|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN VĨNH BẢO  **TRƯỜNG TIỂU HỌC VINH QUANG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**HỌP HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM THÁNG 4**

**I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 3**

**1. Nhà trường:**

- Hoàn thành công việc tháng 3 theo KH đã đề ra.

- Đã thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện tổng vệ sinh trường lớp trong tháng 3.

**2. Chuyên môn**

- Tiếp tục thực hiện chương trình HKII đảm bảo kết thúc năm học vào ngày 31/5/2023.

- Tăng cường ôn tập cho học sinh.

- Đã tham gia chuyên đề cấp cụm, cấp huyện đầy đủ.

- Tổ chức SHCM: Ứng dụng công nghệ thông tin, vận dụng phương pháp dạy học tích cực trong dạy học tiếng Việt lớp 3.

- Tham gia thi Sơn ca cấp huyện vòng sơ khảo, vòng chung kết đạt giải Nhì.

- Tổ chức kiểm tra định kì giữa HKII môn Toán, Tiếng Việt lớp 4,5.

Kết quả cụ thể:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lớp** | **Toán**  **(Điểm 5 trở lên)** | | **Tiếng Việt**  **(Điểm 5 trở lên)** | | **TB T+TV** |
| Số lượng | % | Số lượng | % |
| 4A | 28/32 | 87.5 | 28/32 | 87.5 | 6.94 |
| 4B | 27/30 | 90.0 | 26/30 | 86.6 | 7.57 |
| 4C | 28/31 | 90.3 | 27/31 | 87.1 | 8.3 |
| 4D | 28/29 | 96.55 | 28/29 | 96.55 | 8.75 |
| **Khối 4** | **111/122** | **90.9** | **109/122** | **89.3** | **7.86** |
| 5A | 34/34 | 100.0 | 34/34 | 100.0 | 8.86 |
| 5B | 30/32 | 93.75 | 30/32 | 93.75 | 7.9 |
| 5C | 31/31 | 100.0 | 31/31 | 100.0 | 8.89 |
| 5D | 35/35 | 100.0 | 35/35 | 100.0 | 8.55 |
| **Khối 5** | **129/131** | **98.47** | **128/131** | **97.7** | **8.54** |

- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo 02 GV. Kết quả đánh giá Tốt.

- Kiểm tra chuyên đề sổ Báo giảng, giáo án, chuyên môn; việc mượn và sử dụng đồ dùng dạy học. KT vở Toán, chính tả ( tập viết đối lớp 1). Kết quả:

-Việc mượn và sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên tích cực và đều được đánh giá tốt.

\* Tồn tại: Chưa kiểm tra được vở học sinh.

**3. Công Đoàn**

- Duy trì tốt công tác thăm hỏi, hiếu hỉ.

- Tổ chức tốt các hoạt động kỉ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3, ngày Quốc tế hạnh phúc 20/3.

- Tham gia giao lưu bóng chuyền hơi khối giáo dục do PGD tổ chức.

- Tổ chức thành công Đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028. Kết quả 3 đ/c Làn, Vũ Hồng, Thuý tái đắc cử vào BCHCĐ khoá mới NK 2023-2028 với số phiếu đạt 100%.

**4. Đoàn, Đội**

- Tuyên truyền 92 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3/1931 – 26/3/2023

- Chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ Vinh Quang.

- Chăm sóc bồn hoa cây cảnh

- Bổ sung sách báo Thư viện 50K

- Tổ chức mỗi tuần một câu chuyện thông qua tiết chào cờ.

- Đã tổ chức kết nạp đội viên mới cho 73 bạn nhi đồng ưu tú vào Đội TNTPHCM.

- Luyện tập và tham gia Sơn ca cấp huyện vòng sơ khảo, chung khảo KQ đạt giải Nhì.

- Đã kiểm tra đột xuất nề nếp HS.

- Đón đoàn kiểm tra chào cờ và nghi thức đội của Huyện đoàn KQ:...........

- Đã nộp bài dự thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 52.

**5. Tài chính**

- Quyết toán các khoản thu, chi tháng 3

- Đảm bảo lương đúng kì hạn cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên.

**6. Cơ sở vật chất**

- Đảm bảo an toàn an ninh trường học.

**V.CÔNG TÁC THÁNG 4**

- Phát động phong trào***: “ Thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng 48 năm ngày Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4, 137 năm ngày Quốc tế lao động 1/5 và ngày giỗ Tổ Hùng Vương ”***

**CÔNG VIỆC CHÍNH**:

**1. Nhà trường**

- Tiếp tục thực hiện vệ sinh trường, lớp để phòng chống dịch bệnh mùa hè cho h/s.

- Phổ biến các công văn của cấp trên.

-Tuyên truyền cho học sinh biết ý nghĩa của ngày giỗ Tổ Hùng Vương, ngày 30/4 và ngày 1/5.

-GVCN tăng cường giáo dục hs về giới tính và cách tự bảo vệ bản thân nhất là với hs nữ.

-Tiếp tục giáo dục học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân.

- Báo cáo đề xuất xây mới, bổ sung CSVC đáp ứng yêu cầu trường chuẩn quốc gia mức độ 1 theo TT 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 và đề án xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu.

- Treo cờ, khẩu hiệu mừng các ngày lễ trong tháng.

- Chuẩn bị tốt hồ sơ kiểm định chất lượng năm học 2021-2022 để phục vụ đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT.

- Tham gia tập huấn bồi dưỡng giáo viên với chủ đề: Thầy, cô – Người truyền cảm hứng.

- Tổ chức tốt chuyên đề CM cấp huyện.

- Tham dự Hội nghị triển khai thực hiện mô hình “ Cổng trường an toàn về ANTT trên địa bàn huyện Vĩnh Bảo” ( đ/c HT, BV)

**2. Chuyên môn**

- Xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 4.

- Tiếp tục ổn định nề nếp dạy học.

- Tham dự chuyên đề chuyên môn cấp huyện, thành phố (theo KH của PGD)

- Kết hợp với trường Tiểu học An Hoà tổ chức tốt chuyên đề chuyên môn cấp huyện vào ngày 05/4/2023.

- Thực hiện chương trình tuần 29, 30; 31; 32

- Tổ chức cho học sinh sinh hoạt tập thể theo chủ điểm;

- Các khối SHCM:

+ Thực hiện SHCM chuyên đề Ôn tập: Nghiên cứu, tổng hợp kiến thức cần ôn tập cho HS về các môn học theo khối.

+ Bàn bài mới, bài khó tập trung tập trung vào nội dung ôn tập; thảo luận việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học;

+ Xây dựng ma trận đề và ra đề kiểm tra các môn học cuối học kì II;

- Tiếp tục thăm lớp dự giờ, kiểm tra HSGV (đột xuất, báo trước);

- Tăng cường dạy kiến thức kết hợp tập trung BD HSYK, ôn tập cho HS chuẩn bị tốt cho kì KSCL - CKII đề của PGD (Môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh) và kiểm tra HKII tất cả các môn các lớp.

- Tiếp tục dạy lồng ghép GDục LSử, Địa lí địa phương.

- Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh cuối năm học.

- Kiểm tra chuyên đề: báo giảng, kiểm tra việc thực hiện chuyên đề, thực hiện quy chế chuyên môn của GV.

- Chủ động đón đoàn kiểm tra đột xuất, chuyên đề của PGD.

**3. Tài chính**

- Đảm bảo lương đúng kì hạn cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên.

- Hoàn thiện chứng từ thu chi trong tháng.

**4. Cơ sở vật chất**

- Đảm bảo an toàn về tài sản của giáo viên và học sinh.

- Bổ sung CSVC nhà trường. Làm mới 1 số biển hiệu cổng trường đã cũ hỏng và 1 số biển hiệu trong nhà trường.

**5. Văn thư, thư viện thiết bị**

- Làm báo cáo kịp thời

- Cập nhật công văn đi đến

**6. Bảo vệ - Lao công**:

- Giữ gìn vệ sinh môi trường, kết hợp chăm sóc bồn hoa cây cảnh, bảo vệ an toàn tuyệt đối tài sản trong nhà trường.

*(Ghi chú: Kế hoạch có thể thay đổi theo sự chỉ đạo của cấp trên hoặc theo tình hình thực tế của nhà trường).*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**      **Nguyễn Thị Thu Hồng** |