

Số: /KH-SYT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng

Căn cứ Kế hoạch số 980/KH-BYT-BGDĐT ngày 19/7/2023 của Bộ Y tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phối hợp triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học;

Thực hiện Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 18/8/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học;

Sở Y tế xây dựng kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu

Tăng tỷ lệ bao phủ các vắc xin trong Chương trình Tiêm chủng mở rộng (TCMR) ở nhóm trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học để chủ động phòng ngừa các bệnh truyền nhiễm.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% trẻ được rà soát tiền sử tiêm chủng các vắc xin trong Chương trình TCMR khi nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Ít nhất 90% trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ mũi vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), vắc xin bại liệt (bOPV, IPV) và viêm não Nhật Bản (VNNB) được tiêm chủng bù liệu để phòng bệnh.

- Đảm bảo an toàn tiêm chủng.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Nguyên tắc

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục tại các tuyến quận, huyện, xã, phường trong quá trình triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu vắc xin cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học theo chức năng, nhiệm vụ của mỗi ngành.

- Tiêm chủng bù liệu vắc xin đảm bảo an toàn, hiệu quả và khoa học theo các hướng dẫn đã ban hành của Bộ Y tế.

2. Thời gian

- Năm 2023: bắt đầu thực hiện từ tháng 9/2023 (*lịch chi tiết tại Phụ lục 1*)

- Từ năm 2024: Thực hiện kiểm tra tiền sử tiêm chủng hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm và tổ chức tiêm bù liệu vắc xin sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng.

3. Đối tượng

- Đối tượng cần kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả trẻ em nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1).

- Đối tượng cần tiêm chủng bù liệu: Trẻ em được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) sẽ được tiêm chủng bù các vắc xin này.

4. Loại vắc xin

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng: tất cả các vắc xin trong TCMR hoặc có thành phần tương tự.

- Thực hiện tiêm chủng bù liệu: vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) dành cho trẻ em trong Chương trình TCMR từ năm 2023.

- Việc bổ sung các vắc xin khác trong Chương trình TCMR trong các năm tiếp theo sẽ do Bộ Y tế hướng dẫn.

5. Hình thức triển khai

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học: Thực hiện hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm.

- Tiêm chủng bù liệu các vắc xin trong TCMR cho các trẻ chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin: Thực hiện sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng, tổ chức theo đợt riêng hoặc lồng ghép với đợt tiêm chủng thường xuyên. Triển khai tại các điểm tiêm chủng ngoài Trạm (tại cơ sở giáo dục) hoặc tại Trạm Y tế căn cứ tình hình thực tế.

6. Phạm vi triển khai

Triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử tiêm chủng và tiêm bù vắc xin cho trẻ nhập học đầu cấp tại 100% trường tiểu học, mầm non trên địa bàn thành phố.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác chuẩn bị

1.1. Xây dựng kế hoạch

- Căn cứ Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Y tế và Ủy ban nhân dân các quận, huyện; Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố (CDC), Trung tâm Y tế quận, huyện xây dựng kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (sau đây gọi tắt là cơ sở giáo dục) trên địa bàn.

- Phổ biến kế hoạch triển khai trên địa bàn thành phố, hướng dẫn xây dựng kế hoạch triển khai của các quận, huyện để các đơn vị liên quan xác định được các hoạt động cần triển khai và phối hợp giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục tại địa phương.

1.2. Truyền thông, huy động cộng đồng

Các địa phương cần tổ chức các hoạt động truyền thông trước, trong quá trình triển khai:

- Truyền thông vận động cha, mẹ/người chăm sóc/người giám hộ trẻ.

- Truyền thông về tác dụng, hiệu quả của các vắc xin đối với trẻ em, sự cần thiết tiêm bù liều và an toàn tiêm chủng thông qua nhiều hình thức: truyền thông trực tiếp; truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến tại Việt Nam (Facebook, Zalo, Youtube,...).

- In ấn, phân bổ tài liệu truyền thông đến học sinh, cha mẹ/người chăm sóc/người giám hộ trẻ.

1.3. Cung ứng vắc xin, vật tư tiêm chủng

- Dự trù, cung ứng vắc xin: CDC tổng hợp nhu cầu vắc xin, vật tư của các quận, huyện, dự trù vào kế hoạch hàng năm trình Sở Y tế phê duyệt, báo cáo Bộ Y tế, Dự án TCMR Quốc gia, miền Bắc.

+ Ước tính số lượng bơm kim tiêm, hộp an toàn áp dụng với các vắc xin đường tiêm để đáp ứng đủ cho nhu cầu sử dụng tại địa phương.

- Xác định nhu cầu vắc xin, vật tư tiêu hao để tiêm chủng bù liều theo hướng dẫn của Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương (VSDTTW).

- Tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển vắc xin: CDC tiếp nhận vắc xin, vật tư tiêm chủng từ Dự án TCMR miền Bắc. Thực hiện cấp phát vắc xin cho Trung tâm Y tế quận, huyện cùng với vắc xin tiêm chủng thường xuyên hàng tháng. Việc bảo quản, sử dụng vắc xin trong Kế hoạch phải đảm bảo đúng các quy định hiện hành.

2. Tổ chức kiểm tra tiền sử tiêm chủng

2.1. Thu thập hồ sơ tiêm chủng

- Giáo viên chủ nhiệm cung cấp phiếu thu thập thông tin học sinh (*bản giấy hoặc bản điện tử trên Google form*) và yêu cầu cha mẹ/người chăm sóc trẻ điền đầy đủ thông tin vào phiếu đồng thời gửi hồ sơ tiêm chủng cá nhân của trẻ (bản phô tô toàn bộ phiếu/sổ tiêm chủng cá nhân, giấy xác nhận thông tin tiêm chủng, mã số tiêm chủng). Thu thập hồ sơ tiêm chủng theo hướng dẫn của ngành Y tế. Liên hệ với cha mẹ, thu thập và gửi bổ sung hồ sơ trong trường hợp (i) trẻ đi tiêm chủng bù liệu các vắc xin tại cơ sở dịch vụ sau khi nộp hồ sơ rà soát; (ii) trẻ bị thiếu hồ sơ tiêm chủng và bổ sung giấy xác nhận thông tin tiêm chủng.

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1) tổng hợp danh sách trẻ em nhập học tại đơn vị mình trong năm học, hồ sơ tiêm chủng của học sinh gửi về Trạm Y tế trên địa bàn.

- Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn cha mẹ/người chăm sóc trẻ tải và cài đặt ứng dụng *Sổ tiêm chủng gia đình* trên điện thoại thông minh để quản lý và theo dõi thông tin tiêm chủng vắc xin của trẻ trọn đời.

2.2. Tổ chức rà soát, cập nhật tiền sử tiêm chủng

- Trạm Y tế xã, phường, thị trấn tiếp nhận hồ sơ thông tin tiền sử tiêm chủng của trẻ do các cơ sở giáo dục trên địa bàn cung cấp.

- Thực hiện rà soát hồ sơ và cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ trên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia (QLTTTCQG).

- Thông báo danh sách trẻ cần nộp bổ sung hồ sơ tiêm chủng, danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liệu các vắc xin trong Chương trình TCMR đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn đã thực hiện rà soát. Các cơ sở giáo dục sẽ phản hồi đến cha mẹ/người chăm sóc về kết quả rà soát tiền sử tiêm chủng của trẻ.

- Đối với trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc chưa tiêm chủng đủ mũi vắc xin: cơ sở giáo dục phối hợp truyền thông, vận động cha mẹ/người chăm sóc đưa trẻ đi tiêm chủng bù liệu đầy đủ theo quy định. Nếu trẻ tiêm chủng tại cơ sở tiêm chủng dịch vụ thì đề nghị đơn vị tiêm chủng dịch vụ thực hiện cập nhật thông tin mũi tiêm của trẻ lên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia (QLTTTCQG) và cung cấp minh chứng mũi tiêm để cha mẹ/người chăm sóc trẻ nộp lại nhà trường. Nếu sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR thì cha mẹ/người chăm sóc trẻ đăng ký với cơ sở giáo dục.

- Cơ sở giáo dục sẽ gửi lại Trạm Y tế danh sách các trẻ có phụ huynh chấp thuận tiêm chủng bù liệu để Trạm Y tế có cơ sở lập kế hoạch buổi tiêm chủng.

Thông tin về các vắc xin trong Tiêm chủng mở rộng cần rà soát lịch tiêm chủng chi tiết tại Phụ lục 2.

3. Tổ chức tiêm chủng bù liệu

Tổ chức tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng và Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP.

- Tại tất cả các điểm tiêm chủng:

+ Có phương án theo dõi, xử trí các sự cố bất lợi sau tiêm chủng (lưu ý có số điện thoại liên hệ, đơn vị tiếp nhận).

+ Bố trí khu vực và cán bộ y tế đã được đào tạo về công tác tiêm chủng theo quy định để theo dõi và xử trí phản ứng sau tiêm chủng.

+ Trang bị Hướng dẫn xử trí cấp cứu phản vệ, hộp thuốc cấp cứu phản vệ theo quy định tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.

- Các Trung tâm Y tế/bệnh viện tuyến quận, huyện bố trí đội thường trực cấp cứu để sẵn sàng hỗ trợ các điểm tiêm chủng khi cần.

4. Đảm bảo an toàn tiêm chủng

- Thực hiện khám sàng lọc trước tiêm chủng theo hướng dẫn tại Quyết định số 1575/QĐ-BYT ngày 27/03/2023 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng đối với trẻ em.

- Theo dõi sau tiêm chủng theo hướng dẫn tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP và Thông tư số 34/2018/TT-BYT.

- Tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản vắc xin theo đúng quy định tại Thông tư số 34/2018/TT-BYT.

- Xử trí phản vệ theo hướng dẫn tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT.

5. Quản lý dữ liệu tiêm chủng, báo cáo

5.1. Đối với dữ liệu cá nhân

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học lập danh sách trẻ em theo lớp, trường bao gồm thông tin chung, mã định danh công dân, mã số tiêm chủng gửi Trạm Y tế dạng văn bản và tệp thông tin trong giai đoạn đầu.

- Sau khi phân hệ Tiêm chủng trường học trên Hệ thống được đưa vào sử dụng, ngành Giáo dục huy động nhân lực phối hợp, hỗ trợ ngành Y tế trong việc cập nhật đầy đủ thông tin.

- Trạm Y tế phối hợp với các trường rà soát, cập nhật dữ liệu tiêm chủng trên Hệ thống.

5.2. Báo cáo tiến độ

Thực hiện báo cáo định kỳ hoặc đột xuất lên tuyến trên theo quy định; đảm bảo kết quả, tiến độ triển khai thực hiện được báo cáo đầy đủ, kịp thời.

5.3. Báo cáo giám sát phản ứng sau tiêm

Báo cáo sự cố bất lợi sau tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP, Thông tư số 34/2018/TT-BYT và các hướng dẫn của Bộ Y tế.

5.4. Giám sát hỗ trợ

Tổ chức các đoàn giám sát hỗ trợ công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều nhằm nâng cao năng lực cán bộ tại các tuyến, phát hiện các khó khăn trong quá trình triển khai và đề xuất giải pháp khắc phục phù hợp.

6. Hội thảo sơ kết, chia sẻ kinh nghiệm

Tổ chức Hội thảo sơ kết tại các tuyến để báo cáo kết quả sơ bộ, thuận lợi, khó khăn về triển khai kiểm tra tiền sử, tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCMR cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Cung ứng vắc xin

Sử dụng vắc xin của Chương trình TCMR cung ứng từ nguồn ngân sách nhà nước trung ương và các nguồn vắc xin được cung ứng từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

2. Kinh phí cho các hoạt động triển khai kế hoạch tại địa phương

Kinh phí địa phương (huyện, xã), nguồn thu tự chủ của các cơ sở giáo dục từ nguồn Bảo hiểm y tế học sinh (nếu có) và nguồn viện trợ theo quy định chi trả cho các nội dung:

- Kinh phí cho in ấn biểu mẫu, danh sách học sinh.
- Kinh phí cho công cho cán bộ y tế, giáo dục tham gia kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCMR cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nghiệp vụ Y

Phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị nghiêm túc thực hiện Kế hoạch trên.

2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố

- Phối hợp với các đơn vị, bộ phận liên quan, tham mưu Sở Y tế xây dựng và thực hiện Kế hoạch.

- Phối hợp với phòng Nghiệp vụ Y chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị trực thuộc và các cơ sở tiêm chủng, cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều vắc xin.

- Lập kế hoạch, thực hiện cung ứng, tiếp nhận, phân bổ vắc xin, vật tư tiêm chủng cho triển khai Kế hoạch.

- Chủ động xin ý kiến chuyên môn của Bộ Y tế; phối hợp với các đơn vị chuyên môn của Sở Y tế, các Sở, ngành, địa phương, đơn vị có liên quan triển khai Kế hoạch và xử lý các vấn đề đột xuất, phát sinh; đồng thời báo cáo, đề xuất Sở Y tế xử lý các nội dung thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.

3. Đề nghị Ủy ban nhân dân các quận, huyện

- Căn cứ kế hoạch của UBND thành phố xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại địa phương.

- Chỉ đạo các phòng, ban liên quan xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm túc các hướng dẫn chuyên môn trong triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học đảm bảo an toàn, hiệu quả nhất.

- Chỉ đạo UBND các xã, phường, thị trấn chỉ đạo xây dựng và phê duyệt kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù mũi cho học sinh trên địa bàn.

- Chỉ đạo phòng Văn hóa Thông tin, Đài Truyền thanh quận, huyện tuyên truyền về lợi ích tiêm vắc xin phòng bệnh, theo dõi các phản ứng bất lợi sau tiêm chủng.

- Bố trí kinh phí địa phương hỗ trợ một số hoạt động thực hiện triển khai tiêm chủng bù liều trên địa bàn (công điều tra, in ấn biểu mẫu, văn phòng phẩm, tổ chức tiêm,...).

4. Phòng Y tế các quận, huyện

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND quận, huyện xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh lớp 1 tiêm chủng chưa đầy đủ để tổ chức tiêm chủng; tăng cường công tác truyền thông, tư vấn, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ để trẻ được tiêm chủng đầy đủ theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Định kỳ chia sẻ thông tin với đầu mối của Phòng Giáo dục và Đào tạo về các thông tin liên quan và tiên độ thực hiện để tăng cường công tác chỉ đạo liên ngành.

5. Trung tâm Y tế các quận, huyện

- Chỉ đạo các Trạm Y tế triển khai phối hợp chặt chẽ với cơ sở giáo dục thực hiện hoạt động thu thập thông tin tiền sử tiêm chủng và tổ chức tiêm chủng bù mũi cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn.

- Chỉ đạo các Trạm Y tế thực hiện kiểm tra tiền sử tiêm chủng của trẻ nhập học tại các trường mầm non, tiểu học (lớp 1) trên cơ sở thông tin do trường học cung cấp và trên Hệ thống QLTTTCQG. Đảm bảo sau rà soát, mỗi trẻ chỉ có 01 (một) tài khoản tiêm chủng trên Hệ thống QLTTTCQG đã được cập nhật đầy đủ thông tin.

- Tổng hợp dự trù nhu cầu vắc xin, tiếp nhận, bảo quản, phân bổ vắc xin theo quy định của Bộ Y tế.

- Theo dõi tiến độ tiêm chủng tại các điểm tiêm, tổng hợp báo cáo kết quả công tác tiêm chủng bù mũi về Sở Y tế qua Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng; Sở Y tế yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn báo cáo Sở Y tế để kịp thời hướng dẫn.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- GD SYT (để báo cáo);
- Sở GD&ĐT (để phối hợp chỉ đạo);
- UBND các quận, huyện;
- PYT, TTYT các quận, huyện;
- Phòng NVY - SYT;
- Lưu: VT, TTKSBT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Huy Thục

Phụ lục 1
DỰ KIẾN TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI CÁC HOẠT ĐỘNG NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SYT ngày tháng năm 2023)

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian
1	Phổ biến kế hoạch triển khai của Sở Y tế	Sở Y tế, CDC	Trung tâm Y tế các quận/huyện	30/8/2023
2	Thu thập hồ sơ tiêm chủng	Các cơ sở giáo dục	Cha mẹ/người chăm sóc trẻ, Trạm Y tế xã/phường	05 - 10/9/2023
3	Rà soát, cập nhật tiền sử tiêm chủng	Trạm Y tế xã/phường	Cơ sở giáo dục, TTYT quận/huyện	11/9 - 31/10/2023
4	Tiêm chủng bù liều	Trạm Y tế xã/phường	Cơ sở giáo dục, CDC, TTYT quận/huyện, Phòng GD&ĐT quận/huyện	Tháng 11, 12/2023; tháng 01/2024
5	Báo cáo tiến độ	Các đơn vị được giao nhiệm vụ tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai cho cấp cao hơn: - Ngành Giáo dục: Cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, Phòng GD&ĐT - Ngành Y tế: Trạm Y tế, TTYT huyện, CDC	Phòng GD&ĐT; TTYT quận/huyện	Hàng tháng

Phụ lục 2
THÔNG TIN VỀ CÁC VẮC XIN TRONG TCMR
CẦN RÀ SOÁT LỊCH SỬ TIÊM CHỦNG
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SYT ngày tháng năm 2023)

Loại vắc xin	Đường dùng	Số lần tiêm/uống	Ghi chú
Vắc xin BCG phòng bệnh Lao	Tiêm trong da	01	
Vắc xin phòng bệnh Viêm gan B *	Tiêm bắp	03	Khoảng cách giữa các liều tối thiểu 1 tháng
Vắc xin phòng bệnh Bạch hầu, Ho gà, Uốn ván (DPT) *	Tiêm bắp	04	Khoảng cách giữa các liều tối thiểu 1 tháng
Vắc xin phòng bệnh Bại liệt *			
- Sinh từ năm 2022	Tiêm/uống	05	Trong đó có ít nhất 02 lần tiêm vắc xin chứa thành phần IPV
- Sinh trước năm 2022	Tiêm/uống	04	Trong đó có ít nhất 01 lần tiêm vắc xin chứa thành phần IPV
Vắc xin phòng bệnh Sởi **	Tiêm dưới da	02	Khoảng cách giữa các liều tối thiểu 1 tháng
Vắc xin phòng bệnh Rubella **	Tiêm dưới da	01	
Vắc xin phòng bệnh viêm não Nhật Bản ***	Tiêm dưới da	03	Khoảng cách 1 tuần giữa mũi 1 và 2 Khoảng cách 1 năm giữa mũi 1 và 3

Một số trường hợp trẻ tiêm sớm hoặc muộn hơn so với lịch tiêm chủng trong TCMR nhưng mũi tiêm được coi là đủ điều kiện:

- Trẻ tiêm chậm hơn lịch tiêm các vắc xin trong Chương trình TCMR. Trường hợp này không cần tiêm lại các mũi trước đó.
- Tuổi của trẻ khi tiêm nhỏ hơn so với lịch tiêm trong Chương trình TCMR nhưng tuân thủ hướng dẫn của nhà sản xuất.
- Trẻ sử dụng vắc xin ngoài TCMR có chứa thành phần tương đương:

** Sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR (DPT, DPT-viêm gan B-Hib hoặc sử dụng vắc xin dịch vụ chứa thành phần tương tự (vắc xin DPT-IPV, DPT-IPV-Hib, DPT-IPV-viêm gan B-Hib).*

*** Sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR (DPT, DPT-viêm gan B-Hib hoặc sử dụng vắc xin dịch vụ chứa thành phần sởi, rubeolla (vắc xin MR, MMR).*

**** Sử dụng vắc xin viêm não Nhật Bản dịch vụ với lịch tiêm 2 liều.*