chuyên viên các phòng cơ quan Sở GDĐT; lãnh đạo, cán bộ Phòng PA03 - Công an thành phố.

c) Nội dung: Kiểm tra việc chỉ đạo, chuẩn bị cho kỳ thi; Công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.

d) Hình thức: Kiểm tra trực tiếp tại địa điểm đặt các Hội đồng của kỳ thi và khu vực dự kiến ra đề và in sao đề thi.

### **2. Thanh tra công tác ra đề, in sao đề thi**

a) Cử 01 thành viên Đoàn thanh tra công tác tổ chức coi thi thực hiện việc kiểm tra, giám sát công tác ra đề, in sao đề thi của Hội đồng ra đề và in sao đề thi.

b) Nội dung: Kiểm tra, giám sát hoạt động tại vòng 2 của Hội đồng ra đề, in sao đề thi.

c) Hình thức: Thanh tra trực tiếp tại vòng 2 của Hội đồng ra đề, in sao đề thi trong suốt quá trình Hội đồng ra đề, in sao đề thi làm việc.

### **3. Thanh tra công tác tổ chức coi thi**

a) Thành lập Đoàn thanh tra công tác tổ chức coi thi, gồm có Trưởng đoàn, Phó trưởng đoàn, Thư ký và các Tổ thanh tra; Mỗi Hội đồng coi thi bố trí 01 tổ thanh tra, mỗi tổ có ít nhất 02 người gồm tổ trưởng và thành viên, theo cơ cấu mỗi người phụ trách không quá 07 phòng thi.

b) Thành phần: Lãnh đạo, chuyên viên các phòng cơ quan Sở GDĐT, cộng tác viên thanh tra.



c) Nội dung: Kiểm tra, giám sát việc chỉ đạo, tổ chức coi thi (bao gồm cả việc thực hiện các biện pháp đảm bảo an ninh, an toàn bên ngoài khu vực Hội đồng coi thi).

d) Hình thức: Thanh tra cắm chốt tại các Hội đồng coi thi.

#### **4. Kiểm tra lưu động công tác tổ chức và thanh tra coi thi**

a) Thành lập 04 đoàn kiểm tra lưu động công tác tổ chức và thanh tra coi thi.

b) Thành phần: Lãnh đạo thành phố; lãnh đạo các ban, ngành thành phố; Lãnh đạo, chuyên viên, thanh tra viên Sở GDĐT.

c) Nội dung:

- Kiểm tra việc chỉ đạo, tổ chức, thực hiện coi thi của các Hội đồng coi thi.

- Kiểm tra việc chỉ đạo, tổ chức, thực hiện thanh tra công tác coi thi của Đoàn thanh tra công tác tổ chức coi thi.

- Kiểm tra việc phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, chính quyền địa phương tham gia tổ chức kỳ thi;

d) Hình thức: Kiểm tra trực tiếp tại các Hội đồng coi thi

#### **5. Thanh tra công tác tổ chức chấm thi**

a) Thành lập 01 đoàn thanh tra công tác tổ chức chấm thi.

b) Thành phần: Lãnh đạo, thanh tra viên, chuyên viên thanh tra Sở GDĐT, cộng tác viên thanh tra.

c) Nội dung: Kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị, chỉ đạo, tổ chức chấm thi, công bố kết quả chấm thi.

d) Hình thức: Thanh tra trực tiếp tại Hội đồng chấm thi.

#### **6. Thanh tra công tác tổ chức phúc khảo bài thi**

a) Thành lập 01 đoàn thanh tra công tác tổ chức phúc khảo bài thi.

b) Thành phần: Lãnh đạo, thanh tra viên, chuyên viên thanh tra Sở GDĐT, cộng tác viên thanh tra. Người đã tham gia thanh tra chấm thi tự luận thì không được tham gia thanh tra phúc khảo bài thi tự luận; người đã tham gia thanh tra chấm thi trắc nghiệm thì không được tham gia thanh tra phúc khảo bài thi trắc nghiệm.

c) Nội dung: Kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị, chỉ đạo, tổ chức phúc khảo bài thi, công bố kết quả phúc khảo.

d) Hình thức: Thanh tra trực tiếp tại Hội đồng phúc khảo bài thi.

#### **7. Kiểm tra công tác tổ chức xét công nhận trúng tuyển**

a) Thành lập đoàn kiểm tra công tác tổ chức xét công nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT, đoàn gồm ít nhất 03 người.

b) Thành phần: Lãnh đạo, thanh tra viên, chuyên viên Thanh tra Sở GDĐT.

c) Nội dung: Kiểm tra, giám sát việc chỉ đạo, tổ chức xét công nhận trúng tuyển, công bố danh sách trúng tuyển; tổ chức thu nhận hồ sơ thí sinh trúng tuyển.

d) Hình thức: Kiểm tra, giám sát trực tiếp tại địa điểm làm việc của Tổ xét công nhận trúng tuyển thẳng và xét công nhận trúng tuyển qua thi tuyển.

### **8. Kiểm tra, giám sát duyệt kết quả tuyển sinh**

a) Cử lãnh đạo, thanh tra viên, chuyên viên Thanh tra Sở GDĐT phối hợp với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở để thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát việc duyệt kết quả tuyển sinh.

b) Nội dung: Kiểm tra, giám sát việc chỉ đạo, tổ chức kiểm tra duyệt kết quả tuyển sinh.

c) Hình thức: Kiểm tra, giám sát trực tiếp tại địa điểm duyệt kết quả tuyển sinh.

### **9. Trực thanh tra, kiểm tra thi**

a) Thành lập 01 tổ trực thanh tra, kiểm tra thi gồm 3-5 người.

b) Thành phần: Lãnh đạo, thanh tra viên, chuyên viên Thanh tra Sở GDĐT, cộng tác viên thanh tra.

c) Nội dung: Trực tại cơ quan Sở GDĐT; tiếp nhận và xử lý thông tin liên quan đến công tác tổ chức thi, thanh tra/kiểm tra thi; báo cáo thường xuyên và đột xuất với Chánh Thanh tra, Lãnh đạo Sở và Ban chỉ đạo thi thành phố.

### **III. THỜI GIAN THỰC HIỆN**

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Kiểm tra công tác chuẩn bị thi	26/5-01/6/2023	Đoàn kiểm tra
2	Thanh tra công tác ra đề và in sao đề thi	Theo lịch làm việc của Hội đồng.	Bảo mật
3	Kiểm tra, giám sát công tác tổ chức xét tuyển thẳng	18-25/5/2023	Lãnh đạo, công chức thanh tra Thanh tra Sở
4	Tập huấn thanh tra, kiểm tra thi	26/5/2023	Có giấy mời, giấy triệu tập riêng
5	Thanh tra công tác tổ chức coi thi	01- 06/6/2023	Đoàn thanh tra
6	Kiểm tra lưu động công tác tổ chức và thanh tra coi thi	01- 06/6/2023	Đoàn kiểm tra
7	Thanh tra công tác chấm thi	03-17/6/2023	Đoàn thanh tra



8	Thanh tra công tác tổ chức phúc khảo bài thi	21-22/6/2023	Đoàn thanh tra
9	Kiểm tra, giám sát xét công nhận trúng tuyển	18/5-15/8/2023	Đoàn kiểm tra
10	Kiểm tra, giám sát duyệt kết quả tuyển sinh	16-30/8/2023	Lãnh đạo, công chức thanh tra Thanh tra Sở
11	Trực thanh tra, kiểm tra thi	26/5-15/8/2023	Tổ trực thanh tra, kiểm tra

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Thanh tra Sở**

- Xây dựng dự thảo Hướng dẫn thanh tra, kiểm tra Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024 trình Giám đốc Sở GDĐT ký ban hành.

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT:

+ Tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ về công tác thanh tra, kiểm tra thi.  
+ Mời cán bộ thuộc Công an thành phố tham gia công tác thanh tra, kiểm tra các khâu của kỳ thi.

+ Ban hành Quyết định thành lập đoàn thanh tra, kiểm tra công tác chuẩn bị thi, công tác coi thi, công tác chấm thi, công tác phúc khảo, tổ giám sát hoạt động đoàn thanh tra.

- Tham gia phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo Sở GDĐT phân công.

##### **2. Phòng Giáo dục trung học**

- Tham mưu Giám đốc Sở GDĐT ban hành Quyết định thành lập đoàn duyệt kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Tham gia phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo Sở GDĐT phân công.

##### **3. Phòng kế hoạch Tài chính**

- Tham mưu với Giám đốc Sở GDĐT trong việc chuẩn bị kinh phí phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra các khâu của kỳ thi.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thanh toán tiền công tác phí cho cán bộ, giáo viên tham gia Đoàn thanh tra theo quy định hiện hành

- Tham gia phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo Sở GDĐT phân công.

##### **4. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ khác của Sở GDĐT**

Triển khai, phối hợp thực hiện nhiệm vụ được phân công.

**5. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện; Trường Trung học phổ thông; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận (huyện), Trung tâm Giáo dục Thường xuyên Hải Phòng**

- Thực hiện rà soát điều kiện, tiêu chuẩn của cán bộ, giáo viên, lập danh sách cử cán bộ, giáo viên tham gia các đoàn thanh tra, kiểm tra đảm bảo yêu cầu của Sở GDĐT.

- Giao phòng GDĐT kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học, ôn tập, đánh giá xếp loại học sinh; kiểm tra công tác chuẩn bị cho kỳ thi của Điểm tiếp nhận đăng ký dự thi.

- Thanh toán tiền công tác phí cho cán bộ, giáo viên tham gia Đoàn thanh tra theo quy định hiện hành.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc Sở;
- Lưu: TTr.

**CHÍNH THANH TRA**



**Đào Văn Minh**