

Số: 141 /KH -TH

Vĩnh Phong, ngày 05 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2023 – 2024**

Căn cứ vào Điều lệ trường tiểu học theo Thông tư số 28 /TT-BGDĐT ngày 04/9 /2020, ban hành Điều lệ trường Tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 786 /UBND- PGDĐT ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân huyện Vĩnh Bảo về việc hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp năm học 2023-2024 ;

Từ thực tế của nhà trường, Trường Tiểu học Vĩnh Phong- Tiền Phong xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2023- 2024 cụ thể như sau.

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2017) trở về trước trên địa bàn phường xã Vĩnh Phong, xã Tiền Phong ra lớp 1. Huy động trẻ khuyết tật có khả năng theo học trên địa bàn xã ra lớp. 100% học sinh lớp 1 được học 2 buổi/ngày

- Thực hiện tốt công tác Phổ cập giáo dục trên địa bàn, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

2. Yêu cầu

- Điều tra chính xác số trẻ trên địa bàn xã Vĩnh Phong, xã Tiền Phong chuẩn bị vào lớp 1 năm học 2023 – 2024. Báo cáo về PGD kịp thời.

- Đảm bảo 100% học sinh học 2 buổi/ngày

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ rõ ràng, công khai minh bạch tạo thuận lợi cho học sinh và phụ huynh học sinh.

- Điều tra xã hội học về số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, tổ chức phân tuyến và giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải ở các trường. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ 05 nhiệm vụ: tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

II. NỘI DUNG

I. Tuyển tuyển sinh

Là học sinh thuộc tất cả các thôn của xã Vĩnh Phong - xã Tiền Phong

III. ĐỐI TƯỢNG

- Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2017). Đặc biệt huy động đối tượng trẻ em khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em nước ngoài về nước học tập, hiện đang sinh sống trên địa bàn xã Vĩnh Phong, xã Tiền Phong, Những trường hợp học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh

khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn tuổi so với tuổi quy định. Đảm bảo huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn xã nhập học, tuyệt đối không nhận trẻ thiếu tuổi vào học lớp 1. Kiểm tra cụ thể các đối tượng trẻ thuộc diện KT1 vắng mặt hoặc tạm trú trên địa bàn.

- *Tổ chức tuyển sinh:*

+ Thực hiện tuyển sinh vào lớp 1 theo đúng kế hoạch được giao, đảm bảo số học sinh trên lớp theo Điều lệ trường Tiểu học, tuyển sinh do Ủy ban nhân dân huyện quy định cho các trường.

+ Kế hoạch tuyển sinh được thông báo công khai nội dung (*trước 15 ngày tính từ thời điểm bắt đầu tuyển sinh thử*) minh bạch các nội dung: Phân tuyến tuyển sinh; Chỉ tiêu tuyển sinh; Danh mục hồ sơ tuyển sinh; Thời gian và địa điểm tuyển sinh; Trình tự và phương thức tuyển sinh.

- *Hồ sơ tuyển sinh* (PHHS nộp trực tiếp tại trường, sau khi học sinh đã trúng tuyển nhập học)

IV. HỒ SƠ TUYỂN SINH

Hồ sơ tuyển sinh thực hiện theo công văn số 786/UBND- GDĐT ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân huyện về việc hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp năm học 2023 - 2024;

Cụ thể gồm

(1) Đơn xin học (theo mẫu);

(2) 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán vào học bạ

(3) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

V. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Thời gian quy trình thực hiện

- Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến:

+ Triển khai thử nghiệm: Từ 19/6 đến 26/6/2023;

+ Tiến hành hiệu chỉnh và xóa dữ liệu giai đoạn chạy thử nghiệm: Từ ngày 27/6 đến ngày 30/6/2023;

+ Triển khai chính thức: từ ngày 10/7 đến ngày 21/7/2023

- Đối với **tuyển sinh không theo tuyến (trái tuyến)**: Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp - bổ sung: từ ngày 22/7/2023 đến ngày 23/7/2023

c) Hoàn thành công tác xét tuyển và tổng hợp báo cáo kết quả tuyển sinh: từ ngày 29/7/2023 đến 31/7/2023.

2. Quy trình thực hiện Tiểu học

- Thực hiện rà soát dữ liệu, cập nhật thông tin danh mục địa danh hành chính (thôn, xóm, khu phố, khu dân cư) của học sinh cuối cấp dự tuyển (học sinh lớp 1); Cập nhật thông tin địa danh hành chính theo mẫu M1, M2.

- Thực hiện bổ sung đầy đủ Số định danh cá nhân của 100% học sinh.

- Hướng dẫn phụ huynh học sinh kiểm tra thông tin: Nhà trường thực hiện

in phiếu kê khai từ phần mềm TSDC, gửi đến phụ huynh học sinh cuối cấp kiểm tra và xác nhận lại thông tin sai (nếu có) để chỉnh sửa thông tin về nơi ở đúng nơi ở hiện tại.

- Cung cấp tài khoản cho phụ huynh học sinh (đối tượng cuối cấp):

-Nhà trường truy cập Hệ thống CSDL ngành <http://csdl.haiphong.edu.vn> phân hệ Tuyển sinh đầu cấp thực hiện việc cấp tài khoản (gồm **số định danh cá nhân** và **mật khẩu** cho học sinh lớp 5); gửi phiếu thông tin tài khoản cho phụ huynh học sinh. Thời gian hoàn thành **trước ngày 12/6/2023**. Đồng thời tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh học sinh cách thức đăng ký trực tuyến tại Hệ thống tuyển sinh đầu cấp, công khai hướng dẫn trên website nhà trường.

- Triển khai thử nghiệm công tác tuyển sinh trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp: Thời gian thực hiện từ ngày 19/6/2023 đến ngày 26/6/2023:

(1) Hướng dẫn phụ huynh học sinh đăng nhập Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <https://tsdc.haiphong.edu.vn> đăng ký thử nghiệm với tài khoản đã được cấp (gồm **số định danh cá nhân** và **mật khẩu**). Bộ phận hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến các nhà trường và Tổ công tác hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến Phòng GD&ĐT huyện trực, có trách nhiệm hướng dẫn, giải đáp các vướng mắc, hỗ trợ phụ huynh học sinh trong quá trình đăng ký thử nghiệm.

(2) Trường thực hiện thử nghiệm 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh thời gian thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến: Từ ngày 19/6/2023 đến hết ngày 26/6/2023

(3) Đối với học sinh chưa có thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành, hoặc chưa có số định danh cá nhân. Cán bộ tuyển sinh các nhà trường nhập thông tin học sinh trực tiếp lên trên Hệ thống CSDL ngành giáo dục thành phố tại địa chỉ <http://csdl.haiphong.edu.vn> phân hệ Tuyển sinh đầu cấp. *(Hồ sơ mới này được hiểu là đối tượng học sinh có hộ khẩu nơi khác về địa bàn tạm trú, tạm vắng hoặc những học sinh có hộ khẩu tại địa bàn quản lý đi nơi khác, hiện tại quay về nhập học nhưng chưa có mã, hoặc một số học sinh chưa được cấp mã số định danh cá nhân, do vậy cán bộ tuyển sinh cần nhập trực tiếp vào trang tuyển sinh, hệ thống sẽ tạo mã mới => nhà trường thực hiện xét duyệt => Trúng tuyển).*

- Từ ngày 10/7/2023 đến ngày 21/7/2023 : **Triển khai chính thức** công tác tuyển sinh năm học 2023-2024 trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp.

Nhà trường cử các đ/c giáo viên, nhân viên hỗ trợ

+ Đoàn Thị Lý	01234241923
+ Lương Thị Thảo	01685393568
+ Nguyễn Thị Hà	0967445391
+ Phạm Thị Huệ	01678475890
+ Vũ Thị Nghĩa	0942703195

3. Phân công trách nhiệm

3.1. Hội đồng tuyển sinh

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Nhiệm vụ được phân công	Ghi chú
1	Bùi Thị Phíp	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ	
2	Vũ Thị Chững	Phó Hiệu trưởng	Phó CTHĐ	
3	Phạm Thị Hương	Phó Hiệu trưởng	Phó CTHĐ	
4	Lương Thị Thảo	GV lớp 1	Ủy viên	
5	Đoàn Thị Lý	GV lớp 1	Ủy viên	
6	Phạm Thị Huệ	Giáo viên- TP tổ CM	Ủy viên	
7	Vũ Thị Nghĩa	Nhân viên văn thư	Thư ký	

3. 2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh

Bà: Bùi Thị Phíp - Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2016 của Bộ GD&ĐT

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường Bàn giao học sinh cho giáo viên chủ nhiệm

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2023-2024 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

Các đ/c :Vũ Thị Chững, Phạm Thị Hương – Phó Hiệu trưởng

- Thu hồ sơ trực tiếp, đối chiếu với danh sách tuyển sinh

- Tổng hợp báo cáo hàng ngày

- Tổng hợp báo cáo danh sách học sinh đã tuyển theo thời gian quy định

Trách nhiệm của Thư kí

-Ghi chép kết quả tuyển sinh

Trách nhiệm của các ủy viên

Các đ/c: Đoàn Thị Lý, Lương Thị Thảo, Phạm Thị Huệ, Vũ Thị Nghĩa.

GV hướng dẫn phụ huynh tuyển sinh trực tuyến

- Văn thư thực hiện báo cáo .

- Cùng đ/c Phó HT tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 1 theo quy định.
 - Chịu trách nhiệm tổng hợp số học sinh đã tuyển hàng ngày để báo cáo, xếp hồ sơ đã tuyển theo phân lớp.
 - Nhập danh sách học sinh đã tuyển vào máy tính, báo cáo đúng quy định.
- Trong thời gian tuyển sinh trực tuyến kết hợp điều tra những học sinh có những vấn đề chưa rõ về nơi sinh, nơi ở để cập nhật kịp thời.
- Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về chất lượng công việc được giao.

2. Chế độ báo cáo:

- Các tổ công tác TS với HT: Cuối mỗi ngày các đồng chí trong Hội đồng tuyển sinh báo cáo tình hình thực hiện tuyển sinh với Hiệu trưởng để rút kinh nghiệm.
- Nộp kế hoạch tuyển sinh và trình ký Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.
- Ngày 29/7/2023 - 30/7/2023 báo cáo về PGD

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Vĩnh Phong Tiên Phong huyện Vĩnh Bảo năm học 2023 – 2024. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện Vĩnh Bảo (để b/c);
- UBND xã (để b/c);
- Các bộ phận nhà trường (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Phép