

Số 01 /KH-THTT

Tiên Thắng, ngày 03 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên,
cán bộ quản lý hè 2022

Căn cứ Công văn số 1315/BGDĐT/GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học;

Thực hiện Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-GDTH ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tiên Lãng về việc Tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý hè 2022;

Căn cứ tình hình thực tế, nhằm chuẩn bị tốt các điều kiện về chuyên môn cho năm học 2022-2023, Trường Tiểu học Tiên Thắng xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý năm 2022 như sau:

1. Mục đích

- Định hướng, thống nhất nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục, đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học các nội dung mới và khó trong chương trình các môn học, hoạt động giáo dục lớp 3 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, đồng thời củng cố về dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đối với các khối lớp còn lại.

- Bồi dưỡng, chuẩn bị, trang bị các vấn đề về chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý trước khi bước vào năm học 2022-2023.

- Nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn; nâng cao năng lực, kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học.

- Tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục tiểu học theo Chương trình giáo dục phổ thông

2018.

2. Yêu cầu

- Phát huy vai trò, tính chủ động, sáng tạo của các tổ chuyên môn và cá nhân giáo viên trong sinh hoạt chuyên môn.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn một cách nghiêm túc, tự giác, nêu cao tinh thần trách nhiệm để hoạt động sinh hoạt chuyên môn có nền nếp, đảm bảo thời lượng, đạt hiệu quả thiết thực

I. Nội dung bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn

1. Tìm hiểu Chương trình giáo dục phổ thông 2018.
2. Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo Chương trình GDPT 2018.

3. Tổ chức dạy học các môn học và hoạt động giáo dục lớp 1, 2, 3 Chương trình GDPT 2018 (trọng tâm là lớp 3); dạy học các môn học lớp 4, lớp 5 Chương trình GDPT 2006 tiếp cận Chương trình GDPT 2018.

4. Đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh.

5. Ứng dụng CNTT và sử dụng đồ dùng, thiết bị trong dạy học.

6. Học tập quy chế chuyên môn.

II. Kế hoạch tổ chức chuyên đề

1. Tổ chức chuyên đề cấp trường

1.1. Báo cáo: Dạy học các môn học/HĐGD giáo dục lớp 3, Chương trình GDPT 2018 theo nội dung đã tập huấn.

- Phân công cụ thể:

TT	Giáo viên thực hiện	Thời gian dự kiến	Môn	Địa điểm tổ chức
1	Nguyễn Văn Uân	4.8.2022	GDTC 3	Hội trường
			Công nghệ 3	Hội trường
2	Đỗ Thị Luật	05.8.2022	Tiếng Việt 3	Hội trường
3	Nguyễn Thị Xiêm	08.8.2022	Toán 3	Hội trường
4	Nguyễn Thị Hồng	09.8.2022	Đạo đức 3	Hội trường

			TNXH 3	Hội trường
5	Nguyễn Thị Tư	10.8.2022	HĐTN 3	Hội trường

1.2. Dạy học các môn học/HĐGD giáo dục lớp 3, Chương trình GDPT 2018.

- Phân công cụ thể

TT	Giáo viên thực hiện	Thời gian dự kiến	Môn	Địa điểm tổ chức
1	Đỗ Thị Luật	15.8.2022	TNXH 3	Phòng 1
		17.8.2022	Tiếng Việt 3	Phòng 1
2	Nguyễn Thị Xiêm	17.8.2022	Toán 3	Phòng 2
3	Nguyễn Thị Hồng	19.8.2022	Đạo đức 3	Phòng 1
5	Nguyễn Thị Tư	19.8.2022	HĐTN 3	Phòng 2

2. Tổ chức bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn cấp tổ

- Ngoài các chuyên đề cấp trường các tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tổ chức các chuyên đề cấp tổ để bồi dưỡng cho giáo viên của tổ đảm bảo mục đích kế hoạch đề ra.

III. Tổ chức thực hiện

1. Trường

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo tổ chức thực hiện chuyên đề cấp trường;
- Chỉ đạo các tổ thống nhất triển khai kết luận sau chuyên đề.
- Hỗ trợ, kiểm tra, đánh giá việc bồi dưỡng, tổ chức chuyên đề tại các tổ chuyên môn.

- Kịp thời phát hiện khó khăn và có biện pháp hỗ trợ hợp lý trong hoạt động sinh hoạt chuyên môn tại các tổ; tổng hợp ý kiến của các tổ và báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo trong quá trình sinh hoạt chuyên môn của trường.

2. Các tổ chuyên môn

- Xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn của trường đảm bảo tiến độ thời gian và chất lượng.

- Tham dự các chuyên đề theo triệu tập đủ về số lượng, đúng thành phần, nghiêm túc để đảm bảo hiệu quả sinh hoạt chuyên môn.

- Có biện pháp kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả bồi dưỡng giáo viên của tổ để nâng cao hiệu quả công tác bồi dưỡng đội ngũ.

- Đối với tổ khối 3 và đ/c Uân chuẩn bị nội dung chuyên đề gửi về trường duyệt trước thời gian tổ chức ít nhất là 01 ngày; chuẩn bị chu đáo các điều kiện phục vụ chuyên đề. Các tổ còn lại xây dựng kế hoạch chuyên đề cấp tổ theo yêu cầu và tổ chức theo lịch công tác,

- Các tổ chuyên môn kịp thời phát hiện khó khăn và có biện pháp hỗ trợ hợp lý trong hoạt động sinh hoạt chuyên môn tại các tổ chuyên môn của tổ ; báo cáo kết quả tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn giáo viên hè 2022 của tổ chuyên môn về trường.

Trên đây là Kế hoạch hoạch tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý hè năm 2022. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các tổ phản ánh với BGH để kịp thời điều chỉnh, giải quyết./.

Nơi nhận

- PGD&ĐT
- Các tổ CM
- Lưu VT

KT.HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Ngô Văn Hưng